



**УТВЪРДИЛ:**  
**ИНЖ. МАРИЯНА ПАВЛОВА**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАПОО**

**ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА НАПОО**  
**(ПОСЛЕДВАЩ КОНТРОЛ НА ЛИЦЕНЗИРАНИ ЦПО И ЦИПО)**  
**01.2021 г. – 12.2021 г.**

*Приет от УС на НАПОО с протокол № 01 от 17.02.2021 г.*

**Общи бележки:**

1. Планът е изготвен на база данните от проверките на лицензираните центрове, извършени от експертите от дирекция „Професионална квалификация и лицензиране“ на НАПОО в периода 2007 – 2020 г.
2. Използвани са данни от анализа на контролната дейност през 2020 г. на проверените центрове за професионално обучение в страната.
3. Източници на информация – доклади от проверки, информация и документи от ИС на НАПОО, както и подадени документи от ЦПО за включване в Регистъра на издадените документи.

**I. Дейности, подлежащи на последващ контрол по чл. 49в от ЗПОО**

1. Изготвяне и предаване в срок до 31 януари на всяка календарна година на информация за извършената дейност от ЦПО/ЦИПО през предходната 2020 календарна година и годишен доклад за самооценка на качеството чрез информационната система на агенцията (чл. 22, ал. 8 от ЗПОО).
  2. Осъществяване на проверки на издаваните от ЦПО свидетелства за професионална квалификация и свидетелства за валидиране на професионална квалификация в изпълнение на чл. 40б, ал. 2 от ЗПОО.
  3. Подаване на достоверна статистическа информация в годишната информация за работата на централите.
- Съгласно подписаното Споразумение с Националния статистически институт (НСИ) № РД21-186/17.10.2014 г., задължение на НАПОО е предоставянето на НСИ на събрани индивидуални данни и/или статистическа информация от информационната система при спазването на определени критерии за качество при „производството“ на статистическа информация, като адекватност, точност, навременност, достъпност и яснота, сравнимост и логическа обвързаност.

4. Спазване на изискванията на ЗПОО за извършване на дейностите по професионално обучение и ориентиране в съответствие с условията на лицензията при работата на центровете, а именно:

- извършване и удостоверяване на професионално обучение с придобиване на степен на професионална квалификация, съгласно чл. 49а, ал. 1 във връзка с чл. 12, т. 1 и 2 от ЗПОО;
- извършване и удостоверяване на професионално обучение по чл. 12, т. 4 и 5 от ЗПОО;
- въвеждане на информация, свързана с провеждано професионално обучение в информационната система на НАПОО в срок до 10 дни от момента на нейното възникване съгл. чл. 50, ал. 4 от ЗПОО.

5. Съгласно сключеното между Агенция по заетостта (АЗ) и НАПОО Споразумение за сътрудничество в областта на професионалното обучение и ориентиране на безработни и заети лица над 16-год. възраст, следва да се реализират съвместни дейности за контрол на качеството на професионалното обучение и ориентиране, превенция на нарушенията в провеждането им и утвърждаване на положителни практики в тази връзка.

6. Съгласно сключеното Споразумение с Министерство на здравеопазването (МЗ) във връзка с промените в чл. 53, т. 6 за участие на представители на МЗ при осъществяване на контрола по чл. 49в на дейността на центровете за професионално обучение, извършващи обучение по специалностите от област на образованието „Здравеопазване“ от СППОО по чл. 6, ал. 1 от ЗПОО.

7. Жалби на граждани и институции, свързани с извънредни проверки по определени проблеми.

## **II. Цели на последващия контрол**

1. Гарантиране спазването на законовите и подзаконовите разпоредби.
2. Гарантиране поддържането на критериите, оценени в процеса на лицензиране и изпълнението на изискванията и условията на лицензията.
3. Идентифициране на силни страни в работата на центровете.
4. Идентифициране на проблеми, пропуски и слабости, нуждаещи се от подобрене.
5. Подпомагане дейността на центровете чрез предписания с препоръки, за отстраняване на нередовности/нарушения, констатирани при последващия контрол.
5. Осигуряване на публичност по отношение работата на центъра във връзка с качеството на професионалното обучение, професионалното информирание и ориентиране.
6. Повишаване качеството на професионалното обучение и на услугите по информирание и професионално ориентиране.

## **III. Методи за осъществяване на последващ контрол**

Съгласно Процедурата за последващ контрол на центровете за професионално обучение, приета от УС на НАПОО с протокол № 4 от 18.09.2013 г., изм. и доп. с протокол № 5 от 16.11. 2016 г., протокол № 1 от 20.02.2019 г., протокол № 6 от 04.12.2019 г. и протокол № 02/01.07.2020 г.

1. Набиране на информация за дейността на ЦПО/ЦИПО посредством различни методи:

- преглед през информационната система на НАПОО на документи и информация за обучение и/или информиране и професионално ориентиране, както и на документи и информация за проведени процедури по валидиране;
- проверка на място в ЦПО/ЦИПО;
- проверка през ИС на НАПОО – проверка на документи на текущи и приключили курсове за професионално обучение и/или текущи или приключили процедури по валидиране;
- анкети, разговори със служители на ЦПО, с обучавани, с възложители на обучение и/или на валидиране, с лица, включени в процедури по валидиране, преподаватели и др.;
- оценяване на постигнатите резултати, констатираните добри практики и нередовности/нарушения в работата на ЦПО.

2. Подпомагане на центъра за усъвършенстване на дейността му чрез предписания с препоръки.

3. Осигуряване на публичност и прозрачност на направените констатации.

#### **IV. Организационен график на последващия контрол на ЦПО през 2021 г.**

№ по ред	Вид проверка	Брой ЦПО, подлежащи на проверка
1	Тематична по чл. 22, ал. 8 от ЗПОО – ЦПО/ЦИПО, неподдали годишна информация и доклад за самооценка на качеството в законовия срок	<b>20</b>
2.	Тематична по чл. 22, ал. 8 – подали годишната си информация в срок, но с нулеви стойности (във връзка с чл. 49г, ал. 6, т. 1 и 2 от ЗПОО)	<b>20</b>
3.	Комплексна – на центрове, лицензирани в периода 2007 – 2014 г. – <b>непроверявани</b> за спазване на изискванията и условията на лицензията, разпределени по години на лицензиране, както следва:	<b>Общо 100 бр.</b>
4.	Тематична – Съвместни проверки с Агенция по заетостта и с Министерство на здравеопазването, съгласно подписаните Споразумения за съвместна дейност	Целогодишно
5.	Тематична – на проведени процедури за валидиране	<b>5</b>
6.	Проверка на ЦПО, които не въвеждат информация, свързана с провеждано професионално обучение в ИС на НАПОО в срок до 10 дни от момента на нейното възникване съгл. чл. 50, ал. 4 от ЗПОО	<b>10</b>



МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ  
НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ  
И ОБУЧЕНИЕ

---

7.	Проверка на ЦПО с най-голям брой проведени обучения и издадени документи за професионална квалификация	<b>5</b>
		Общ брой от т. 1 до т. 7 вкл. – <b>160</b>

**V. Последващ контрол на Центрове за професионална информация и професионално ориентиране**

Общ брой на лицензираните ЦПО до 2020 г. (с активна лицензия): **40 центъра.**

Планирани **2 проверки на ЦПО**, от тях:

- 2 проверки на ЦПО, неподали годишна информация и/или доклад за самооценка на качеството за 2020 г.