

Отчет за изпълнение на целите за 2011 г.

Наименование на администрацията: Национална агенция за професионално образование и обучение

1	2	3	4		5
Цели за 2011 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка
			Индикатор за целево състояние /заложен в началот на 2011 г./	Индикатор за текущо състояние / отчетен в края на 2011 г. /	1. напълно постигната цел /100 %/ 2. задоволително постигната цел /50 и над 50 %/ 3. незадоволително постигната цел / под 50 %/
1. Участие в разработването, координирането и реализирането на съгласувани политики в областта на професионалното образование и обучение (ПОО) и ориентиране	1.1. Сътрудничество с институциите и организациите, имащи отношение към ПОО и ориентиране (хоризонтална координация) Сътрудничество с МОМН, МТСП и други държавни институции по конкретни въпроси и ключови проблеми, свързани с	Разработени съгласувани национални документи в подкрепа на развитието и осигуряване на качеството на ПОО, адекватно на	Участие в 10 междуведомствен и работни групи и 10 постоянни национални работни групи, консултативни съвети, направляващи	1. Участие в проведените през отчетния период заседания на 15 междуведомствени работни групи: - към МОМН - 7 - към МТСП – 4 - към други	Напълно постигната цел /100 %/

	<p>формирането и реализирането на националната политика в областта на ПОО и ориентиране</p> <p>Сътрудничество с АЗ, с оглед осигуряване и управление на качеството на</p>	<p>потребностите и изискванията на пазара на труда</p> <p>Подобрена среда за предоставяне на качествено ПО и ориентиране на безработни и на</p>	<p>комитети</p> <p>- Съвместни и съгласувани документи; - Проведени работни срещи,</p>	<p>държавни институции – 4; 2. Участие в проведените през периода заседания на 10 постоянни работни групи, съвети, комитети и др. 3. Участие в Консултативната група на проект „Подкрепа за повишаване на осведомеността на национално ниво и съгласуване на политиките в областта на образованието и обучението” на МТСП. 4. Участие в 6 работни срещи с представители на МОМН и МТСП. по актуални проблеми на ПОО.</p> <p>- Участие в заседанията на оценителна комисия по ОП "РЧР";</p>	
--	---	---	--	--	--

	<p>професионалното обучение и ориентирани на безработни и на заети лица в лицензираните ЦПО и ЦИПО</p> <p>Сътрудничество с НСИ в рамките на сключеното през 2009 г. споразумение за създаване на единна система за ежегодно набиране и обработка на информация във връзка с дейността на ЦПО</p> <p>Сътрудничество с национално представителнит</p>	<p>заети лица в ЦПО и ЦИПО</p> <p>Облекчаване на бизнеса при представяне на информация по ЗПОО и ЗС чрез въвеждане на единни индикатори във връзка с дейността на ЦПО и ЦИПО</p> <p>Мобилизиране на усилията на социалните</p>	<p>консултации, обсъждания; - Съвместни проверки; - Участие в Оценителна комисия по ОП „Развитие на човешките ресурси” и други, съгласно сключеното рамково споразумение с АЗ.</p> <p>- Своевременно набиране, обработка и анализ на информацията; - Усъвършенстване на методиката при необходимост.</p> <p>- Съгласувани позиции, становища,</p>	<p>- Участие в работна група към АЗ за изменение и допълнение на методиката за дистанционно обучение с ваучери по ОП “РЧР”; - Регулярни консултации във връзка с обучения, провеждани от ЦПО по ОП “РЧР”.</p> <p>Съвместни дейности и регулярно сътрудничество между НАПОО и НСИ във връзка със събирането, обработването и обобщаването на годишната информация за дейността на лицензираните ЦПО.</p> <p>Регулярно съгласуване на позициите в</p>	
--	---	--	---	---	--

	<p>е организации на работодателите и на работниците и служителите в изпълнение на сключените 8 хоризонтални споразумения</p> <p>Сътрудничество с браншови и професионални организации от различни икономически и професионални сектори</p>	<p>партньори за формиране на съгласувани решения и реализиране на съвместни действия за осигуряване на качеството на ПОО</p> <p>Развитие на секторните квалификации</p>	<p>предложения, и други документи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведени работни срещи, семинари, дискусии, съвместни действия - Изпълнение на сключените споразумения; - Сключване и изпълнение на нови споразумения; - Участие на представители на НАПОО в консултативни органи и работни групи; - Съвместни действия; - Проведени работни срещи, семинари, дискусии 	<p>работни срещи и тематични дискусии.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие на експерти от НАПОО в секторните съвети към Националния съвет за оценка на компетенциите към БСК (по машиностроене, електротехника, месодобив и месопреработка, химия, дървообработване, електроника и др.); - Участие в Управителен съвет и Изпълнително бюро на Български център по заваряване; - Участие в Комисия 2 „Човешки 	
--	--	---	---	--	--

	<p>Сътрудничество с академичната общност с цел постигане на по-високо качество в разработването на теоретичните и практическите проблеми, свързани с ПОО, УЦЖ и ориентиране</p>	<p>Създаване на предпоставки за включване на академичната общност в решаване на въпроси и проблеми, свързани с ПОО, УЦЖ и ориентирането</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Изпълнение на сключените 3 споразумения; - Сключване и изпълнение на нови споразумения; - Съвместни действия; - Проведени работни срещи, семинари, дискусии 	<p>ресурси” към Консултативния съвет за развитие на българската дървообработваща и мебелна промишленост;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведени обсъждания с представители на СУ “Св. Кл. Охридски” - Съвместна обява на Центъра за европейски програми на АУБ - София и Департамент за информация и усъвършенстване на учители за квалификационен курс на тема: ”Интеркултурна андрагогическа комуникация и компетентност” - Реализирана стажантска програма с Катедра „Публична 	
--	---	---	--	--	--

1.2. Ефективна реализация на трипартитния принцип на управление и дейност на НАПОО

Подготовка на заседанията на УС и на ЕК по професионални направления и по професионално ориентиране, осигуряваща ефективно включване на социалните партньори в работата им

Създаване на условия за равнопоставено участие на партньорите при вземане на решения по поставените за обсъждане въпроси и проблеми

Качествено разработени и своевременно предоставяни документи, доклади, докладни записки, протоколи и др.

администрация” на Софийския университет "Св. Климент Охридски"

1. Качествено и в срок разработени документи и проведени:
- 107 заседания на ЕК по професионални направления във връзка с лицензирането на ЦПО;
- 27 заседания за обсъждане на ДООИ и СППОО;
- 6 заседания на ЕК “Професионално ориентиране”.
2. Няма просрочени или провалени процедури.
3. Активно

	<p>Тематични дискусии по актуални и ключови проблеми, касаещи развитието на системата за ПОО</p> <p>1.3. Участие в изработването</p>	<p>Създаване на предпоставки за усъвършенстване на системата за ПОО и ориентиране</p>	<p>Презентирани теми;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведени обсъждания; - Съгласувани предложения в конкретни направления 	<p>участие на социалните партньори в работата на ЕК и УС.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготвени от администрацията на НАПОО и изнесени пред УС 9 презентации по актуални теми; - Проведени 4 тематични обсъждания на заседанията на УС; - Резултатите от обсъжданията и предложенията на УС са докладвани от Председателя на НАПОО на министъра на образованието, младежта и науката и на министъра на труда и социалната политика. 	
--	---	---	--	--	--

<p>на съгласувани позиции по ключови проблеми на ПОО на ниво ЕС</p> <p>Участие в Европейската мрежа за осигуряване на качеството в ПОО, Европейската мрежа за създаване и развитие на европейска система за трансфер на кредити в ПОО и Европейската мрежа за политиката в областта на ориентирането през целия живот</p>	<p>Гарантиране на ефективното участие на Р България в дейността на мрежите – обмен на информация и опит, идентифициране на успешни политики и практики</p>	<p>Участие в заседанията и дейностите на Европейските мрежи; - Участие в работни групи за изготвяне на национална позиция по конкретни въпроси; - Популяризиране на резултатите от дейността на мрежите; - Участие в групи за прилагане на резултатите от дейността на мрежите</p>	<p>- Регулярен обмен на информация с Европейската мрежа за осигуряване на качеството в ПОО във връзка с разработването на EQAVET през Интернет; - Участие в 4 заседания на работната група за създаване на национална рамка за осигуряване на качество в ПОО; - Участие в подготовката на доклада до Европейската мрежа за осигуряване на качеството в ПОО за напредъка на България в изработването на национален подход за осигуряване на</p>	
--	--	---	--	--

				<p>качеството на ПОО;</p> <p>- Представител на НАПОО е участвал в проведената през м. март и м. октомври работна среща в рамките на Европейската мрежа за създаване и развитие на европейска система за трансфер на кредити в ПОО;</p> <p>- Представител на НАПОО е участвал в попълване на въпросник на СЕДЕФОП в рамките на изследване на тема „Оценка на резултатите от ученето в професионалното образование и обучение“.</p>	
	<p>Национално представителство в работни срещи и семинари,</p>	<p>Споделяне на опит и повишаване на информираността, относно развитието</p>	<p>- Участие във форуми при покана за участие на НАПОО;</p>	<p>През периода не са постъпвали покани за участие на представители</p>	

	<p>организиран от европейски институции и организации</p> <p>1.4. Участие в усъвършенстването на нормативната база, свързана с проблемите на ПОО и ориентиране</p> <p>Участие в разработването и актуализирането на национални документи, касаещи развитието на човешките ресурси, ПОО и УЦЖ</p>	<p>на политиките и практиките в областта на ПОО и ориентиране на европейско ниво</p> <p>Усъвършенстване на системата за ПОО и УЦЖ</p>	<p>- Популяризиране на резултатите</p> <p>- Предоставяне на становища; - Подготвени и внесени предложения със съответна обосновка</p>	<p>на НАПОО.</p> <p>1. Участие със становища и предложения в изготвянето на: - Плана за действие 2012-2013 г. в изпълнение на Националната стратегия за УЦЖ; - НПДЗ за 2011 и 2012 г.; - НКР; - Националната програма за интеграция на бежанците в Република България (2011 – 2013 г.) 2. Участие със становища в междуведомствен</p>	
--	---	---	---	---	--

	<p>Участие в разработването и в подготовката на изменения и допълнения в законовата база, касаеща областта на ПОО в страната</p>	<p>Усъвършенстване на нормативната уредба и съобразяване на законодателната рамка на ПОО с образователните политики и с политиките на пазара на труда на национално и</p>	<p>- Предоставяне на становища; - Подготвени и внесени предложения със съответна обосновка</p>	<p>ата работна група за подготовка на Операция по ОП „Развитие на човешките ресурси“ на тема: “Идентифициране и валидиране на знания и умения, придобити чрез неформално и самостоятелно учене“ 3. Становище от НАПОО до БСК във връзка с проект: „Разработване и внедряване на информационна система за оценка на компетенциите на работната сила по браншове и региони“.</p> <p>- Подготвени, обсъдени и приети от УС, изпратени в МОМН и МТСП предложения за ЗИД на ЗПОО; - Участия в заседанията на парламентарните</p>	
--	--	---	--	---	--

	<p>Участие в изготвянето на нормативни документи, свързани с професионалното образование и обучение</p> <p>1.5. Изпълнение на функциите, регламентирани в чл. 42, т. 6, т.7, т. 8 и т. 9 на ЗПОО</p>	<p>европейско ниво</p> <p>Осигуряване на нормативните предпоставки за развитие на системата за професионално образование и обучение</p>	<p>- Предоставяне на становища; - Подготвени и внесени предложения със съответна обосновка</p>	<p>групи в НС за обсъждане на Закона за занаятите изготвяне на ЗИД на 33.</p> <p>Участие на 2 експерти от НАПОО в междуведомствената работна група, назначена със Заповед на Министъра на образованието, младежта и науката за разработване на проект на ДОС за придобиване на квалификация по професии – 4 заседания и обмен на мнения и становища по електронен път.</p>	
--	---	---	--	--	--

	<p>Подготовка на предложения за усъвършенстване на системата на ПОО въз основа на анализ на дейността на ЦПО и ЦИПО</p> <p>Разработване на анализ на продължаващото професионално обучение в България през периода 2005-2010 г.</p> <p>Изготвяне на „Анализ на данните от онлайн въпросника за самооценка на компетенциите на учителите и преподавателите в ПОО”,</p>	<p>Усъвършенстване на системата на ПОО</p> <p>Осигуряване на условия за развитие на политиките и практиките в областта на ППО</p> <p>Повишаване на ефективността на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите кадри</p>	<p>Предложения за усъвършенстване на системата на ПОО</p> <p>Публикация на тема ”Анализ на продължаващото професионално обучение в България през периода 2005-2010 г.”</p> <p>Две разработки-анализ</p>	<p>Въз основа на резултатите от анализа на дейността на ЦПО за 2010 г. е подготвена и представена в МЗ Операция по ОП „Развитие на човешките ресурси“ на тема: „Подобряване качеството на професионалното обучение”.</p> <p>Анализът е изготвен и представен в УС на НАПОО</p> <p>Анализ на резултатите от приложението на Въпросника за самооценка на компетенциите на учителите и преподавателите в ПОО през</p>	
--	---	--	---	--	--

	<p>разработен по проект, "Support VET Teachers for Qualification Self - assessment", Leonardo da Vinci, Transfer of Innovation Project, - два пъти годишно</p>	<p>Координиране на дейностите по разработване на стратегии за развитие и усъвършенстване на ПОО, при възлагане</p>	<p>Ефективно партньорство при стратегическото планиране и реализиране на дългосрочните цели за усъвършенстване на ПОО</p>	<p>Разработени стратегии при възлагане</p>	<p>първото полугодие на текущата година е изготвен и изпратен в МОМН. За второто полугодие е в процес на подготовка.</p> <p>През 2011 г. на НАПОО не е възложено изпълнение в разглежданото направление.</p> <p>1. Разработени, обсъдени и приети от УС: - предложения за промени в "Рамковите изисквания за разработване на ДООИ за придобиване на квалификация по професии", включващи</p>
	<p>Осигуряване на предпоставки за повишаване на прозрачността и съпоставимостта на професионалните квалификации в подкрепа на международното признаване на документите за професионално</p>	<p>Постигане на по-висока степен на прозрачност и съпоставимост на професионалните квалификации за международното признаване на документите</p>	<p>- ДООИ за придобиване на квалификация по професии, разработени въз основа на подхода, ориентиран към "резултатите от ученето"; - Поддържане на Списъка на професиите за</p>		

	<p>образование и професионално обучение</p> <p>1.6. Организиране и провеждане на дискусии, кръгли маси, семинари, конференции и други форуми по ключови проблеми на ПОО</p>		<p>ПОО в съответствие с Международната стандартна класификация на областите на образование ISCED 97</p>	<p>елемент “Единици резултати от ученето” - пилотен модел на проект на ДООИ по конкретна професия, описан въз основа на “единици резултати от ученето”.</p> <p>2. Списъкът на професиите за ПОО се актуализира в съответствие с Международната стандартна класификация на областите на образование ISCED 97.</p>	
--	--	--	---	--	--

	<p>Дискусионен форум на тема „Модели за признаване на резултатите от предходно учене”</p> <p>Международен експертен семинар по проект “EQF-Ref” по проблеми, свързани с разработването на НКР</p> <p>Тридневна международна работна среща на партньорите по проект CREDCHEM – “Развитие и изпробване на кредитна система за подобряване на мобилността в сектор “химия”, програма “Леонардо да Винчи”</p>	<p>Повишаване на информираността на експертите, относно съвременните постижения в областта на признаване на резултатите от предходно учене</p> <p>Подпомагане разработването на НКР за УЦЖ, която да отчита резултатите от ученето</p> <p>Подпомагане разработването на кредитната система за подобряване на мобилността в сектора «химия»</p>	<p>Проведен форум</p> <p>Проведен семинар</p> <p>Организирана и проведена работна среща</p>	<p>Проведен форум</p> <p>Проведен семинар</p> <p>Организирана и проведена работна среща</p>	
--	--	--	---	---	--

	<p>Международна работна среща на партньорите по проект, “Трансфер на френската квалификация “Приемен родител” за обсъждане на разработеното по проекта “Ръководство за обучаване на специалисти в областта на приемната грижа”</p> <p>Заклучителна конференция за представяне на резултатите от проект “Трансфер на френската квалификация “Приемен родител”</p>	<p>Подпомагане на социалната сфера във връзка с обучение на специалисти в областта на приемната грижа</p> <p>Популяризиране на възможностите за прилагане на френската квалификация “Приемен родител” в български условия</p>	<p>Организирана и проведена работна среща</p> <p>Организирана и проведена конференция</p>	<p>Организирана и проведена работна среща</p> <p>Организирана и проведена конференция</p>	
<p>2. Разширяване и усъвършенстване на дейностите по осигуряване на качеството в системата на ПОО</p>	<p>2.1. Разработване и актуализиране на ДОО за придобиване на квалификация по професии като база за въвеждане на</p>				<p>Напълно постигната цел (100%)</p>

	<p>Системата за натрупване и трансфер на кредити в ПОО</p> <p>Усъвършенстване на методологията и на методиката за разработване проекти на ДООИ за придобиване на квалификация по професии, по посока въвеждане на «единици резултат от ученето»</p>	<p>Повишаване на гъвкавостта на системата за ПОО, основана на подхода за резултатите от ученето</p>	<p>Проведени четири заседания на работната група за изготвяне на предложения за усъвършенстване Подготвени са материали за заседанието на УС на НАПОО.</p>	<p>Разработен План за дейността на работната група за 2011г. Обсъждани са материали от европейски семинари, свързани с напредъка по въвеждане на ECVET в отделните държави. Изведени са изводи и препоръки от участията в проекти, свързани с темата. , Проведено е тематично заседание на УС на НАПОО по напредъка на национално ниво Изготвен е модел на “ЕРУ”, който да бъде допълнен в “Рамковите изисквания за</p>	
--	--	---	--	---	--

	<p>Предоставяне на методическа, експертна и техническа помощ във всички фази на процеса на разработване, актуализиране и оценяване на ДООИ, с оглед постигане на по-високо качество на проектите</p>	<p>Подобрено качество на разработените проекти на ДООИ</p>	<p>Организиран и проведен обучения на работните групи за разработване на проекти на ДООИ, предоставени консултации експертни мнения и становища по разработените проекти. Актуализирани са презентациите за обучение</p>	<p>разработване на ДООИ</p> <p>Методическите указания са допълнени съобразно промените в НКПД, 2011г. и в СППОО.</p> <p>2. Допълнена е презентацията за обучение на работните групи, съобразно промените в НКПД.</p> <p>2. Проведени са 6 обучения на работни групи за ДООИ (януари, февруари, април и м. юни).</p> <p>3. Проведени са 55 консултации с авторите на ДООИ за оказване на методическа и експертно-техническа помощ (в залата на НАПОО, по ел. поща и по телефона).</p> <p>4. Информацията в специализиранат</p>	
--	--	--	--	---	--

	<p>Разработване и актуализиране на проекти на ДООИ за придобиване на квалификация по професии</p>	<p>Разработени проекти на ДООИ, постигната осигуреност на системата на ПОО с необходимите ДООИ за придобиване на квалификация по професии</p>	<p>Брой разработени/актуализирани проекти, представени за утвърждаване в МОМН през 2011 г.</p>	<p>а рубрика в интернет - страницата на НАПОО, свързана с разработване на ДООИ се актуализира своевременно</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Възложени са за разработване 20 проекта на ДООИ по професии от СППОО 2. Подготвени и приети са 16 проекта на ДООИ от УС; 3. Подготвени и изпратени са в МОМН 16 проекта на ДООИ; 5. Публикуваните в ДВ ДООИ своевременно са публикувани на интернет-страницата на НАПОО. 6. Подготвена е справка (наредби, които отменят стари ДООИ). 7. 58 проекта на ДООИ са преработени и приведени в 	
--	---	---	--	---	--

	<p>Апробиране на предложенията за промени в методиката, насочени към въвеждане на Европейската система за трансфер на кредити в ПОО върху конкретно ДОИ за придобиване на квалификация по професии</p>	<p>Създаване на предпоставки и подготовка за прилагане на европейските инструменти – Система за трансфер на кредити, валидиране . Подобряване на прозрачността и преносимостта на “резултати от ученето“ Повишаване на взаимното признаване на професионалните квалификации и умения</p>	<p>Проучен опит от участието на НАПОО по международни проекти за групиране и на «резултатите от ученето» в «единици резултати от ученето», като предпоставка за въвеждане на Системата за Кредити в ПОО.</p>	<p>съответствие с професиите и длъжностите от НКПД, 2011.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсъдени са предложения за промени в “Рамковите изисквания за разработване на ДОИ за придобиване на квалификация по професии”, включващи елемент “Единици резултати от ученето” 2. Разработен е пилотен модел на проект на ДОИ по конкретна професия, описан въз основа на “единици резултати от ученето 3. Пилотният модел на проекта на ДОИ и предложенията за допълване на Рамковите изисквания за 	
--	--	--	--	--	--

2.2. Поддържане на Списъка на професиите за ПОО в съответствие с актуалните потребности на пазара на труда и с

внесени за обсъждане на заседание на УС на НАПОО.
4. Резултатите от обсъжданията са включени при разработване на проектопредложението по ОП „РЧР“ - „Подобряване на качеството и внедряване на европейски инструменти и практики в системата на професионалното образование и обучение”, Дейност 1 и Дейност 3, по които НАПОО е партньор на МОМН.

	<p>Националната класификация на професиите и длъжностите, 2011 г.</p> <p>Привеждане на Списъка на професиите за ПОО в съответствие с потребностите на работодателите и актуализираната НКПД, 2011г.</p>	<p>Осигуряване на баланс между потребностите на пазара на труда и СППОО</p>	<p>Внесени, обсъдени и утвърдени предложения за изм. и доп. на СППОО</p>	<p>Проведена е съвместна работна среща с представители на МТСП, дирекция “Пазар на труда” за уточняване на изискванията и прецизиране на СППОО и на ДООИ, съобразно НКПД, 2011г.</p> <p>2. Обсъдени са 15 предложения от ЕК за допълване на СППОО.</p> <p>3. Одобрените 12 предложения са подготвени за обсъждане в УС и са внесени в МОМН за утвърждаване от министъра на образованието, младежта и науката.</p> <p>4. Проведени са 48 консултации с авторите на внесените</p>	
--	--	---	--	---	--

**2.3. Лицензиране
и разширяване
на мрежата от
ЦПО и ЦИПО**

предложения с кандидатите за внасяне
5. Експерти от НАПОО са участвали в 2 заседания, организирани от МОМН за обсъждане на предложение на БЧК за допълване на професията "Парамедик" в СППОО.
6. Своевременно е публикувана на Интернет – страницата на НАПОО заповедите от 13.06.2011.г. и от м. 12 .2011 г. на министъра на образованието, младежта и науката за изм. и доп. на СППОО.

	<p>Преглед на процедурата и документацията за лицензиране на ЦПО и ЦИПО (критерии, формуляри, указания и др.) във връзка с въвеждането на информационната система на НАПОО</p> <p>Провеждане на обучение на външни експерти, членове на експертните комисии и организатори в ЦПО във връзка с прилагането на лицензионната процедура и възникналите промени в резултат на въвеждането на информационната система</p> <p>Лицензиране на ЦПО и ЦИПО</p>	<p>Прецизиране на документацията за лицензиране на ЦПО и ЦИПО при предлагане на електронни административни услуги</p> <p>Подобрено качество на оценка на лицензионните процедури</p> <p>Създаване на мрежа от институции, предоставящи</p>	<p>Актуализирани документи през 2011 г.</p> <p>Проведени обучения на външни експерти</p> <p>Създаване на мрежа от институции,</p>	<p>Констативен доклад Актуализирани документи</p> <p>Проведени обучения на външни експерти Обученията се провеждат индивидуално във връзка с конкретни казуси. Липсва финансиране за провеждане на официално организирани обучения.</p> <p>Лицензирани са 64 ЦПО и 5 ЦИПО.</p>	
--	---	--	---	--	--

	<p>2.4. Последващ контрол върху дейността на лицензираните ЦПО и на ЦИПО</p> <p>Осъществяване на проверки на лицензираните</p>	<p>качествено ПО и информирани</p> <p>Осигуряване на качествено ПО и ориентиране в ЦПО и</p>	<p>предоставящи качествено ПО и информирани</p> <p>Осъществени проверки Формулирани</p>	<p>Изменени са лицензиите на 43 ЦПО. Към 31.12.2011 г. в открита процедура по лицензиране са 38 ЦПО. На 2 ЦПО са отказани лицензии поради невнасяне на такса за лицензиране. Средна продължителност на процедура - за лицензиране на ЦПО – 2,2 месеца - за лицензиране на ЦИПО – 2,9 месеца. Няма жалби и възражения срещу лошо администриране.</p> <p>Основната тежест на проверките е насочена към</p>	
--	---	--	---	--	--

	<p>ЦПО и ЦИПО на случаен принцип*</p> <p>Осъществяване на извънредни проверки - проверки на ЦПО, които не са подали годишна информация за 2010 г. или в информацията е посочено, че центърът няма дейност, както и при жалби и сигнали за</p>	<p>ЦИПО и спазване на условията на издадената лицензия</p> <p>Дисциплиниране на мрежата от ЦПО и ЦИПО за спазване на изискванията на ЗПОО, както и за гарантиране на интересите на потребителите</p>	<p>препоръки за подобряване на работата на ЦПО. Брой центрове, за които е отчетено подобряване на дейността</p> <p>Брой отнети лицензии</p> <p>Осъществени проверки</p> <p>Формулирани препоръки за подобряване на работата на ЦПО</p> <p>Брой центрове, за които е отчетено подобряване на дейността</p> <p>Брой отнети лицензии</p>	<p>ЦПО, които са посочили в годишната си информация, че нямат дейност през 2010 г. Осъществени общо 29 проверки на лицензирани ЦПО на случаен принцип.</p> <p>За осигуряване на по-добра ефективност и реализиране на икономии, проверките са съчетани с проверки по лицензионни процедури.</p> <p>Осъществени общо 35 проверки на лицензирани ЦПО, които не са подали годишна информация за 2010 г.</p> <p>На 6 ЦПО са направени препоръки за подобряване на работата.</p>	
--	---	--	---	---	--

	<p>нарушения*</p> <p>Набиране, обработване и анализ на информация за дейността на ЦПО през 2010 г.</p>	<p>Оценка обективността на съществуващите данни и изготвяне на предложения за усъвършенстване на системата</p>	<p>Брой центрове, подали годишната си информация за 2010 г. Брой отнети лицензии в резултат на неподадена годишна информация или констатиране на преустановена дейност</p> <p>Анализ на дейността на центровете за 2010 г.</p>	<p>Окончателно са отнети 25 лицензии. Седем (7) лицензии са заличени.</p> <p>Получени, обработени и предоставени на НСИ са годишните доклади на ЦПО, лицензирани до 31.12.2010 г. Общо 779 ЦПО са подали годишна информация за 2010 г. Временно са отнети 21 лицензии за срок от 6 месеца на ЦПО, които и след процедурните писма не са подали годишните си информации. След изтичане на 6-месечния срок са върнати 7 лицензии, а 14 са отнети окончателно. Резултатите от годишната информация са представени на заседанието на УС</p>	
--	--	--	--	---	--

	<p>Проверки на ЦПО съвместно с Агенция по заетостта (АЗ) във връзка с обучението с ваучери</p> <p>Провеждане на устни и писмени консултации на лицензирани ЦПО и ЦИПО</p> <p>Участие в конференции, обсъждания и мероприятия, организирани от Асоциацията на лицензираните ЦПО и други организации,</p>	<p>Намаляване на случаите на предоставяне на професионално обучение, несъответстващо на изискванията на издадената лицензия</p> <p>Създаване на условия за устойчиво развитие на ЦПО и ЦИПО и предоставяне на качествени услуги</p> <p>Подпомагане на дейността на ЦПО и ЦИПО</p>	<p>Доклади от проверките</p> <p>Брой устни консултации Брой писмени консултации (конкретни данни се съдържат в доклада за дейността на НАПОО през 2010 г.)</p> <p>Брой участия през 2011 г.</p>	<p>на НАПОО на 13.07.2011 г.</p> <p>Проведена е една съвместна проверка с АЗ във връзка с ваучерното обучение. Липса на инициране на съвместни проверки от страна на АЗ.</p> <p>Проведени около 9000 консултации – по електронната поща, по телефона, на място, отговор на официални писма.</p> <p>Участие в конференция, организирана и проведена от Асоциацията на лицензираните ЦПО. Участие в семинар,</p>	
--	---	---	---	---	--

	<p>имащи отношение към ПОО</p> <p>Подпомагане дейността на центровете във връзка с прилагането на европейските инструменти – референтна рамка за осигуряване на качеството, валидиране, трансфер на кредити и др.</p>	<p>Създаване на подходяща бизнес среда за прилагане на европейските инструменти</p>	<p>Публикации на интернет страницата на НАПОО във връзка с прилагането на европейските инструменти.</p>	<p>организиран и проведен от Федерацията на НТС в България.</p> <p>Публикации на интернет страницата на НАПОО във връзка с прилагането на европейските инструменти. Консултации на ЦПО при запитване от тяхна страна. Поддържане на регистър на ЦПО и ЦИПО Създаване и поддържане на единна информационна система – регистър на обучаемите, регистър на учителите, регистър на материалната база на обучаващите институции, регистър на ЦПО с информационен портал за входни</p>	
--	---	---	---	--	--

				данни	
3. Развитие на информационната инфраструктура на ПОО	3.1. Внедряване на ИС на НАПОО за предоставяне на електронни административни услуги				Напълно постигната цел (100 %)
	Методическо осигуряване на електронните административни услуги	Създаване на предпоставки за по-високо качество на подаваната в НАПОО документация по заявената услуга	Сертификат 81004/26.05.2011 г. за оперативна съвместимост	Сертификат 81004/26.05.2011 г. за оперативна съвместимост	
	Предоставяне на електронни административни услуги	Подобряване на достъпа до ПО и облекчаване на регулаторните режими	Подготовка на предложение за ЗИД на ЗПОО	Представени проекти на НАПОО в MOMH за ЗИД на ЗПОО и Правилник за дейността на НАПОО и обсъждане в работна група	
	Подаване на годишна информация за дейността на ЦПО и ЦИПО чрез ИС на НАПОО	Облекчена възможност на бизнеса (ЦПО и ЦИПО) при изпълнение на нормативно определеното изискване от ЗПОО	Функциониране на регистрите	Функциониране на регистър на лицензираните ЦПО и ЦИПО и регистър на центровете с отнета или заличена лицензия https://is.navet.g	

	<p>3.2. Поддържане на актуална информация за резултатите от дейността на НАПОО в уеб базирана среда</p> <p>Поддържане на актуална информация в Интернет страницата на НАПОО</p> <p>Оползотворяване на възможностите</p>	<p>Разширен достъп до ПО и прозрачност на предоставяните квалификации</p> <p>Бърза, надеждна и съвременна форма за комуникация с</p>	<p>Разработени и публикувани документи и материали</p> <p>- Предоставяне на услуги он - лайн;</p>	<p><u>overnment.bg/tes</u> t; публичен достъп до предлагано ПО от ЦПО</p> <p>Разработени за потребителите „Наръчник на потребителя“ , „Инструкция за подаване на годишна информация за дейността на лицензираните ЦПО чрез ИС на НАПОО“ и „Инструкция за ръчна корекция на данни“, предназначена за администрацията на агенцията</p> <p>- Предоставени 5 броя електронни</p>	
--	--	--	---	--	--

	на социалните мрежи за комуникация с основните потребители на услугите на НАПОО (ЦПО и ЦИПО)*	потребителите на услугите на НАПОО	<ul style="list-style-type: none"> - Подаване на годишна информация он лайн, съобразно публикуваните индикатори; - Осигурена връзка и трансфер на данни от ИС на НАПОО към сайта на НАПОО 	<p>услуги – издаване на справки, лицензиране на ЦПО и ЦИПО, изменение на издадена лицензия с добавяне на нови професии и специалности, изменение на лицензията при изменение на СППОО и при изменение на възникнали обстоятелства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подадена он-лайн годишна информация за дейността си от 120; - Осигурена връзка на ИС със сайта на НАПОО и възможност за избор на системата чрез сайта на агенцията. 	
4. Участие в ОП ”Развитие на човешките ресурси”	4.1. Изпълнение на проект “Внедряване на европейски инструменти и практики в				Напълно постигната цел (100%)

	<p>системата на професионалното образование и обучение” - Приоритетна ос 3 “Подобряване качеството на образованието и обучението в съответствие с потребностите на пазара на труда за изграждане на икономика, основана на знанието” (2011-2013 г.), в партньорство с МОМН</p> <p>Участие в разработването на проектната документация</p> <p>Участие в изпълнението на проектните дейности, предвидени за 2011 г.</p>	<p>Съдействие за ефективното използване на средства по ОП „РЧР“</p> <p>Създадени предпоставки за усъвършенстване на системата на ПОО</p>	<p>Разработена проектна документация</p> <p>Резултати от предвидените за 2011 г. проектни дейности</p>	<p>Проектното предложение е разработено и представено в срока, посочен в поканата – 15.08.2011г.</p> <p>Проектните дейности не са стартирали.</p>	
--	--	--	--	---	--

	<p>4.2. Участие в работата на КН на ОП "Развитие на човешките ресурси"</p> <p>Подготовка на становища по предоставените за обсъждане документи и поставени проблеми, участие в заседанията на КН и процедурите за писмено съгласуване</p> <p>4.3. Участие в Оценителна комисия на постъпили заявления по ОП „Развитие на човешките ресурси” за предоставяне на обучение срещу ваучери за професионална квалификация и ключови компетентности на безработни и заети лица</p> <p>Участие в</p>	<p>Гарантиране на целесъобразно и ефективно разходване на средствата по ОП "Развитие на човешките ресурси"</p> <p>Обективна оценка и</p>	<p>Изпълнение на задълженията, регламентирани в Правилника за дейността на КН</p> <p>Изпълнение на</p>	<p>Участие на представител на НАПОО в пролетното и есенното заседание на КН и в процедурите за писмено съгласуване.</p> <p>Участие във</p>	
--	--	--	--	--	--

	заседанията на Оценителна комисия	подбор на заявления по ОП „Развитие на човешките ресурси” за предоставяне на обучение срещу ваучери	задълженията, съгласно изискванията за дейността на комисията	всички, проведени през отчетния период заседания.	
5. Участие в международни проекти	5.1. Изпълнение на стартирали проекти Участие в проект „Разработване и апробиране на система за трансфер на кредити за усъвършенстване на мобилността в химическата индустрия” (CREDCHEM), 2009 – 2012 г. Участие в проект „Трансфер на френската квалификация „Семеен асистент” (AFUE), 2009 – 2011 г.	Повишаване капацитета на НАПОО за прилагане на Европейската система за трансфер на кредити в ПОО Създаване на предпоставки за въвеждане на успешна европейска практика	Изпълнение на работната програма Изпълнение на работната програма	Задачите на НАПОО в рамките на проекта за 2011 г. са изпълнени, съгласно работната програма. Проектът приключи успешно. През отчетния период НАПОО организира планираната по проекта международна конференция за представяне на резултатите в гр. София.	

	<p>Участие в проект „Процес на съотнасяне с ЕКР – примери и предложения” (EQF-Ref), 2009 – 2011 г.</p> <p>5.2. Инициране и стартиране на нови проекти по Програмата “Учене през целия живот” и други програми, финансирани от ЕС</p>	<p>Подпомагане разработването на НКР за УЦЖ, която да отчита резултатите от ученето</p>	<p>Изпълнение на работната програма</p>	<p>Подготвеният окончателен доклад на НАПОО по проекта е одобрен.</p> <p>Проектът приключи успешно. През отчетния период НАПОО организира планираната по проекта международна конференция за представяне на резултатите в гр. София. Подготвеният окончателен доклад на НАПОО по проекта е одобрен.</p>	
--	---	---	---	---	--

	<p>Подготовка на проектни предложения и формиране на партньорство за изпълнението им</p> <p>Участие в подготовката на проектни предложения за проекти по Програмата на ЕС “Учене през целия живот” при включване на НАПОО в партньорство</p>	<p>Създаване на условия за внедряване на иновации в системата на ПОО</p> <p>Създаване на условия и среда за изпълнение на Стратегията за учене през целия живот чрез ефективно партньорство</p>	<p>Проектни предложения</p> <p>Участие в изготвянето на проектни предложения</p>	<p>- Подготовка на 4 проектни предложения по програма “Учене през целия живот”;</p> <p>- НАПОО кандидатства и е одобрена за национален координатор за България в Европейската мрежа за обмен на информация, опит и експертиза в областта на професионалното образование и обучение ReferNet.</p> <p>НАПОО е включена като партньор и е участвала в подготовката на следните проектни предложения:</p> <p>- Програма “Учене през целия живот”, дейност “Трансфер на иновации” – 6</p>	
--	--	---	--	--	--

				<p>предложения;</p> <p>- Програмата на ЕС “Интелигентна енергия в Европа”, Покана за предложения “Изграждане на умения” – 2 предложения;</p> <p>- Програма INTERREG III, “Европейска програма за териториално сътрудничество Гърция – България” – 1 .</p>	
<p>6. Повишаване на качеството на административно-финансовото управление и вътрешен контрол в НАПОО</p>	<p>6.1. Въвеждане на актуализирани инструкции по компонентите на финансовото управление и контрол</p> <p>Планиране въвеждането на актуализираните инструкции</p>	<p>Оптимизиране на процесите и процедурите, администрирани в НАПОО</p> <p>Надеждна гаранция за качествено прилагане на</p>	<p>Изготвен план</p> <p>Проведени контролни проверки</p>	<p>Изготвен план и въведени 12 броя актуализирани правила и 10 броя инструкции</p> <p>Проведени 3 броя контролни проверки-</p>	<p>Напълно постигната цел (100%)</p>

	<p>Периодичен контрол по изпълнение на плана</p> <p>Актуализиране на плана за действие на Контролно-консултативната група за превенция на корупционни практики</p> <p>6.2. Административно обслужване</p> <p>Преглед и актуализиране на инструкцията за документооборота в НАПОО, съобразно Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи</p> <p>Създаване на</p>	<p>инструкциите</p> <p>Ограничен корупционен риск в НАПОО</p> <p>Подобрена организация на документооборота в НАПОО</p> <p>Повишаване</p>	<p>Актуализиран план на групата</p> <p>Актуализирана инструкция</p> <p>Ре-инженеринг на</p>	<p>30.06.2011 г.; 30.09.2011 г.; 30.12.2011 г.</p> <p>Утвърден актуализиран план (Вх. № 121/24.01.2011 г.)</p> <p>Актуализирана инструкция за документооборота от 30.06.2011 г.</p> <p>Извършен ре-</p>	
--	--	--	---	---	--

	<p>необходимата организация в дейността на администрацията на НАПОО във връзка с предоставянето на услуги по електронен път</p> <p>6.3. Повишаване на административния капацитет</p> <p>Определяне на потребностите за развитие на ЧР и разработване на план за обучение на служителите от НАПОО за 2011 г.</p> <p>Участие в индивидуални или групови специализирани курсове за обучение, организирани от ИПА или други обучаващи</p>	<p>качеството на административното обслужване на гражданите и бизнеса</p> <p>Създаване на условия за развитие на служителите* (съгласно забележката, посочена в края, изпълнението е възможно при наличие на финансови ресурси)</p> <p>Повишена експертност и капацитет на служителите*</p>	<p>процесите и организацията на административното обслужване в НАПОО</p> <p>Разработен план за 2011 г.</p> <p>Проведени обучения*</p>	<p>инженеринг на процесите и организацията на административното обслужване в НАПОО за подобряване на административното обслужване</p> <p>Утвърден план за 2011 г.</p> <p>- 1 обучение за въвеждане в държавната администрация на новоназначен служител по служебно правоотношение в ИПА;</p>	
--	--	---	---	--	--

организации*

- Проведени вътрешни обучения на 20 служители за работа в ИС на НАПОО;
- Защитена магистърска степен от 1 служител на НАПОО;
- Зачислен служител в задочна докторантура в Софийски университет, спец. „Публична администрация“;
- Обучение на 3 служители от НАПОО на тема: „Усъвършенстване на системата за оценка на изпълнението на служителите в ДА“ чрез ОП „АК“, проведено от МС.
- Обучение на 7 служители на тема: „Популяризиране на потенциалните възможности и ползи за

				<p>признаване на предходно учение (VPL) в създаването на стратегии за УЦЖ“,</p> <p>организирано от Сдружение „Център за обучение и консултации“;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обучение на 2 служители на тема: „мотивация за професионално реализиране като оценител на компетенции“, проведено от БСК; - Обучение на 1 служител на тема: „Нови умения за нови работни места: значение за подобряване на качеството на ПОО“ – Рим, Италия; - Обучение на 3 служители от НАПОО на тема:“ Европейска интеграция на Югоизточна Европа II. 	
--	--	--	--	---	--

	<p>Включване в курсове за обучение по английски или друг чужд език – начинаещи и напреднали</p>	<p>Подобрена комуникация на служителите по английски или друг чужд език</p>	<p>Брой обучаеми по чужд език</p>	<p>Европейска интеграция на икономики и пазари на труда чрез TVET” - GIZ, Германия. Останалите предвидени обучения не са осъществени поради липса на финансиране.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 обучени по английски език - 1 обучен по немски език 	
--	---	---	-----------------------------------	--	--

Имена и длъжност на попълвация: Мария Каменова, гл. секретар; Светлана Николова, директор на дирекция