

# ИНСТРУКЦИЯ ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВКА ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ ПО НАРЕДБА 8 ЗА ИНФОРМАЦИЯТА И ДОКУМЕНТИТЕ В ПОМОЩ НА НОВОЛИЦЕНЗИРАНИТЕ ЦЕНТРОВЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ

## Панел Документация в ИС на НАПОО



## Уважаеми ръководители на ЦПО,

В този панел на ИС се подават заявления от ЦПО към НАПОО за получаване на документи от задължителната документация по Наредба №8 и се отчита изпълнението на заявките.

През този панел имате възможност:

- да следите статуса на заявката, дали тя е получена в НАПОО и кога е потвърдена от тях;
- да въведете информация за получените от печатницата документи, техния вид, брой и дата на получаване, а за тези с фабрична номерация и техния номер;
- да преразпределяте документи предаване на документи към друго ЦПО или получаване на документи от друго ЦПО, като съпътстващите тези действия документи се генерират автоматично;
- да публикувате и следите обяви в борсата;
- да следите наличността на документи по Наредба №8, както и историята на документите с фабрична номерация.
- 1. Заявка задължителна документация
- 2. Документи по Наредба № 8

#### Заявка задължителна документация

Подаване на заявления към НАПОО за получаване на документите от задължителната документация по Наредба №8

Необходимо е за всеки вид документ да се попълни стойност в полето за брой. Въведете **стойност 0**, ако не желаете да заявите съответния документ.

Чрез бутон Запази ще създадете нова заявка (тя все още не е подадена към НАПОО).

След като заявката Ви е създадена, можете да я редактирате или изтриете.

Ако сте попълнили окончателните данни, натиснете бутон Подай за да бъде изпратена за обработка към НАПОО.

Статус:	създадена			
Данни за	а заявителя			
tre:	Иван			
1льжност:	управител	Заявката Ви е създадена, можете да редактирате или изтриете тази окончателна заявка, натиснете бутон Подай.	заявка. Ако	това е
Apec:	град Рудозен			
елефонт	(0306)			
одина:	2015	Видео: Подаване на заявка (запис от уебинара от 17.12.2015	(.)	
Заявка б	рой документи			
3-37 Удостоверение за професионално обучение			10	6
I-54 Свидетелство за професионална квалификация			100	6
3-54а Дубликат на свидетелство за професионална квалификация (универсален образец)			0	6
50Б Личен картон за проведен курс за професионална квалификация			0	6
I-508 Личен картон за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално »бучение и самостоятелно учене			0	6
3-78 Регистрационна книга за издадените документи за завършена степен на образование и за придобита професионална квалификация			٥	6
3-73 Регистрационна книга за издадените дубликати на документите за завършена степен на образование и за придобита професионална квалификация			0	6
3-378 Удостоверение за валидиране на професионална квалификация по част от професия			0	6
3-548 Свидетелство за валидиране на професионална квалификация			0	6
3-54Г Дубликат на свидетелство за валидиране на професионална квалификация			0	6
3-114 Свидетелство за правоспособност			0	6
	3-116 Свидетелство за правоспособност по заваряване			

След като подадената заявката бъде обработена от НАПОО, може да подадете нова.

Съдържанието и статуса на обработените заявки можете да следите в таб <u>Преглед заявки</u> на **меню Документи по Наредба №8.** 

### Преглед заявки

Преглеждане на всички подадени към НАПОО заявки и техния статус

Статус на заявката:

- Обработена от НАПОО се очаква да бъде пусната към печатница за изпълнение.
- Обобщена получавате документите си по тази заявка от печатница.



За повече информация гледайте записа от уебинара от 17.12.2015 г.:



Видео: Подаване на заявка