

УТВЪРЖДАВАМ:

ИНЖ. ЕМИЛИЯНА ДИМИТРОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАПОО



ОТЧЕТ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

за 2019 година

СЪДЪРЖАНИЕ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: РАЗВИТИЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО С ДЪРЖАВНИТЕ ИНСТИТУЦИИ, ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ, НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ, БРАНШОВИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ И АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ ЗА УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СИСТЕМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ В КОНТЕКСТА НА ПОЛИТИКАТА ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: РАЗВИТИЕ НА МРЕЖАТА ОТ ЛИЦЕНЗИРАНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ И ЦЕНТРОВЕ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В СИСТЕМАТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ.....

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: ПРОУЧВАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКИ ОПИТ И ДОБРИ ПРАКТИКИ В ОБЛАСТТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ И АДАПТИРАНЕ, С ЦЕЛ ТРАНСФЕР НА НАЦИОНАЛНО НИВО

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5: ПОВИЩАВАНЕ НА ПРОЗРАЧНОСТТА И ПУБЛИЧНОСТТА НА УСЛУГИТЕ ПО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ НА ВЪЗРАСТНИ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: РАЗВИТИЕ И ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ, ДЕЛОВОДНАТА И АРХИВНАТА ДЕЙНОСТ, ПРИЛАГАНЕ АНТИКОРУПЦИОННИ МЕРКИ И ПРЕДОТВРЯТЯВАНЕ КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ.....

Цели за 2018 г.	Стратегически документи	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
					Индикатор за целево състояние	Индикатор за текущо състояние
1	2	3	4	5	6	7
СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: Развитие на сътрудничеството с държавните институции, организацията на работодателите и на работниците и служителите, браншови и професионални организации и академичната общност за усъвършенстване на националната система за професионално образование и обучение в контекста на ученето през целия живот						
1.1. Участие в разработването, координирането и реализирането на стратегии, концепции, нормативни и методически документи в сферата на началното и продължаващото професионално образование и обучение и професионалното ориентиране	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020; Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България за периода 2014-2020г. Актуализирана стратегия за заетостта до 2013-2020 г.; Национална стратегия за младежта 2010-2020 г.; Стратегия ЕС 2020; Комюнике от Брюж относно засилването на европейското сътрудничество в областта на ПОО за периода 2011-2020; Стратегия за развитие на НАПОО за периода 2014-2020 г.	1. Участия в работата на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ и други институции и организации сферата на началното и продължаващото професионално образование и обучение /ПОО/ и професионалното ориентиране 2. Участия в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по ключови проблеми на ПОО	януари-декемвр и 2019 г.	Постигане на съгласувани позиции и предприемане на съвместни действия за усъвършенстване на националната система за ПОО в контекста на ученето през целия живот /УЦЖ/	– Брой участия на представители на НАПОО в работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ и други институции и организации; – Брой участия на представители на НАПОО в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по актуални и стратегически проблеми на ПОО; – Брой материали - експертни становища, презентации, доклади, предложения и др.	Участие в 52 заседания на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, МТ, МЗ, АЗ и други институции и организации; Участие в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по ключови проблеми на ПОО – 42 броя; Представени експертни становища и предложения по 24 бр. проекти на документи.
1.2. Ефективна работа на трипартитните органи за управление и дейност на агенцията – Управителен съвет /УС/ и експертни комисии /ЕК/ по		Създаване на условия и среда за ефективна работа на трипартитните органи за управление и дейност на агенцията – Управителен съвет /УС/ и експертни	януари-декемвр и 2019 г.	Ефективно участие на всички заинтересовани институции и социални партньори в работата на УС и ЕК.	– Ефективна организация на заседанията на УС и ЕК; – Качествено и срочно разработена и предоставена документация от	6 бр. проведени заседания на УС на НАПОО 5 бр. проведени тематични дискусии в УС

Цели за 2018 г.	Стратегически документи	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
					Индикатор за целево състояние	Индикатор за текущо състояние
1	2	3	4	5	6	7
професионални направления и по професионално ориентиране		комисии /ЕК/ по професионални направления и по професионално ориентиране		Постигане на взаимна информираност на трипартитните органи на НАПОО относно новите политики, практики и инструменти в ЕС, които имат отношение към насърчаване на УЦЖ.	администрацията на НАПОО; – Брой проведени заседания на УС и ЕК; – Брой проведени тематични дискусии в УС; – Брой съгласувани становища и предложения в резултат на проведените дискусии, приети от УС; – Брой изградени секторни мрежи на сътрудничество	190 бр. проведени заседания на ЕК по професионални направления и по професионално ориентиране;

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: Развитие на мрежата от лицензирани ЦПО и ЦИПО

2.1. Развитие на мрежата от лицензирани Центрове за професионално обучение (ЦПО) и Центрове за информация и професионално ориентиране (ЦИПО)	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020; Актуализирана стратегия по заетостта за 2016 г.	Лицензиране на ЦПО и ЦИПО, изменение на издадена лицензия на ЦПО с допълване на нови професии и специалности; Осъществяване на мониторинг и последващ контрол на лицензираните ЦПО и ЦИПО	януари-декември и 2019 г.	Подобряване качеството на документацията във връзка с издаване или изменение на издадена лицензия. Постигане на съгласуваност, качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с процедурите за лицензиране. Повишена прозрачност и отчетност. Осигуряване на информация за вземане на ефективни управленски решения във връзка с усъвършенстването на	– Брой издадени лицензии на ЦПО и ЦИПО; – Брой изменени лицензии на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности; – Средна продължителност на лицензионната процедура – Прецизирани документи, свързани с усъвършенстване на лицензионните процедури при необходимост	Брой издадени лицензии на ЦПО - 40 Брой изменени лицензии на ЦПО – 33 Брой издадени лицензии на ЦИПО – 0 Средна продължителност на лицензионната процедура -2,5 месеца Разработени 4 бр. методически материали в помощ на лицензирани ЦПО. Актуализирани са: „Правилата за реда и условията за прекратяване правата по лицензия на ЦПО и ЦИПО“, „Процедурата за лицензиране и изменение на лицензия на ЦПО и
--	---	---	---------------------------	--	--	---

				дейностите по лицензиране		ЦИПО“, Процедурата за последващ контрол. Допълнени са „Индикатори за годишната информация за дейността на ЦПО“, които ще се прилагат за дейността им през 2020 г.
2.2. Поддържане на актуална информация във връзка с лицензирането на ЦПО и ЦИПО		Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО за: открити процедури за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отнети лицензии, постоянно отнети лицензии, заличени лицензии.	януари – декември и 2019 г.	Повишена прозрачност и отчетност; Защитаване на интереса на потребителите на услугите, предоставяни от ЦПО и ЦИПО	– Брой заповеди за вписване на промени в обстоятелствата; – Поддържане на актуални регистри във връзка със статуса и дейността на центровете в ИС на НАПОО; – Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО - открити процедури за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отнети лицензии, постоянно отнети лицензии, заличени лицензии	Брой заповеди за промени в наименованието на ЦПО-7 Поддържана е актуална информация в 5 бр. публични регистри, свързани с лицензионния режим и дейността на ЦПО, обект на последващ контрол

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение

3.1. Разработване/ актуализиране на Държавни образователни стандарти (ДОС) за придобиване на квалификация по професии, ориентирани към ЕРУ	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020; Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България за периода 2014-2020; Актуализирана стратегия за заетостта до 2013-2020 г.; Стратегия ЕС 2020; Комюнике от Брюж относно засилването на	Координиране и методическо осигуряване и подпомагане на дейностите по разработване, актуализиране и оценяване на Държавни образователни стандарти /ДОС/ за придобиване на квалификация по професии	януари - декември и 2019 г.	Създадени предпоставки (документи, дейности и процедури), подпомагащи обучаващите институции да предоставят качествени услуги по професионално образование, професионално обучение и	– Брой възложени за разработване/актуализиране проекти на ДОС; – Брой проведени заседания на ЕК за обсъждане на проекти на ДОС; – Брой внесени за обсъждане в УС на НАПОО проекти на ДОС; – Брой подготвени за внасяне в МОН проекти на ДОС;	Брой проекти на ДОС, възложени за разработване/актуализиране – 30 броя Проведени 28 бр. заседания на ЕК по професионални направления за обсъждане на проекти на ДОС; Брой редактирани проекти на ДОС (поради настъпили промени в нормативната
--	---	--	-----------------------------	--	---	---

	<p>европейското сътрудничество в областта на ПОО за периода 2011-2020; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 18.06.2009 г. за създаване на Европейска система за кредити в ПОО; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 23.04.2008 г. за създаване на Европейска квалификационна рамка за УЦЖ; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 18 юни 2009 година за създаване на Европейска референтна рамка за осигуряване на качество в професионалното образование и обучение; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 20.12.2012 г. относно валидирането на неформалното и самостоятелното учене.</p>			<p>професионално ориентиране. Осигуряване на системата на ПОО /начално и продължаващо професионално обучение/ с ДОС за придобиване на квалификация по професии. Спазени условията на издадената лицензия и осигуряване на качествено професионално обучение. Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на професионалните квалификации и улесняване на мобилността на обучавани и на заети лица</p>	<p>– Брой подготвени материали за обучение на работните групи за разработване на проектите на ДООИ; – Брой проведени обучения на работните групи; – Брой подготвени експертни становища по разработени проекти на ДОС; – Брой проведени индивидуални и групови консултации на разработващите екипи.</p>	<p>уредба или постъпили бележки) – 11 бр. В 6 заседания на УС на НАПОО са внесени за обсъждане 23 проекта на ДОС, обхващащи 54 специалности с общо 341 единици резултати от ученето; Брой ДОС, представени в МОН за съгласуване и утвърждаване – общ бр. 34, от които 23 приети от УС и 11 бр. преработени Брой ДОС, публикувани с наредби в ДВ – 21 бр.</p>
<p>3.2. Поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение (СППОО) в съответствие с актуалните потребности на пазара на труда и с Националната</p>		<p>Проучване, анализирани и изготвяне на експертни становища относно постъпилите предложения</p>	<p>януари - декември и 2019 г.</p>	<p>Осигуряване на баланс между потребностите на пазара на труда и СППОО</p>	<p>– Брой обсъдени предложения за актуализиране на СППОО в ЕК и в УС на НАПОО, в съответствие с Процедурата за актуализиране на СППОО;</p>	<p>2 броя внесени предложения в НАПОО, от които: 1 предложение е разгледано и одобрено от ЕК и УС и е внесено в МОН за допълване на</p>

<p>класификация на професиите и длъжностите (НКПД)</p>					<p>– Брой подготвени предложения за промени в СППОО, внесени в МОН; – Публикуване на предложените промени на интернет страницата на НАПОО; – Поддържане на актуална версия на СППОО на интернет страницата на НАПОО.</p>	<p>СППОО със Заповед на министъра на образованието и науката</p> <p>Издадени са 1 бр. заповед на министъра на образованието и науката за изм. и доп. на СППОО - актуализиран СППОО с 2бр. нови специалности към съществуващи професии и с 1 бр. нова професия с 1 бр. специалност</p> <p>По задание на КСПОО е разработен и представен в МОН „Анализ с предложения за оптимизиране на Списъка на професиите за професионално образование и обучение“</p> <p>Актуализиран и одобрен със Заповед № РД 09-3080/13.12.2019 на министъра на образованието и науката е допълнен и изменен „Ред за разработване и поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение“.</p>
<p>3.3. Мониторинг и последващ контрол на дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО</p>		<p>Осъществяване на последващ контрол на ЦПО и ЦИПО чрез проверка на документи през ИС на НАПОО и проверки на място</p>	<p>януари - декемвр и 2019 г.</p>	<p>Спазване условията на издадената лицензия и осигуряване на качествено професионално обучение. Повишаване на капацитета на ЦПО и ЦИПО за изграждане</p>	<p>– Брой проверени ЦПО и ЦИПО; – Брой изготвени доклади от проверки; – Брой консултирани ЦПО във връзка с отстраняване на констатирани пропуски и нередности;</p>	<p>Проверени са 1042 ЦПО с активна лицензия и 42 ЦИПО през Информационната система на НАПОО във връзка със задължението за подаване на годишна информация по чл. 22, ал. 8 от ЗПОО за 2018 г.</p>

				на култура за самооценяване и поддържане на качество на ПО.	– Брой отнети лицензии в резултат на констатирани пропуски и нередности; – Брой проверки с участие на браншови организации.	Извършени са в рамките на последващия контрол 136 проверки на ЦПО на място в цялата страна Извършена проверка през ИС на 21 172 издадени свидетелства за професионална квалификация Брой отнети лицензии в резултат на констатирани пропуски и нередности- 80 бр. Изготвен и публикуван 1 брой „Анализ на резултатите от последващия контрол на лицензираните ЦПО за 2019г. Изготвен 1 брой Анализ на дейността на ЦПО и ЦИПО за 2018г.; Изготвен 1 бр. доклад за самооценка на качеството на ЦПО и ЦИПО за 2018 г. Проведени 3 бр. информационни дни с участието на представители на ЦПО от цялата страна
3.4. Методическо осигуряване на дейността на ЦПО и ЦИПО		Периодично провеждане на обучения; Посещение на място по време на изпитите за валидиране; Разработване на методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО	януари - декемвр и 2019 г.	Гарантиране на качеството на предлаганите услуги в лицензираните ЦПО и ЦИПО; Повишаване качеството на подадената документация от кандидатите за лицензиране;	– Разработени методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО; – Проведени обучения на ЦПО и ЦИПО.	Брой разработени методически материали в помощ на ЦПО – 4 бр. Брой актуализирани процедури във връзка с лицензиране на ЦПО и ЦИПО - 4 бр. Проведени 3 бр. информационни дни с ЦПО.

				Повишена компетентност на екипите (консултанти, оценяващи); Повишен капацитет на ЦПО и на качеството на услугата по валидиране		Проведено 1 бр. специализирано обучение на външни експерти Брой ЦПО, подали информация в НАПОО за провеждане на валидиране - 17 бр. Брой посетени ЦПО, провеждащи изпити по валидиране – 1 бр. Подадени през ИС 391 бр. издадени свидетелства за валидиране на професионална квалификация
--	--	--	--	---	--	--

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: проучване на европейски опит и добри практики в областта на ПОО и адаптиране, с цел трансфер на национално ниво /ЕКР/ НКР, ECVET, EQAVET, валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и самостоятелно учене

4.1. Участие на НАПОО в Европейската мрежа за осигуряване на качеството в ПОО, Европейската мрежа за създаване и развитие на европейска система за трансфер на кредити в ПОО	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020; Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България за периода 2014-2020г. Актуализирана стратегия за заетостта до 2013-2020 г.; Актуализирана стратегия за заетостта за 2016 г.; Стратегия ЕС 2020; Комюнике от Брюж относно засилването на европейското сътрудничество в областта на ПОО за периода 2011-2020; Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от	Участие на експерти от НАПОО като представители на България в европейските мрежи в областта на ПОО	януари-декември и 2019 г.	Обмен на информация и опит, идентифициране и трансфер на успешни политики и практики	– Участие в заседанията и дейностите на Европейските мрежи; – Участие в работни групи за изготвяне на национална позиция по конкретни въпроси и за прилагане на резултатите от дейност; – Срещи и съвместни инициативи с Асоциациите на лицензираните центрове и браншови организации; – Популяризиране на резултатите от дейностите на мрежите; – Изготвяне на конкретни предложения от представителите в мрежите, имащи отношение към функциите на НАПОО.	Участие в 2 броя Европейски мрежи Участие в 2 броя работни групи към ЕК
--	---	--	---------------------------	--	---	--

	<p>18.06.2009 г. за създаване на Европейска система за кредити в ПОО;</p> <p>Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 23.04.2008 г. за създаване на Европейска квалификационна рамка за УЦЖ;</p> <p>Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 18 юни 2009 година за създаване на Европейска референтна рамка за осигуряване на качество в професионалното образование и обучение;</p> <p>Препоръка на Европейския парламент и на Съвета от 20.12.2012 г. относно валидирането на неформалното и самостоятелното учене;</p> <p>Стратегия за развитие на НАПОО за периода 2014-2020 г.</p>					
4.2. Участие на НАПОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации		Участие на експерти от НАПОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации	януари-декемвр и 2019 г.	Обмен на информация и опит, идентифициране на успешни политики и практики.	– Участие във форумите; – Популяризиране на резултатите.	10 бр. участия в работни срещи и семинари
4.3. Участие в европейската мрежа за обмен на информация, опит и експерти „REFERNET“		Изпълнение на проектните дейности по проект „ReferNet -България	януари-декемвр и 2019 г.	Активно включване в общоевропейските мрежи за обмен на опит и експертиза в областта на ПОО;	– Брой разработени и публикувани доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикувани новини и доклади в сайта на ReferNet;	Подготвени 3 броя доклади. Подготвена 2 бр. тематични статии. Подготвени 30 броя новини.

					<ul style="list-style-type: none"> – Брой публикувани библиографски справки, доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикации на българския сайт на ReferNet; – Брой национални конференции и други събития. 	Проведени 1 бр. национална конференция и 2 броя регионални конференции „Европейски измерения в професионалното образование и обучение“
4.4. Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на професионалните квалификации и улесняване на мобилността на обучавани и на заети лица	Националната квалификационна рамка; Европейска квалификационна рамка	Методическо подпомагане на работните екипи за разработване/ преработване на ДООС; Разясняване на функциите, ролята и значението на Националната квалификационна рамка (НКР) за повишаване на прозрачността и съпоставимостта на квалификациите и за начина на нейното интегриране в стандартите за професионална квалификация	януари-декември и 2019г.	Успешно реструктуриране и преход на квалификациите от подход, базиран на „резултати от ученето“, към подход структурирани в „единици резултати от ученето“; Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на квалификациите	<ul style="list-style-type: none"> – Бр. участия на НАПОО в работна група към МОН във връзка с Директива 2013/55/ЕО на ЕП и на Съвета за изменение на Директива 2005/36/ЕО относно признаването на професионалните квалификации; – Брой изготвени систематизирани доклади по компетентност относно избрани професии - обект на регулиране в мнозинството държави членки. 	<p>Разработени 23 броя ДООС с описани резултати от ученето, в които са посочени нивата по НКР;</p> <p>Участие в 2 работни семинара по проект на МОН за прилагането на ЕКР/НКР</p> <p>Не са изисквани становища</p>
4.5. Създаване на условия за въвеждане на Система за трансфер на кредити в ПОО (ECVET)		Координиране дейностите за въвеждане на Система за трансфер на кредити в ПОО (ECVET) като НКТ	януари – декември и 2019 г.	Повишена информираност на различните участници относно ползите от въвеждането на кредитите в ПОО	<ul style="list-style-type: none"> – Брой инициативи на НАПОО или съвместно с други институции; – Брой информационни материали – новини, презентации, статии и др. 	Участие в 7 бр. национални и международни инициативи – конференции, семинари, работни групи. Поддържане на рубриката на интернет-страницата на НАПОО- текущо Участие в подготовка на статии, новини и други публикации, посветени на ползите от прилагането на ECVET
4.6. Участие на НАПОО като партньор в проекти, финансирани по национални	Програма за Учене през целия живот Програма Еразъм +	Изпълнение на проекти: Повишаване качеството и ефективността на	януари – декември и 2019г.	Проучване, трансфер и адаптиране на опит и добри практики	– Изпълнени дейности, съгласно работния график на проекта за т.г.;	Изпълнени всички дейности, съгласно

програми, и програма „ЕРАЗЪМ +“	Програма „Интелигентна енергия за Европа“	професионалното обучение на възрастни – проучване на европейски опит и иновативни практики за Учене през целия живот, Еразъм +, КА1, проект по К2 и два проекта по К3 Проект по ОП Добро управление			– Своевременно и качествено подготвени материали по проектите – Подготвен в срок междинен доклад и финален финансов отчет по проект ; – Стриктно водене на документацията и на досието на проекта.	работния план и график на проектите за 2019 г. Реализирана 1 бр. мобилност за 5 участници по проект от дейност КД 1, Програма Еразъм+. Своевременно и качествено подготвени материали по работните пакети на всички проекти, в които участва Агенцията. Одобрен от финансиращия орган междинен доклад и финален отчет по проекта по ОП „Добро управление“
---------------------------------	---	---	--	--	--	---

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5: Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по професионално обучение на възрастни и професионално ориентиране

5.1. Усъвършенстване на работата с ИС на НАПОО	Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020 г.; Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България за периода 2014-2020 г. Стратегия на НАПОО за периода 2014-2020 г.	Дейности по разширяване и надграждане на ИС	януари - декември и 2019 г.	Поддържане на актуална информация в ИС на НАПОО за предоставяните услуги	– Брой ЦПО и ЦИПО, поддържащи актуална информация във връзка с дейността си, в ИС; – Брой проведени обучения на персонала на ЦПО и ЦИПО за работа с ИС на НАПОО; – Брой проведени дискусии и обучения на служителите от НАПОО във връзка с подобряване качеството на административни услуги при използване на ИС; – Брой проведени работни срещи между служителите от НАПОО и фирмата, поддържаща ИС на НАПОО.	Брой ЦПО, поддържащи данни в ИС на НАПОО към края на 2019 г. – 1008 Брой публични регистри в ИС на НАПОО - 5 ; Въведен е 1 бр. нов модул в ИС на НАПОО „Издаване на дубликати“ Брой проведени работни срещи между служителите от НАПОО и фирмата, поддържаща ИС на НАПОО – 3 бр. Подготвени предложения за подобряване на работата на ИС – 5бр.
5.2. Разширяване на информационната дейност на Агенцията		Разширяване на информационната дейност на агенцията	януари-декември и 2019 г.	Повишаване на прозрачността и информираността на	– Актуализиране и обогатяване на информацията на интернет	Публикуван Доклад за дейността на НАПОО за 2018 г. – 1 бр.

				институциите, гражданите и бизнеса относно дейността на НАПОО и текущото състояние на предоставяните от агенцията услуги	страницата на НАПОО – брой рубрики и публикации; – Публикувани информационни материали, свързани с дейността на Агенцията; – Публикувани годишен доклад за 2016 г. и план за дейността на НАПОО за 2016 г. в интернет страницата на НАПОО	Публикуван План за дейността на НАПОО за 2019 г. – 1 бр. Публикувани План и Доклад за целите на администрацията – 2 бр. Проведена анкета за проучване мнението на представителите на ЦПО - (1 бр.) и публикувани резултати от анкетата – 1 бр. Актуализиране и обогатяване на информацията в интернет - страницата на НАПОО Публикувани информационни материали, свързани с дейността на Агенцията
5.3. Поддържане на интернет страницата на НАПОО с подобрени параметри за предоставяне на информация на гражданите и бизнеса		Поддържане на интернет страницата на НАПОО, разработена по проект по ОПАК „Надграждане на Информационната система на НАПОО и осигуряване на оперативна съвместимост с цел ускоряване и оптимизиране на процесите по обслужване на гражданите и бизнеса”	януари-декември 2018 г.	Осигурена прозрачност и достъп до актуална информация и данни в областта на ПОО, ориентирана към широк кръг потребители	– Поддържане на интернет страницата на НАПОО с информация на гражданите и бизнеса	Брой потребители, посетили интернет страницата (в периода 05.01.2019-03.01.2020г.) 38977. Брой показвания на страницата (в периода 05.01.2019-03.01.2020г.)- 184038

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: Развитие и подобряване качеството на административното обслужване, деловодната и архивната дейност, прилагане на антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси

6.1. Контрол по компонентите на финансовото управление и контрол	Стратегия за развитие на държавната администрация до 2020 г. Стратегически проект за дейността на НАПОО за 2014-2020 г.	Законосъобразно управление на финансовите ресурси на агенцията, опазване на активите и информацията, недопускане на финансови нарушения и грешки във функционирането на администрацията,	януари-декември 2019 г.	Повишаване ефективността на контрола във всички структурни звена на агенцията	– Актуализиране на документацията, свързана с финансовото управление и контрол	Актуализирани са: Вътрешните правила за заплатите на служителите в НАПОО – 1 бр. Вътрешните правила за гарантиране сигурността на информацията при експлоатация на
--	--	--	-------------------------	---	--	---

		достоверност на счетоводната информация на агенцията				<p>информационните активи в електронна форма – 1бр.</p> <p>Изменени и допълнени са вътрешните правила за създаване и архивиране на досиетата – 1 бр.</p> <p>Разработена е и въведена система от мерки за безопасност на движението по пътищата в НАПОО – 1 бр.</p> <p>Вътрешни правила за организация на дейността по управление на човешките ресурси – 1 бр.</p> <p>Актуализиране е инструкцията за инвентаризация в НАПОО – 1 бр.</p>
6.2. Финансова дейност	<p>Стратегия за развитие на държавната администрация до 2020 г.</p> <p>Стратегически проект за дейността на НАПОО за 2014-2020 г.</p>	Законосъобразно управление на финансовите ресурси на Агенцията	януари-декември 2019 г.	Ефективно управление на финансовите ресурси на Агенцията	– Управление на отделните видове разплащания и финансови операции	<p>Бюджет на НАПОО – 590 477 лв.</p> <p>Приходи от такси по процедури за лицензиране – 138 150 лева</p> <p>Възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения 274 398 лв.;</p> <p>Възнаграждения по извън трудови правоотношения – 97 141 лв. (възнаграждения на членовете на УС, ЕК и външни експерти по лицензионни процедури, на външни експерти по разработване и рецензиране на ДОС и др.);</p> <p>Задължителни осигурителни вноски от работодателя (вкл. ДОО и здравно-осигурителни вноски) – 89 953 лв.</p>

						Капиталови разходи – 6 315 лв. Получени средства по международни проекти - 79 059 лева	
6.3. Административно обслужване	Закон за администрацията; Закон за достъп до обществена информация; Наредба за административно обслужване; Наредба за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител; Закон за електронното управление;	за за	Законосъобразно административно обслужване във всички структурни звена на агенцията.	януари-декември 2019 г.	Спазване принципите на добро управление, непрекъснато подобряване на качеството на административното обслужване, прозрачност и откритост на действията на администрацията.	– Обработване на входящата и изходящата кореспонденция на Агенцията Предоставяне на информация за административните услуги на сайта на НАПОО и в Интегрираната информационна платформа на държавната администрация (АРИИСДА) Предоставяне на информация по ЗДОИ.	Подготвена и публикувана 1 бр. онлайн анкета за проучване на удовлетвореността на клиентите Обработени в деловодната система на агенцията общо 7766 документа, вкл. входящи преписки, изходящи преписки, заповеди, договори, както и документи за ЦПО, ЦИПО, ДОС и СППОО Постъпили 2 бр. заявление за достъп до обществена информация
6.4. Прилагане на антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси	Закон за администрацията; Наредба за административно обслужване; Етичен кодекс; Харта на клиентите на НАПОО	за за	Прилагане на антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси.	януари-декември 2019 г.	Ефективна превенция на корупционния риск и предотвратяване конфликт на интереси.	– Брой заседания във вътрешноведемствената комисия; – Брой обучени служители; – Подготвени план и отчет.	Няма постъпили сигнали срещу служители на агенцията за корупционни действия.
6.5. Подобряване на организацията в процеса по управление на риска в оперативната дейност на Агенцията	Закон за администрацията; Наредба за административно обслужване; Закон за финансово управление и контрол в публичния сектор	за за	Управление на риска в оперативната дейност във всички структурни звена на агенцията.	януари-декември 2019 г.	Ефективно управление на риска	– Изготвените становища и предложения за подобряване на действащото законодателство; – Брой заседания на комисията; – Подготвени план и отчет.	Проведени 3бр. обучения за служителите на НАПОО, вкл. и обучение на тема „Мрежова и информационна сигурност в НАПОО“
6.6. Повишаване на административния капацитет на НАПОО	Стратегия за развитието на държавната	на	Повишаване на административния капацитет на НАПОО	януари-декември 2019 г.	Повишаване равнището на професионалните	– Брой проведени обучения на персонала	Разработен 1 бр. План за обучение на служителите от НАПОО през 2019 г.

	<p>администрация 2014-2020 г.; Закон за администрацията; Наредба за административно обслужване; Наредба за условията и реда за оценяване на изпълнението на служителите в държавната администрация</p>			<p>знания, умения и квалификация и постигане на високи резултати при изпълнение на служебните задължения от служителите в администрацията на НАПОО.</p>		<p>Участие в 7 бр. курсове на Института по публична администрация - обучени 27 бр. служители, 1 обучение в Школата по публични финанси за 1 служител и 1 бр. обучение в НКЦ „Решения“ за 1 служител. 1 бр. проведена учебна мобилност на 5 служители на НАПОО в гр. Нотингам, Великобритания. 1 бр. специализирано обучение с два модула на дирекция ПКЛ по проект по ОП „Добро управление“ – 11 участника. Разработен План за обучение на служителите на НАПОО за 2020 г.</p>
6.7. Електронно управление	Закон за електронното управление	Предоставяне на електронни услуги	януари-декември 2019г.	<p>Достъпност на електронните услуги и ефективно електронно управление</p>	<p>- Брой регистри, от които се публикува информация в портала с отворени данни на МТИТС; - Брой платформи, към които се предоставя информация с уебсервис или експорт; - Брой администрации, от които се ползват данни.</p>	<p>Поддържане на актуална информация в 5 бр. публични регистри, свързани с лицензирането</p> <p>Предоставяне на масиви от данни в портала за отворени данни</p> <p>Интегриране на ИС на НАПОО с инф. системи на Агенция по заетостта. Предоставяне на данни към системата СИМЕВ на МТСП за контрол на разходването на средствата от ОП РЧР</p>

						<p>държавната администрация.</p> <p>Въведен е нов модул в ИС на НАПОО „Издаване на дубликати“ за въвеждане на дубликати на свидетелства за професионална квалификация и свидетелства за валидиране</p>
--	--	--	--	--	--	--