

ОБРАЗЕЦ

Формуляр

за лицензиране на център за професионално обучение (ЦПО) от
Националната агенция за професионално образование и обучение
(НАПОО), съгласно чл. 22, ал. 7 от ЗПОО

Моля, прочетете указанията преди попълване!

1. Изисквания към кандидатите за професионално обучение по предлаганите от ЦПО обучения по професии и специалности

Моля, опишете:

- 1.1. Условието и реда за приемане на кандидатите, желаещи да се включат в обученията по професии и специалности съгл. чл. 14, ал. 2 и ал. 3 и чл. 15, ал. 2 от ЗПОО

- 1.2. Оценяването на входящото минимално образователно и квалификационно равнище по чл. 14, ал. 4 и ал. 5 от ЗПОО – подбор и формиране на групите

2. Осигуряване качество на професионалното обучение – структура и съдържание на предлаганите от Центъра учебни планове и програми за обучение

Моля, опишете:

- 2.1. Структурата и съдържанието на учебните планове и учебните програми по професията/ите и специалността/ите и съответствието им с Рамковите програми за придобиване на професионална квалификация, със съдържанието на професионалното обучение, конкретизирано с Държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии и съгл. чл. 13г, чл. 13д, ал. 4 и с разпоредбите на чл. 27, ал. 2, 4, 5 и 6, чл. 28, 28а, ал. 1, 2 и 3, т. 2, 28б, ал. 1, 2 и 3, т. 2, 28в, ал. 1, 2 и 3, т. 2 и чл. 29 от ЗПОО

3. Организация на учебния процес

Моля, опишете:

3.1. Организационни форми и форми на обучение, съгл. чл. 17, ал. 2 и ал. 3 от ЗПОО

3.2. Организацията на практическото обучение съгл. чл. 29 и чл. 30 от ЗПОО

3.3. Организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация съгласно наредба, утвърдена от министъра на образованието и науката по чл. 34, ал. 1 от ЗПОО

3.4. Завършването и удостоверяването на професионалното обучение за придобиване на квалификация по професии, съгласно чл. 33, ал. 2 и 3, чл. 34, чл. 35, чл. 36, чл. 37 и чл. 38, ал. 2, т. 2 и т. 3 и ал. 3, 4, 5 и 6 от ЗПОО

4. Ресурсно осигуряване за гарантиране качествено провеждане на професионалното обучение в ЦПО - човешки ресурси

Моля, дайте информация за:

4.1. Справка за преподавателския състав, към която се прилагат и копия от документи за завършено образование и професионална квалификация, декларации за съгласие, CV - Европас формат, свидетелство за правоспособност (за професиите, за които се изисква) съгл. чл. 49б, ал. 2, т. 9 от ЗПОО. Съответствие на преподавателите по теория и практика с изискванията на ДОС за придобиване на квалификация по професии.

№ по ред	Професия, специалност	Преподавател по теория	Преподавател по практика

5. Ресурсно осигуряване за гарантиране качествено провеждане на професионалното обучение в ЦПО - материални ресурси

Моля, посочете:

5.1. Адрес на управление на Центъра (административен офис) и помещение за архив на документацията му

--

5.2. Материална база за обучение по теория и практика в съответствие с изискванията на ДОС за придобиване на квалификация по професии и съгл. чл. 49б, ал. 2, т. 7 от ЗПОО

№ по ред	Професия, специалност	База за обучение по теория	База за обучение по практика

Държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии са публикувани на интернет-страницата на НАПОО на електронен адрес: www.navet.government.bg, рубрика “Държавни образователни стандарти”.

6. Система за съхранение на документацията в ЦПО

Моля, опишете:

6.1. Система за съхранение на документацията в Центъра (задължителна учебна документация и срокове за нейното съхранение) в съответствие с Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование и Наредба № 2/22.06.2018 г. за документите за професионално обучение на лица, навършили 16 години, утвърдена от министъра на образованието и науката (чл. 17в, ал. 2 от ЗПОО)

7. Политика на прозрачност и информираност

Моля, опишете:

7.1. Достъп на кандидатите и заявителите до информацията за предлаганото професионално обучение – съдържание на обучението (учебните планове и програми, видове и степени на професионална квалификация, организацията на учебния процес, политиката и приоритетите на Центъра), наличие на актуална информация за ЦПО в ИС на НАПОО по всички позиции

Приет от УС на НАПОО на 27.05.2009 г. с протокол № 07; изменен и допълнен с протокол № 01 от 18.01.2012 г., протокол № 4 от 18.09.2013 г., протокол № 03 от 01.07.2015 г., протокол 06 от 14.12.2016 г. и Протокол №06/12.12.2018г.

[]

7.2. Актуална информация по всички позиции в профила на ЦПО в ИС на НАПОО

[]

7.3 Въвеждане на информация, свързана с провежданото професионално обучение от Центъра в ИС на НАПОО в срок до 10 дни от момента на нейното възникване съгл. чл. 50, ал. 4 от ЗПОО

[]

8. Вътрешна система за осигуряване качеството на професионалното обучение в Центъра

Моля, опишете:

8.1. Правилата за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството на професионалното обучение, определени в правилника за дейността на Центъра на осн. чл. 9а, ал. 3 от ЗПОО във връзка с чл. 49а, ал. 2, т. 1 от ЗПОО и наредба на министъра на образованието и науката по чл. 9а, ал. 4 от ЗПОО

[]

8.2. Органите за управление на качеството

[]

8.3 Процедурите за разглеждане на жалби и възражения

[]