

УТВЪРЖДАВАМ:
инж. Емилияна Димитрова
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАПОО

**ОТЧЕТ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО
ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**
за 2016 година

СЪДЪРЖАНИЕ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: РАЗВИТИЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО С ДЪРЖАВНИТЕ ИНСТИТУЦИИ, ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ, НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ, БРАНШОВИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ И АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ ЗА УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СИСТЕМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ В КОНТЕКСТА НА ПОЛИТИКАТА ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ	2
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: РАЗВИТИЕ НА МРЕЖАТА ОТ ЛИЦЕНЗИРАНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ И ЦЕНТРОВЕ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ	3
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В СИСТЕМАТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ.....	4
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: ПРОУЧВАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКИ ОПИТ И ДОБРИ ПРАКТИКИ В ОБЛАСТТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ И АДАПТИРАНЕ, С ЦЕЛ ТРАНСФЕР НА НАЦИОНАЛНО НИВО	8
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5: ПОВИШАВАНЕ НА ПРОЗРАЧНОСТТА И ПУБЛИЧНОСТТА НА УСЛУГИТЕ ПО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ НА ВЪЗРАСТНИ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ	13
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: РАЗВИТИЕ И ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ, ДЕЛОВОДНАТА И АРХИВНАТА ДЕЙНОСТ, ПРИЛАГАНЕ АНТИКОРУПЦИОННИ МЕРКИ И ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ.	15

Цели за 2016 г.	Стратегически документи	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
					Индикатор за целево състояние	Индикатор за текущо състояние
1	2	3	4	5	6	7
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: Развитие на сътрудничеството с държавните институции, организациите на работодателите и на работниците и служителите, браншови и професионални организации и академичната общност за усъвършенстване на националната система за професионално образование и обучение в контекста на ученето през целия живот						
1.1. Участие в разработването, координирането и реализирането на стратегии, концепции, нормативни и методически документи в сферата на началното и продължаващото професионално образование и обучение и професионалното ориентиране	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020; Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България за периода 2014-2020г. Актуализирана стратегия за заетостта до 2013-2020 г.; Национална стратегия за младежта 2010-2020 г.; Стратегия ЕС 2020; Комюнике от Брюж относно засилването на европейското сътрудничество в областта на ПОО за периода 2011-2020; Стратегия за развитие на НАПОО за периода 2014-2020 г.	1. Участия в работата на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ и други институции и организации сферата на началното и продължаващото професионално образование и обучение /ПОО/ и професионалното ориентиране 2. Участия в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по ключови проблеми на ПОО	януари-декември 2016 г.	Постигане на съгласувани позиции и предприемане на съвместни действия за усъвършенстване на националната система за ПОО в контекста на ученето през целия живот /УЦЖ/	Участие в заседания на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ и други институции и организации – в зависимост от поканите за участие. Участие в конференции, семинари, работни срещи и осъждания по ключови проблеми на ПОО – в зависимост от поканите към НАПОО	Участие в 37 заседания на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, МТ, АЗ и други институции и организации; Участие в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по ключови проблеми на ПОО – 57 броя; Представени експертни становища и предложения по 11 бр. нормативни документи.

Цели за 2016 г.	Стратегически документи	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
					Индикатор за целево състояние	Индикатор за текущо състояние
1	2	3	4	5	6	7
1.2. Ефективна работа на трипартичните органи за управление и дейност на агенцията – Управителен съвет /УС/ и експертни комисии /ЕК/ по професионални направления и по професионално ориентиране		Създаване на условия и среда за ефективна работа на трипартичните органи за управление и дейност на агенцията – Управителен съвет /УС/ и експертни комисии /ЕК/ по професионални направления и по професионално ориентиране	януари-декември 2016 г.	Ефективно участие на всички заинтересовани институции и социални партньори в работата на УС и ЕК. Постигане на взаимна информираност на трипартичните органи на НАПОО относно новите политики, практики и инструменти в ЕС, които имат отношение към насърчаване на УЦЖ.	Заседания на УС на НАПОО - 6; Заседания на ЕК професионални направления и по професионално ориентиране - не могат да се планират.	6 проведени заседания на УС на НАПОО 5 проведени тематични дискусии в УС 155 проведени заседания на ЕК по професионални направления и по професионално ориентиране 1 обучение на ЕК за разработване на ДОС във вид на „единици резултати от учене“
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: Развитие на мрежата от лицензирани ЦПО и ЦИПО						
2.1. Развитие на мрежата от лицензирани Центрове за професионално обучение (ЦПО) и Центрове за информация и професионално ориентиране (ЦИПО)	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020; Актуализирана стратегия по заетостта за 2016 г.	Лицензиране на ЦПО и ЦИПО, изменение на издадена лицензия на ЦПО с допълване на нови професии и специалности; Осъществяване на мониторинг и последващ	януари-декември 2016 г.	Подобряване качеството на документацията във връзка с издаване или изменение на издадена лицензия. Постигане на съгласуваност, качествено и срочно изпълнение на дейностите в	Броят на издадените лицензии на ЦПО и ЦИПО зависи от интереса на потенциалните кандидати за лицензиране и не може да се планира.	брой издадени лицензии на ЦПО - 73 брой изменени лицензии на ЦПО – 51 брой издадени

		контрол на лицензираните ЦПО и ЦИПО		съответствие с процедурите за лицензиране. Повишена прозрачност и отчетност. Осигуряване на информация за вземане на ефективни управленски решения във връзка с усъвършенстването на дейностите по лицензиране		лицензии на ЦИПО - 4
2.2. Поддържане на актуална информация във връзка с лицензирането на ЦПО и ЦИПО		Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО за: открити процедури за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отнети лицензии, постоянно отнети лицензии, заличени лицензии.	януари – декември 2016 г.	Повишена прозрачност и отчетност; Защитаване на интереса на потребителите на услугите, предоставяни от ЦПО и ЦИПО	Регистър на центровете за професионално обучение – 1 бр. Регистър на центровете за информация и професионално ориентиране – 1 бр. Регистри и за издадените и отнетите лицензии -2 бр. Регистър на документите по чл. 38 и чл. 40, издадени от центровете за професионално обучение - 2 бр.	Поддържане на актуална информация в 6 бр. публични регистри, свързани с лицензионния режим

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение

3.1. Разработване/ актуализиране на Държавни образователни стандарти (ДОС) за придобиване на квалификация по професии, ориентирани към ЕРУ	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020; Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България за периода 2014-2020; Актуализирана стратегия за заетостта	1. Координиране и методическо осигуряване и подпомагане на дейностите по разработване, актуализиране и оценяване на Държавни образователни стандарти /ДОС/ за придобиване на квалификация по професии	януари - декември 2016 г.	Създадени предпоставки (документи, дейности и процедури), подпомагачи обучаващите институции да предоставят качествени услуги по професионално образование, професионално обучение и професионално ориентиране. Осигуряване на системата на	Брой проекти на ДООИ в процес на разработване – 28.	Актуализирани 3 бр. методическите документи за разработване на ДОС: „Рамкови изисквания за разработване на ДОС за
--	---	---	---------------------------	--	---	--

	<p>до 2013-2020 г.; Стратегия ЕС 2020; Комюнике от Брюж относно засилването на европейското сътрудничество в областта на ПОО за периода 2011-2020; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 18.06.2009 г. за създаване на Европейска система за кредити в ПОО; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 23.04.2008 г. за създаване на Европейска квалификационна рамка за УЦЖ; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 18 юни 2009 година за създаване на Европейска референтна рамка за осигуряване на качество в професионалното образование и обучение; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 20.12.2012 г. относно</p>			<p>ПОО /начално и продължаващо професионално обучение/ с ДОС за придобиване на квалификация по професии. Спазени условията на издадената лицензия и осигуряване на качествено професионално обучение. Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на професионалните квалификации и улесняване на мобилността на обучавани и на заети лица</p>		<p>придобиване на квалификация по професии“ и „Методически указания за разработване на ДОС за придобиване на квалификация по професии“, „Правила за реда и условията за разработване на ДОС за придобиване на квалификация по професии“</p> <p>Брой проекти на ДОС, възложени за разработване – 29 броя</p>
--	--	--	--	--	--	--

	валидирането на неформалното и самостоятелното учене.					
3.2. Поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение (СППОО) в съответствие с актуалните потребности на пазара на труда и с Националната класификация на професиите и длъжностите (НКПД)		Проучване, анализиране и изготвяне на експертни становища относно постъпилите предложения.	януари - декември 2016 г.	Осигуряване на баланс между потребностите на пазара на труда и СППОО	Броят на предложенията за промени в СППОО зависи от потребностите на пазара на труда и не може да се планира.	10 броя внесени предложения в НАПОО/ 4 броя предложения са разгледани и одобрени от УС и са внесени в МОН за допълване на СППОО: 3 нови специалности към съществуващи професии и 1 нова професия. Издадени са 2 бр. заповеди за изм. и доп. на СППОО. Актуализиран 1 бр. документи – Процедура за актуализиране и поддържане на СППОО
3.3. Мониторинг и контрол на дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО		Осъществяване на мониторинг и последващ контрол на ЦПО и ЦИПО чрез проверка на документи през ИС на НАПОО и проверки на място	януари - декември 2016 г.	Спазване условията на издадената лицензия и осигуряване на качествено професионално обучение. Повишаване на капацитета на ЦПО и ЦИПО за изграждане	Брой осъществени проверки на ЦПО – 130	Проверени 1008 ЦПО и 39 ЦИПО през Информационната система на НАПОО във

				на култура за самооценяване и поддържане на качество на ПО.		<p>връзка със задължението за подаване на годишна информация по чл. 22, ал. 8 от ЗПОО за 2015 г.</p> <p>Извършени са 130 проверки на ЦПО на място.</p> <p>Изготвен 1 брой Анализ на резултатите от последващия контрол.</p> <p>Изготвен 1 брой Анализ на дейността на ЦПО и ЦИПО за 2015 г.</p>
3.4. Методическо осигуряване на дейността на ЦПО и ЦИПО	Периодично провеждане на обучения; Посещение на място по време на изпитите за валидиране; Разработване на методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО	януари - декември 2016 г.	Гарантиране на качеството на предлаганите услуги в лицензираните ЦПО и ЦИПО; Повишаване качеството на подадената документация от кандидатите за лицензиране; Повишена компетентност на екипите (консултанти, оценяващи); Повишен капацитет на ЦПО и на качеството на услугата по валидиране	<ul style="list-style-type: none"> • Брой разработени методически материали в помощ на ЦПО - 2 • Брой проведени информационни дни – 6 • Брой посетени ЦПО, провеждащи изпити по валидиране – според заявки от ЦПО 	<p>Брой разработени методически материали в помощ на ЦПО – 3 бр.</p> <p>Брой актуализирани процедури във връзка с лицензиране на ЦПО и ЦИПО - 3 бр.</p>	

						Проведени 10 бр. информационни и срещи с ЦПО. Проведени 2 бр. специализиран и обучения на външни експерти; Брой посетени ЦПО, провеждащи изпити по валидиране - 4 бр. Брой ЦПО, изпратили информация в НАПОО за провеждане на валидиране - 13 бр.
--	--	--	--	--	--	---

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: проучване на европейски опит и добри практики в областта на ПОО и адаптиране, с цел трансфер на национално ниво /ЕКР/ НКР, ECVET, EQAVET, валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и самостоятелно учене

4.1. Участие на НАПОО в Европейската мрежа за осигуряване на качеството в ПОО, Европейската мрежа за създаване и развитие на европейска система за трансфер на кредити в ПОО, Европейската мрежа за развитие на политиката в областта на ориентирането	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020; Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България за периода 2014-2020г. Актуализирана стратегия за заетостта	Участие на експерти от НАПОО като представители на България в европейските мрежи в областта на ПОО	януари-декември 2016 г.	Обмен на информация и опит, идентифициране и трансфер на успешни политики и практики	Участие в заседанията на 3 броя Европейски мрежи и 1 брой Консултативна група.	Участие в 3 броя Европейски мрежи, 1 брой Консултативна група и 2 броя работни групи към ЕК
--	--	--	-------------------------	--	--	--

<p>през целия живот , Европейската мрежа за развитие на политиката по валидиране на неформално и самостоятелно учене и Консултативна комисия по ЕКР към ЕК</p>	<p>до 2013-2020 г.; Актуализирана стратегия за заетостта за 2016 г.; Стратегия ЕС 2020; Комюнике от Брюж относно засилването на европейското сътрудничество в областта на ПОО за периода 2011-2020; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 18.06.2009 г. за създаване на Европейска система за кредити в ПОО; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 23.04.2008 г. за създаване на Европейска квалификационна рамка за УЦЖ; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 18 юни 2009 година за създаване на Европейска референтна рамка за осигуряване на качество в професионалното образование и обучение; Препоръка на Европейския</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	парламент и на Съвета от 20.12.2012 г. относно валидирането на неформалното и самостоятелното учене; Стратегия за развитие на НАПОО за периода 2014-2020 г.					
4.2. Участие на НАПОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации		Участие на експерти от НАПОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации	януари-декември 2016 г.	Обмен на информация и опит, идентифициране на успешни политики и практики.	В зависимост от получените покани за участие.	17 бр. участия
4.3. Участие в европейската мрежа за обмен на информация, опит и експерти „REFERNET“		Изпълнение на проектните дейности по проект „ReferNet -България	януари-декември 2016 г.	Активно включване в общоевропейските мрежи за обмен на опит и експертиза в областта на ПОО;	Изпълнени проектни дейности, съгласно графика на проекта за 2016 г.	Подготвени : 3 броя доклади; 1 брой Въпросник за целите на мобилността на обучаеми в начално професионално образование и обучение; Подготвена 1 брой тематична статия (изследване); Подготвени 5 броя новини; Проведени 1 брой национална конференция и 2 броя регионални конференции.
4.4. Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на професионалните	Националната квалификационна рамка; Европейска	Методическо подпомагане на работните екипи за разработване/ преработване на ДОС;	януари-декември 2016 г.	Успешно реструктуриране и преход на квалификациите от подход, базиран на „результати от ученето“, към подход		2 броя проведени ДАКУМ сесии Съвместни дейности с

<p>квалификации и улесняване на мобилността на обучавани и на заети лица</p>	<p>квалификационна рамка</p>	<p>Разясняване на функциите, ролята и значението на Националната квалификационна рамка (НКР) за повишаване на прозрачността и съпоставимостта на квалификациите и за начина на нейното интегриране в стандартите за професионална квалификация</p>		<p>структурирани в „единици резултати от ученето“; Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на квалификациите</p>		<p>Българската асоциация на софтуерните компании (БАСКОМ) по включването на 1 нова професия от приоритетния ИКТ сектор - „Приложен програмист“ с трета СПК в СППОО и разработването на проект на ДОС за придобиване на квалификация по професията.</p>
<p>4.5. Създаване на условия за въвеждане на Система за трансфер на кредити в ПОО (ECVET)</p>		<p>Координиране дейностите за въвеждане на Система за трансфер на кредити в ПОО (ECVET) като НКТ</p>	<p>януари – декември 2016 г.</p>	<p>Повишена информираност на различните участници относно ползите от въвеждането на кредитите в ПОО</p>	<p>Поддържане на рубриката на интернет-страницата на НАПОО -1; Участия в събития, свързани с ECVET - 3</p>	<p>Актуализирана методология за разработване на ДОС в синхрон с промените в ЗПОО от 25.07.2014 г. и 29.07.2016 г. - 1 бр.; Актуализирани 2 бр. общи „единици резултати от учене“, съвместно с външни експерти, с различни нива на сложност на знанията, уменията и компетентностите за отделните</p>

						степени на професионална квалификация; Поддържане на рубриката на интернет-страницата на НАПОО- текущо Проведени събития съвместно с ЦРЧР, свързани с ECVET - 3
4.6. Участие на НАПОО като партньор в проекти, финансирани по национални програми, програмата за Учене през целия живот, програма „ЕРАЗЪМ +“ и други европейски програми	Програма за Учене през целия живот Програма Еразъм + Програма „Интелигентна енергия за Европа“	Изпълнение на проекти: - „Европейски алианс на секторните умения в областта на обучението и стажуването за продавач-консултанти в здравеопазването, помощните технологии и здравословното хранене“ - Н-sage, Секторна програма „Леонардо да Винчи“, дейност „Разработване на иновации“; - Coach@Work: EQAVET система за признаване, валидиране и акредитиране на знания, умения и компетентности, придобити от доставчици на подкрепена заетост за хора с увреждания, Програма ЕРАЗЪМ+, Ключова дейност 2: Стратегически партньорства; - BUILD UP Skills EnerPro, Програма „Интелигентна енергия–Европа“, Инициатива „Build Up Skills“;	януари – декември 2016 г.	Проучване, трансфер и адаптиране на опит и добри практики	Изпълнение на дейностите по проектите в съответствие с изискванията (бюджет, график и качество) - 3 бр. проекти.	Изпълнени всички дейности, съгласно работния план и график на проектите за 2016 г.- 6 бр. проекти. Своевременно и качествено подготвени материали по работните пакети на проектите.

		<p>- eCF Multistakeholder partnership driving ICT professional up-skilling and pick up of employability (eCF Council), финансираща програма „Еразъм +“</p> <p>- “DOC– Digital Orientation Competences: continuation of my professional studies”</p> <p>„Умения с насоченост в областта на цифровите технологии: продължаване на моите професионални изследвания“,</p> <p>- RefuNEET: Career guidance for young refugees – escaping NEET status with good counselling towards training and employment, Erasmus+ Youth, “Кариерно ориентиране на млади бежанци- консултиране за обучение и заетост“, Ключова дейност 2: Стратегически партньорства</p>				
--	--	--	--	--	--	--

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5: Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по професионално обучение на възрастни и професионално ориентиране

5.1. Усъвършенстване на работата с ИС на НАПОО	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020 г.; Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България за периода 2014-2020 г. Стратегия на НАПОО за периода 2014-2020 г.	Дейности по разширяване и надграждане на ИС, включително и по проект по ОПАК	януари - декември 2016 г.	Поддържане на актуална информация в ИС на НАПОО за предоставяните услуги	Брой регистри, поддържани от НАПОО – б;	Брой регистри (под формата на електронни таблици), поддържани в НАПОО - 22; Брой публични регистри в ИС на НАПОО - 6; Добавяне на 3 бр. нови модули в ИС на НАПОО
--	--	--	---------------------------	--	---	---

<p>5.2. Разширяване на информационната дейност на Агенцията</p>		<p>Разширяване на информационната дейност на агенцията</p>	<p>януари-декември 2016 г.</p>	<p>Повишаване на прозрачността и информираността на институциите, гражданите и бизнеса относно дейността на НАПОО и текущото състояние на предоставяните от агенцията услуги</p>	<p>Актуализиране и обогатяване на информацията на интернет - страницата на НАПОО – 36 броя новини и публикации; Брой информационни материали – 3 броя Годишен доклад за дейността на НАПОО - 1 брой План за дейността на НАПОО - 1 брой</p>	<p>Публикувани 57 бр. новини и др. публикации на интернет-страницата на НАПОО. Проведено проучване сред потребителите на сайта – 1 бр. Публикуван Доклад за дейността на НАПОО за 2015 г. – 1 бр. Публикуван План за дейността на НАПОО за 2016 г. – 1 бр. Разработени информационни и дигитални за ЕРУ – 2 бр. Отпечатани методически документи – 1 бр.</p>
<p>5.3. Поддържане на интернет страницата на НАПОО с подобрени параметри за предоставяне на информация на гражданите и бизнеса</p>		<p>Поддържане на интернет страницата на НАПОО, разработена по проект по ОПАК „Надграждане на Информационната система на НАПОО и осигуряване на оперативна съвместимост с цел</p>	<p>януари-декември 2016 г.</p>	<p>Осигурена прозрачност и достъп до актуална информация и данни в областта на ПОО, ориентирана към широк кръг потребители</p>		<p>Брой потребители, посетили интернет страницата (в периода 25.01.2016–31.12.2016 г.) - 147 595;</p>

		ускоряване и оптимизиране на процесите по обслужване на гражданите и бизнеса”				Брой показвания на страницата (в периода 25.01.2016–31.12.2016 г.) - 742 059.
--	--	---	--	--	--	--

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: Развитие и подобряване качеството на административното обслужване, деловодната и архивната дейност, прилагане на антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси

6.1. Контрол по компонентите на финансовото управление и контрол	Стратегия за развитие на държавната администрация до 2020 г. Стратегически проект за дейността на НАПОО за 2014-2020 г.	Законосъобразно управление на финансовите ресурси на агенцията, опазване на активите и информацията, недопускане на финансови нарушения и грешки във функционирането на администрацията, достоверност на счетоводната информация на агенцията	януари-декември 2016 г.	Повишаване ефективността на контрола във всички структурни звена на агенцията	Преглед и актуализиране на вътрешни правила и процедури – съобразно нормативни промени	Актуализирани документи: Вътрешни правила за работните заплати- 1 бр. Вътрешни правила за организацията и контрола на административното обслужване в НАПОО- 1 бр. Разработен Ред за достъп до публичните регистри- 1 бр. Разработена нова Номенклатура на делата със срокове за съхранение- 1 бр. Вътрешни правила за
--	--	---	-------------------------	---	--	--

						дейността на учрежденския архив на НАПОО- 1 бр.
6.2. Финансова дейност	Стратегия за развитие на държавната администрация до 2020 г. Стратегически проект за дейността на НАПОО за 2014- 2020 г.	Законосъобразно управление на финансовите ресурси на агенцията	януари- декември 2016 г.	Ефективно управление на финансовите ресурси на агенцията	Ефективно управление на финансовите ресурси на агенцията	<p>Бюджет на НАПОО - 645 257 лв. Приходи от такси по процедури за лицензиране - 307 000 лв.</p> <p>Възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения – 237 432 лв.;</p> <p>•Възнаграждения по извън трудови правоотношения – 126 831 лв. (възнаграждения на членовете на УС, ЕК и външни експерти по лицензионни процедури, на външни експерти по разработване и рецензиране на ДОС и др.);</p> <p>•Задължителни осигурителни вноски от работодателя (вкл. ДОО и здравно-</p>

						осигурителни вноски) - 74 923 лв. •Текуща издръжка – материали, външни услуги, командировки и други разходи – 140 287 лв.; •Капиталови разходи – 65 121 лв. Получени средства по международни проекти - 118 025 евро
6.3. Административно обслужване	Закон за администрацията; Закон за достъп до обществена информация; Наредба за административно обслужване; Наредба за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител; Закон за електронното управление;	Законосъобразно административно обслужване във всички структурни звена на агенцията.	януари-декември 2016 г.	Спазване принципите на добро управление, непрекъснато подобряване на качеството на административното обслужване, прозрачност и откритост на действията на администрацията.	Навременно обработване на преписки Получаване на обратна връзка от клиенти	Подготвена и публикувана 1 бр. онлайн анкетна карта за проучване на удовлетвореността на кандидатите за лицензиране от административното обслужване в НАПОО; Обработени в деловодната система на агенцията: 905 входящи преписки; 610 изходящи преписки; 500 заповеди; 197 договора. Постъпило 1 бр. заявление за

						достъп до обществена информация.
6.4. Прилагане на антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси	Закон за администрацията; Наредба за административно обслужване; Етичен кодекс; Харта на клиентите на НАПОО	Прилагане на антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси.	януари-декември 2016 г.	Ефективна превенция на корупционния риск и предотвратяване конфликт на интереси.	Отчитане на мерките за недопускане на корупционен риск Организиране на обучение за недопускане на корупционни практики в НАПОО	1 бр. проведено обучение за служителите на НАПОО на тема „Предотвратяване на корупцията и недопускане на конфликт на интереси“;
6.5. Подобряване на организацията в процеса по управление на риска в оперативната дейност на Агенцията	Закон за администрацията; Наредба за административно обслужване; Закон за финансово управление и контрол в публичния сектор	Управление на риска в оперативната дейност във всички структурни звена на агенцията.	януари-декември 2016 г.	Ефективно управление на риска	Доклад и план за изпълнение на Стратегията за управление на риска в НАПОО	Доклад и план за изпълнение на Стратегията за управление на риска в НАПОО
6.6. Повишаване на административния капацитет на НАПОО	Стратегия за развитието на държавната администрация 2014-2020 г.; Закон за администрацията; Наредба за административно обслужване; Наредба за условията и реда за оценяване на изпълнението на служителите в държавната администрация	Повишаване на административния капацитет на НАПОО	януари-декември 2016 г.	Повишаване равнището на професионалните знания, умения и квалификация и постигане на по- високи резултати при изпълнение на служебните задължения от служителите в администрацията на НАПОО.	2 служители, назначени по „Старт в кариерата“; Обучени служители- 21 бр.	Разработен 1 бр. План за обучение на служителите от НАПОО през 2016 г. Участие в 4 бр. курсове на Института по публична администрация- обучени 5 бр. служители; 1 бр. проведено обучение за служителите на НАПОО на тема

						<p>„Предотвратяване на корупцията и недопускане на конфликт на интереси“;</p> <p>1 бр. проведено обучение за служителите на НАПОО на тема „Подготвяне на информационни материали“;</p> <p>1 бр. проведена учебна мобилност на служители на НАПОО в гр. Атина, Гърция; Обучени служители- 21 бр.</p> <p>1 бр. стажанти, назначени по програмата „Старт в кариерата“;</p>
6.7. Електронно управление	Закон за електронното управление	Предоставяне на електронни услуги	януари-декември 2016 г.	Достъпност на електронните услуги и ефективно електронно управление	Предоставяне на информация за нови регистри (на квалификациите) в България. Предоставяне на информация за платформата open data.	Поддържане на актуална информация в 6 бр. публични регистри, свързани с лицензирането