

ДОГОВОР ЗА
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКА, ОСЪЩЕСТВЕНА ЧРЕЗ ПОКУПКА

№ 176 / 21.09.2016

ДОГОВОР

Днес, 21.09......2016 год. в гр. София, между:

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ (НАПОО), представлявана от Емилияна Михайлова Димитрова – Председател, и Еди Фесчийан – главен счетоводител, със седалище и адрес на управление: град София 1113, бул. "Цариградско шосе" № 125, бл. 5, ет. 5, БУЛСТАТ 130273618, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и ЕУРАТЕК ООД, регистрирано и вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията., със седалище и адрес на управление гр София, община Столична, ул. Хан Кубрат № 27, ЕИК040341244, представлявано Иван Ангелов Тодоров, ЕГН 6001050542, в качеството му на Управител, наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, на основание чл. 101 е от Закона за обществените поръчки, се договори за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва доставка с предмет: „Доставка чрез закупуване на един брой неупотребяван автомобил за нуждите на НАПОО“ срещу възнаграждение.

(2) Доставката се извършва съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническото задание, и техническа оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи неразделна част от този договор. Изпълнителят изпълнява поръчката след писмена заявка от страна на Възложителя.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши доставката при условията на направеното от него предложение.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. Сроктът за изпълнение на доставката е до 2 /два/ месеца, но не по-късно от 31.10.2016 г. Сроктът започва да тече от датата на подписване на договора.

Чл. 3 Място на изпълнение: град София, бул. "Цариградско шосе" № 125, бл. 5.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. да получи доставката в срока и при условията, договорени между страните;

2. да осъществява контрол по изпълнението относно качество, количества и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да развали договора едностранно, в случай че изпълнителят не осъществи доставката в сроковете по настоящия договор;

4 да развали договора едностранно, ако доставката не отговаря на техническите спецификации на Възложителя.

5. да заплати договорената цена по размер, начин и срок, уговорени между страните.

Чл.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. да осъществи доставката качествено, в съответствие с договорените изисквания и да я предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок;

2. да не предоставя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на доставката без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. да осигури за своя сметка превоза на доставката до местоизпълнението по чл.3;

4. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на работата по изпълнение на доставката, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението относно качество и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без това да пречи на изпълнението;

5. да получи уговореното възнаграждение по реда и условията на настоящия договор.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 6. Приемането на доставката се извършва с приемателно-предавателен протокол за доставянето на превозното средство, подписани от Изпълнителя и Възложителя.

V. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.7 Гаранционният срок за автомобила модел Шкода, марка Супърб е 5 (пет) г. и започва да тече от подписването на приемателно-предавателния протокол за доставянето на превозното средство.

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставката отговаря на възприетите стандарти в Република България и ЕС.

Чл.9. В случай, че се установят скрити недостатъци, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ писмено е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да отстрани съответния недостатък.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши замяната в рамките на 15 дни от констатацията по чл.11.

Чл.11. Всички разходи по замяната са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.12. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да отстрани дефекти, проявили се в гаранционния срок на превозното средство, той се задължава да замени дефектиралата част с нова.

Чл.13. Обстоятелствата по предходните членове се установяват с констативен протокол, подписан от представители на страните, в които се вписват начина за установяване на дефектите и/или отклоненията, изчерпаните начини за тяхното отстраняване и споразумението за замяна.

VI. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.14. (1) За изпълнение предмета на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на Изпълнителя обща сума в размер на **46 650/Четиредесет и шест хиляди шестстотин и петдесет/ лв. без ДДС** или общо с включен **ДДС 55 980/ Петдесет и пет хиляди деветстотин и осемдесет/ лв. ДДС** в 20 двадесетдневен срок от получаване на доставката от изпълнителя.

(2) Цената за изпълнение на доставката е съгласно ценовата оферта, която е неразделна част от договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати цената чрез банков превод по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след подписване на приемателно-предавателния протокол и представяне на фактура оригинал.

Чл. 15 (1) Плащанията по чл. 16, ал. 3, ще бъдат извършени с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срещу издадена данъчна фактура.

(2) Плащанията се извършват по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

Банка: **ТБ „Алианц България“** клон **гр.София, бизнес център**
Опълченска №117, бл.37

Банкова сметка: **IBAN BG54BUIN76601068003613**

Банков код: **BIC BUINBGSF**

VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.16. При забавено предаване на доставката по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % от договореното възнаграждение с ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 %.

Чл.17. При виновно неизпълнение на договорно задължение извън случаите по чл. 16, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от договореното възнаграждение с ДДС.

Чл.18. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. Договорът се прекратява:

1. с изпълнението на задължения от страните по договора;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. с развалянето му по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите.

Чл.20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестие, ако в хода на изпълнението стане явно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да извърши доставката с нужното качество и в дадения срок.

Чл.21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с писмено уведомяване до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи той заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактически извършената работа.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 22. Неразделна част от настоящия договор са :

1. техническо предложение - /приложение № 2/ от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. ценова оферта /приложение № 1/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Чл.23. Всички спорни въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор са подсъдни на съответния по степен съд в гр. София.

Чл. 24. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и Закона за обществените поръчки.

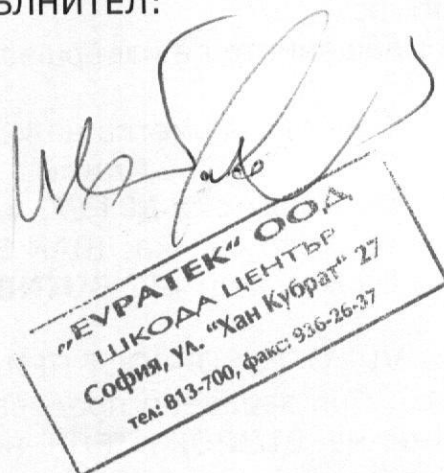
Договорът се състави в 2 еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



КОНТРОЛЕН ЛИСТ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ ОТ ФИНАНСОВИЯ КОНТРОЛЪОР

Приложен към документ договор/заповед за командировка/ фактура Еуротек 002
с автомобил - закупване

Провериха се основно всички представени документи за поемане на задължение/за извършване на разход и се установи:

I. Проверки преди поемане на задължението

1. Съответства ли задължението на бюджетните параграфи	<u>ДА</u>	НЕ
2. Налице ли е бюджетен кредит	<u>ДА</u>	НЕ
3. Компетентно ли е лицето, което поема задължението	<u>ДА</u>	НЕ
4. Правилно ли са изчислени количествата и сумите	<u>ДА</u>	НЕ
5. Спазени ли са тръжните процедури и другите нормативни изисквания, свързани с поемане на задължението	<u>ДА</u>	НЕ

Дата 21.09.2016

Извършил проверката:

Красимира Брозиг, главен секретар на НАПОО и Финансов контролър

II. Проверки преди извършване на разхода

1. Съответства ли разхода с поетото задължение	<u>ДА</u>	НЕ
2. Компетентно ли е лицето, разпоредило извършването на разхода	<u>ДА</u>	НЕ
3. Верни ли са първичните счетоводни документи, включително правилно ли са изчислени количествата и сумите по тях	<u>ДА</u>	НЕ

III. В резултат на извършения предварителен контрол считам:

1. Може да бъде поето задължението/извършен разходът.....

2. Необходимо е да се представят следните документи:

3. Не може да бъде поето задължението/извършен разходът поради следните причини:

4. Представени са допълнителни документи относно поетото задължение:

Дата:

Извършил проверката:

Красимира Брозиг, главен секретар на НАПОО и Финансов контролър

