



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата:

Възложител: Национална агенция за професионално образование и обучение

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 01979

Адрес: гр. София, П.К. 1113, бул. Цариградско шосе 125, бл.5

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Емилияна Димитрова

Телефон: 02 9712070

E-mail: napoo@navet.government.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка чрез закупуване на един брой неупотребяван автомобил за нуждите на НАПОО“.

Пълният обхват на предмета на поръчката и точните изисквания са посочени в Техническа спецификация и Документацията за участие, неразделна част от настоящата обществена поръчка.

Кратко описание: Пълният обхват на поръчката включва избор на изпълнител за доставка на неупотребяван автомобил за нуждите на Национална агенция за професионално образование и обучение и гаранционното му обслужване за срока на договора.

Оферирания автомобил трябва да е нов, неретциклиран и неупотребяван, произведен не по-рано от 12 месеца от датата на обявяване на поръчката, свободен от права на трети лица върху вещта.

Място на извършване: Автомобилът трябва да се достави на адреса на възложителя - Национална агенция за професионално образование и обучение, София, бул. "Цариградско шосе" № 125, бл. 5.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 50000 лв. без ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Съгласно чл. 101, ал. 8-11 ЗОП, всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1. Лично състояние на участниците

1.1. На основание чл. 54 ЗОП, възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1.1.1., 1.1.2 и 1.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

1.2. На основание чл. 55 ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1.2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен;

1.2.2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

1.2.3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

1.2.4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

1.2.5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 1.2.5 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят ЕЕДОП.

1.3. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 и 55, възложителят отстранява от процедурата:

1.3.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

1.3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

1.3.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

1.3.4. участници, които са свързани лица.

1.4. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III., буква „Г“ от ЕЕДОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Икономическо и финансово състояние: Възложителят няма поставени изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

Технически и професионални способности: Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. На основание чл. 67, ал. 5 във връзка с чл. 64, ал. 1, т. 2 и чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „б“ ЗОП, е необходимо участникът да представи списък на доставките, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Като „доставка с предмет и обем, идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка“ ще се приема изпълнени доставки на минимум 2 (два) автомобила, подобни на изискванията на възложителя в настоящата

поръчка. Не е задължително автомобилите да са еднакви. Доказателството за извършена доставка се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя/ ползвателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. От удостоверенията следва да бъдат видни конкретните извършени доставки и изпълнителя, който ги е реализирал. Описаните удостоверения се прилагат към офертата в заверено от участника копие и в тях следва да се съдържа подпис на издателя. Минималното изискване, поставено от възложителя, е участникът да е извършил минимум 2 (две) доставки, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, както е посочено по-горе, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

За обезпечаване на гаранционното обслужване на автомобила е необходимо участникът да има на разположение на територията на гр. София сервизна база оторизирана от производителя за гаранционна поддръжка на предлагания автомобил и поне една мобилна група от технически лица за осъществяване на техническото обслужване и ремонт при възникнали неизправности по време на гаранционния срок. На основание чл. 67, ал. 5, във връзка с чл. 64, ал. 1, т. 3, т. 4 и чл. 63, ал. 1, т. 2 ЗОП, е необходимо участникът да представи лице за контакт и телефон за връзка. Минималното изискване, поставено от възложителя, е участникът да има на разположение сервизна база оторизирана от производителя за гаранционна поддръжка на предлагания автомобил с поне 1 (една) мобилна група от лица с необходимата квалификация, отговарящи за гаранционното обслужване на автомобила. Минималното изискване се доказва със декларация – списък на сервизната база /свободен текст/с приложени към нея доказателства, че ще е на разположение на участника за срока на гаранционното обслужване предложен от участника.

Участникът в процедурата следва да има валидни сертификати по стандарт ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004 за дейност по продажби или дистрибуция и продажба на резервни части за гаранционния сервиз относно предлагания автомобил или еквивалентен. Минималното изискване се доказва със заверено копие на валидни сертификати ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004 или еквивалентни.

Предлагания автомобил трябва да отговаря минимум на стандарт Евро 6 или еквивалентен издаден от производителя на автомобила. Доказва се с заверено копие на документ от производителя на предлагания автомобил.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности, с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целта трети лица могат да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

Забележки: В случай на участие на обединение/ консорциум, приложение намира разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в офертата или в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Изпълнението на поръчката включва доставка и гаранционна поддръжка и обслужване на автомобил. Всеки участник следва да представи технически спецификации с характеристиките, които покриват минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация към настоящата процедура.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 03/08/2016

Час: 17:30

Срок на валидност на офертите:

Дата: 01.11.2016г.

Час: 17:30

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 04.08.2016г.

Час: 15:00

Място на отваряне на офертите: гр. София, П.К. 1113, бул. Цариградско шосе 125, бл.5, заседателна зала.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): Съгласно чл. 47, ал. 1 ППЗОП документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1. Описание на офертата

Съгласно чл. 47, ал. 2 ППЗОП документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

1.3. наименованието на поръчката.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника.

2. Документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 ППЗОП:

2.1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо- ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката; 2.2. при участник- обединение- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо; 2.3. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо; 2.4. техническо предложение, съдържащо: а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника; б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя; в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор; г) декларация за срока на валидност на офертата; д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо; е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката; 3. Приемане на оферти Оферти се приемат всеки работен ден от 9:00 до 17:30 часа в деловодството в на Национална агенция за професионално образование и обучение на адрес: гр. София, бул. Цариградско шосе № 125, бл.5. Съгласно чл. 48, ал. 2 ППЗОП при получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Всички страници от офертата на участника следва да са номерирани последователно, без значение дали на ръка или машинно, като номерацията започва от първия документ и завършва с ценовото предложение, налично в плик „Предлагани ценови параметри“. Всички представени в офертата документи трябва да са вписани в „Опис на документите, съдържащи се в офертата“. Офертата следва да съдържа следните документи: 1. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 ППЗОП - образец №1; 2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - образец №2; 2.1. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. 2.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. 2.3. Представя се отделен ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката; 3. При участник-обединение - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 4. При участник-обединение, което не е юридическо лице - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 ППЗОП; 5. Документ за упълномощаване (чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ ППЗОП), когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право	
--	--

да подпише офертата и да представлява участника в процедурата; 6. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ ППЗОП - образец №3; 7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ ППЗОП - образец №4; 8. Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ ППЗОП - образец №5; 9. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ ППЗОП - образец №6; 10. Списък и Доказателства за извършените доставки по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 67, ал. 5 от ЗОП; *Доказателството за извършена доставка се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя/ползвателя или от компетентен орган. Представя се оригинал или заверено от участника копие на съответния документ. Възложителят допуска и посочването на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка, като за целта се представя декларация в свободен текст с посочване на конкретен уеб адрес. 11. Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 ЗОП за липса на свързаност с друг участник - образец №7; 12. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 ЗОП - образец №8; 13. Списък на техническите лица – /свободен текст/; 14. Списък на сервизната база/и с приложения към нея доказателства, че ще е на разположение на участника за срока на гаранционното обслужване предложен от участника /свободен текст/; 15. Копие на валидни сертификати ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004 или еквивалентни. 16. Доказателства, че автомобила отговаря на стандарт Евро 6 или еквивалентен издаден от производителя на автомобила. 17. Ценово предложение - образец №9. Предложената цена в „Ценово предложение“ задължително включва всички разходи за изпълнение на поръчката. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. 18. Каталози, брошури; 19. Други. В случай на представяне на копия на документи, те трябва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Пълно описание на предмета на поръчката и изискванията поставени от възложителя са отразени в документацията за участие (включително Техническата спецификация), представляващи неразделна част от настоящата процедура.
--

Дата на настоящата обява Дата: 26.07.2016 г.
Възложител Трите имена: Емилияна Димитрова Длъжност: Председател на Национална агенция за професионално образование и обучение