

УКАЗАНИЯ

**за попълване на документи,
издавани от ЦПО за удостоверяване
на професионално обучение
или придобиване/валидиране
на професионална
квалификация**



Юли 2019 г.

Изискване за включване в Регистър на документите по чл. 38 и чл. 40 от ЗПОО, издадени от центрoвете за професионално обучение

1. изисквания на нормативната уредба за провеждане на професионално обучение, вкл. и към кандидатите за обучение

3. издаден документ (свидетелство за професионална квалификация/за валидиране на професионална квалификация)

2.1 учебен план и учебни програми за курса на обучение съгласно т. 1

2.2 МТБ и преподавател и, съгласно т. 1

Регистър на документите, издадени от центрoвете за професионално обучение



СЪДЪРЖАНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА, ОТРАЗЕНА В ОСНОВНИТЕ РЕКВИЗИТИ

- наименование на министерството/агенцията
- вид, наименование на институцията
- местонахождение на Центъра (седалище)
- Рег. №
- собствено, бащино, фамилно име на лицето
- ЕГН
- роден в град/село
- гражданство
- квалификационен курс за професионално обучение по програмата
- наименование на курса професия и специалност
- проведен в
- форма на обучение
- продължителност
- протокол на комисията
- оценка с думи
- оценка с цифри
- име и фамилия на председателя на изпитната комисия и на директора на Центъра
- подпис на директора
- печат/печат с герб (печат върху подписа на директора)

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Име на институцията

№: наименование на институцията

град/село, община, район, област

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за професионално обучение

Рег. No / година

ЕГН I, I, роден.... в град/село, община, област

ЛНЧ, гражданство

през година завърши квалификационен курс за професионално обучение по програма

за
чети от професия, специалност, дисциплина или професионална квалификация
наименование на курса

професия

специалност

проведен в
име на местонахождение на обучаващата организация

форма на обучение, продължителност, часа

Оценки от изпитите съгласно протокол на комисията No от дата

1. Теория:
оценка с думи оценка с цифри

2. Практика:
оценка с думи оценка с цифри

ПРЕДСЕДАТЕЛ на изпитната комисия: **ДИРЕКТОР:**

.....
име и фамилия печат име и фамилия печат с герб

Удостоверение за професионално обучение, ном. № 3-37, 2018 МОН

СЪДЪРЖАНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА, ОТРАЗЕНА В ОСНОВНИТЕ РЕКВИЗИТИ

Учебни предмети, изучавани по утвърдения учебен план и техният хорариум:

- учебни предмети, включени в задължителните учебни часове от раздел А (общата, отрасловата и специфичната подготовка);
- учебни предмети, включени в избираемите учебни часове от раздел Б (разширена професионална подготовка) на утвърдения учебен план, по който е проведено обучението. учебните предмети се изписват по вид професионална подготовка: теория и практика
- учебният предмет/учебните предмети от разширената професионална подготовка (теория и/или практика) се изписва/изписват след задължителните учебни часове, като се отбелязва, че те са от разширената професионална подготовка
- изписва се общият брой учебни часове (след хорариума на последния учебен предмет)



Ниво от Националната квалификационна рамка (НКР) и Ниво от Европейската квалификационна рамка (ЕКР) - само с арабска цифра
подпис на директора
печат/печат с герб (печат върху подписа на директора)

СПРАВКА ЗА ИЗУЧАВАНИТЕ УЧЕБНИ ПРЕДМЕТИ (МОДУЛИ)

Хорариум
учебни часове

Ниво от Националната квалификационна рамка -

Ниво от Европейската квалификационна рамка -

ДИРЕКТОР :
.....

Удостоверение за професионално обучение, ном. № 3-37, 2018 МОН

СЪДЪРЖАНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА, ОТРАЗЕНА В ОСНОВНИТЕ РЕКВИЗИТИ

- министерство/агенция
- наименование на институцията
- местонахождение на Центъра
- Ниво от Националната квалификационна рамка (НКР) и Ниво от Европейската квалификационна рамка (ЕКР)
- име и фамилия, подпис на директора
- печат/печат с герб (печат върху подписа на директора)

РЕПУБЛИКА БЪГАРИЯ

СВИДЕТЕЛСТВО
за професионална
квалификация

Име и фамилия на директора: _____

Подпис на директора: _____

Ниво от Националната квалификационна рамка - _____

Ниво от Европейската квалификационна рамка - _____

ДИРЕКТОР: _____

Област: _____

Район: _____

Община: _____

Край/село: _____

3-54

© 2018 АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ, СЪОБЩЕСТВЕНА ПОЛЪЗНА

11000 1,45 лв.

Свидетелство за професионална
квалификация, ном. № 3-54, 2018 МОН

СЪДЪРЖАНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА, ОТРАЗЕНА В ОСНОВНИТЕ РЕКВИЗИТИ

- снимка – цветна в анфас, на матирана хартия, която да съответства на възрастта на притежателя към момента на издаване на документа
- Рег. №
- собствено, бащино, фамилно име на лицето
- ЕГН
- роден в град/село
- гражданство
- наименование на институцията
- форма на обучение
- срок на обучение – изписва се продължителността на обучението в месеци
- протокол № ... от
- професия и специалност
- име, фамилия и подписи на председателя на комисията за придобиване на професионална квалификация и на директора на Центъра
- печат/печат с герб (печат върху подписа на директора)

СВИДЕТЕЛСТВО
за професионална квалификация

Серия П-18, № _____

Рег. № _____

ОЦЕНКИ ОТ ДЪРЖАВНИТЕ ИЗПИТИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Теория _____

Практика _____

ОЦЕНКИ ОТ ИЗУЧАВАНИТЕ УЧЕБНИ ПРЕДМЕТИ (МОДУЛИ) ОТ ПРОФЕСИОНАЛНАТА ПОДГОТОВКА _____

ОБЩ ХОРАРИЙН ПРОГРАМ _____

ИМЕНА И ПОДПИСИ

ЕГН: _____, роден _____ в град/село _____

област _____ област _____

Личен _____, гражданство _____

през _____ година заibera _____

форма на обучение _____, срок на обучение _____

С решение на комисията за придобиване на професионална квалификация (протокол № _____ от _____ г.) придобива _____

степен на професионална квалификация _____

по професия _____

специалност _____

ПРЕДСЕДАТЕЛ на комисията за придобиване на професионална квалификация: _____

ДИРЕКТОР: _____

ДИРЕКТОР: _____

За да се получи степен на професионална квалификация, кандидатът трябва да бъде изпитан и одобрен от комисията за придобиване на професионална квалификация и от директора на Центъра.

Оформено на по-малко от 10 работни дни преди датата на издаване на документа.

Свидетелство за професионална квалификация, ном. № 3-54, 2018 МОН

СЪДЪРЖАНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА, ОТРАЗЕНА В ОСНОВНИТЕ РЕКВИЗИТИ

СВИДЕТЕЛСТВО
за професионална квалификация

Серия П-18, No _____

Ред. No: _____

ОЦЕНКИ ОТ ДЪРЖАВНИТЕ ИЗПИТИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Теория _____

Практика _____

ОЦЕНКИ ОТ ИЗУЧАВАНИТЕ УЧЕБНИ ПРЕДМЕТИ (МОДУЛИ) ОТ ПРОФЕСИОНАЛНАТА ПОДГОТОВКА

ОБЩ ХОРАРИУМ учебни часове _____

ЕПН: _____, роден _____ в град/село _____

община _____ област _____

ЛНН: _____, гражданство _____

през _____ година за първи път _____

форма на обучение _____ срок на обучение _____

С решение на комисията за придобиване на професионална квалификация:

протокол No _____ от _____ г. за придобиване _____

степен на професионална квалификация _____

по професия _____

специалност _____

ПРЕДСЕДАТЕЛ на комисията за придобиване на професионална квалификация: _____

ДИРЕКТОР: _____

ДИРЕКТОР: _____

Свидетелство за професионална квалификация, ном. № 3-54, 2018 МОН

Оценки от държавните изпити за придобиване на професионална квалификация (теория и практика):

- оценка с думи
- оценка с цифри

Учебни предмети, изучавани по утвърдения учебен план и техният хорариум:

- учебни предмети, включени в задължителните учебни часове от раздел А (общата, отрасловата и специфичната подготовка);
- учебни предмети, включени в избираемите учебни часове от раздел Б (разширена професионална подготовка) на утвърдения учебен план, по който е проведено обучението.
- учебните предмети се изписват по вид професионална подготовка: теория и практика
- учебният предмет/учебните предмети от разширената професионална подготовка (теория и/или практика) се изписва/изписват след задължителните учебни часове, като се отбелязва, че те са от разширената професионална подготовка
- изписва се общият брой учебни часове (след хорариума на последния учебен предмет)

подпис на директора
печат/печат с герб (печат върху подписа на директора)

Общи изисквания към водените документи Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите



Чл. 44.

(1) Дипломите, свидетелствата и удостоверенията, техните приложения и дубликати се попълват на компютър, а в непопълнените редове се отпечатват тирета. Те се попълват без използване на съкращения, подписват се със син химикал и се удостоверяват със син печат.

(2) В документите по ал. 1 не се извършват поправки, не се ползва коректор и не се прави изтриване на фабрично отпечатани и попълнени на компютър текстове и цифри.

(3) Всички удостоверения, свидетелства и дипломи и техните приложения и дубликати се издават на бланка-оригинал.

(4) Дубликат на документ, за който няма специален образец, се издава върху бланка на оригиналния, като в горния десен ъгъл на първа страница се отпечатва с главни букви "ДУБЛИКАТ".

(5) Дипломите, свидетелствата и удостоверенията и техните дубликати се регистрират в регистрационни книги съгласно приложение № 2.

(6) След регистрирането им дипломите и приложенията към тях, свидетелствата, удостоверенията и дубликатите, които са обект на Регистъра за документите за завършено основно образование, средно образование и/или придобита степен на професионална квалификация, се въвеждат в него като основни данни и сканирани изображения.

(7) Документи с фабрична номерация се унищожават по реда на чл. 53, в случай че са дефектни, сгрешени при попълването им или са негодни за ползване.

Чл. 48. Снимките за документи, в които това е предвидено, са цветни в анфас, на матирана хартия и трябва да съответстват на възрастта на притежателя към момента на издаване на документа. Снимките следва да отговарят на изискванията на приложение № 5 към чл. 9, ал. 1 от Правилника за издаване на българските лични документи, приет с ПМС № 13 от 2010 г. (ДВ, бр. 12 от 2010 г.). Върху снимката се поставя печат на институцията, издала документа.

Приложение № 3 към чл. 7, т. 3 (Изм. - ДВ, бр. 75 от 2017 г., в сила от 15.09.2017 г.)

...

VI. Документи за професионална квалификация - свидетелство за професионална квалификация, свидетелство за правоспособност - данни за издадения документ и сканирано цветно изображение

Закон за професионалното образование и обучение

Чл. 40б.

...

(3) Документите по ал. 1 не се включват в регистъра по чл. 42, т. 11, когато се установят съществени нарушения на този закон и на съответния държавен образователен стандарт за придобиване на квалификация по професия, за което Националната агенция за професионално образование и обучение писмено уведомява центъра за професионално обучение.

Чл. 42. Националната агенция за професионално образование и обучение:

.....

10. създава и поддържа регистър на центрoвете за професионално обучение и на центрoвете за информация и професионално ориентиране и за издадените и отнетите лицензии;

11. създава и поддържа регистър на документите по чл. 38 и чл. 40, издадени от центрoвете за професионално обучение;

Въпроси?



Благодаря за вниманието!



e-mail: napoo@navet.government.bg

<http://www.navet.government.bg>

02/971 20 70

Юли 2019 г.