

Отчет на ежегодните цели на администрацията за 2025 г.
 Наименование на администрацията: Национална агенция за професионално образование и обучение

Ред. №	Ежегодна цел (за 2025 г.)	Връзка на ежегодната цел със стратегически цели и документи			Наименование на показателя за изпълнение на ежегодната цел	Стойности на показателя за изпълнение на ежегодната цел		Необходимо финансиране		Планирани дейности за постигане на ежегодната цел	Отговорно звено	Статус на изпълнението	Кратка информация за хода на изпълнение на ежегодната цел за 2025 г.
		Стратегически документи	Стратегическа цел	Показател от стратегическия документ		Текуща стойност (в началото на 2025 г.)	Целева стойност (в края на 2025 г.)	Индикативен размер, лева	Источник на финансиране				
1.	Оптимизиране потечалата на трипартийните органи за управление и дейността на НАПОО, като платформа за консултации, създаване на основни въпроси и инициатива на предложените връзки с развитието на системата за ПОО.	1. Национална програма за развитие „България 2030“; 2. Стратегическа рамка за развитие на образователното, обученето и ученето в Република България (2021-2030 г.); 3. Адаптирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2025 г.; 4. Национална програма за развитие на България 2030 г.; 5. Стратегия за насърчване на заетостта на Република България (2021-2030 г.); 6. Декларацията от Осенброк за професионалното образование и обучение като възможност за възстановяване и преход към цифрови и зелени икономики, ноември 2020 г.; 7. Нова програма за уменията в Европа, юни 2020 г.; 8. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и обучение (ПОО) за постигане на устойчивост.	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1.1. <u>Създаване на рамка за развитие на образователното, обученето и ученето в Република България (2021-2030 г.)</u> . Развитие на съответните институции, държавните институции, организациите на работодателите и на работниците и служителите, браншови и професионални организации и академичната общност за усъвършенстване на националната система за професионално образование и обучение в контекста на ученето през целия живот (УЧЖ).	Брой проведени тематични дискусии и управителни съвет (УС) и 17 на експертни комитети (ЕК) по професионални направления към НАПОО по актуални и стратегически проблеми, свързани с развитието на ПОО.	Участие на всички заинтересовани институции и социални партньори в работата на УС и ЕК за постигане на ясна информация относно новите политики, практики и инструменти в ЕС, като имат отношение към насърчване на УЧЖ.	1. Брой организирани и проведени заседания на УС - 0 бр.; 2. Брой организирани и проведени заседания на ЕК - 138 бр.	1. Брой организирани и проведени заседания на УС - 0 бр.; 2. Брой организирани и проведени заседания на ЕК - 138 бр.	600	122 227	Бюджет на НАПОО Бюджет на проекта МТОО по програма Образование	Дирекция ПКП	Изпълнена	Проведени са 9 заседания на УС, на които са утвърдени вътрешни правила, ДДС, предложения за промени в СППОО, представени са промени в нормативни актове, проети на НАПОО и др. На 7 заседания са приети проекти на Държавни образователни стандарти (ДОС) за придобиване на квалификация по професии (общо 195 професии) Заседания на ЕК са за подготвяне на предложения за промени в СППОО по МТОО (1), лицензиране на ЦПО и ЦИПО и изменение на лицензиата (57), отнемане и пропускане на лицензи (26), приемане на ДОС на СППОО-2003 (53 бр) и др.
2.	Лицензиране и разширяване на мрежата от ЦПО и ЦИПО в контекста на заетостта на Република България (2021-2030 г.)	1. Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020 г.; 2. Стратегия за насърчване на заетостта на Република България (2021-2030 г.); 3. Стратегическа рамка за развитие на образователното, обученето и ученето в Република България (2021-2030 г.);	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2. <u>Създаване на насърчване на заетостта на Република България (2021-2030 г.)</u> . Развитие на мрежата от лицензиран ЦПО и ЦИПО	Лицензиране на ЦПО и ЦИПО, изменение на издадени лицензи на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности.	Лицензиране на ЦПО и ЦИПО, изменение на издадени лицензи на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности.	1. Брой издадени лицензи на ЦПО - 0 бр.; 2. Брой издадени лицензи на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности - 0 бр.; 3. Средна продължителност на лицензионата процедура - 3 месеца	1. Брой издадени лицензи на ЦПО - 39 бр.; 2. Брой издадени лицензи на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности - 7 бр.; 3. Средна продължителност на лицензионата процедура 2,5 месеца	108 500	Бюджет на НАПОО; Държавни такси за лицензиране на ЦПО и ЦИПО	1. Лицензиране на ЦПО и ЦИПО, изменение на издадени лицензи на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности. 2. Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО за открити процедури за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отети лицензи, постоянно отети лицензи.	Дирекция ПКП	Изпълнена	НАПОО няма функции, свързани с разработване на нормативни актове. Броят лицензионни процедури зависи не от НАПОО, а от подаването заявления.
2.2.	Ефективно функциониране на системата за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.	1. Национална програма за развитие „България 2030“; 2. Стратегическа рамка за развитие на образователното, обученето и ученето в Република България (2021-2030 г.); 3. План за действие към Стратегическа рамка за развитие на образователното, обученето и ученето в Република България (2021-2030 г.); 6. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и обучение (ПОО) за постигане на устойчивост, социална справедливост и издръжливост.	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2. <u>Създаване на насърчване на заетостта на Република България (2021-2030 г.)</u> . Развитие на мрежата от лицензиран ЦПО и ЦИПО	Ден на ЦПО, предлащати услуги по валидиране, Процентен дял в прилагането на процедури за валидиране в лицензираните ЦПО	1. Подобрване на информираността на гражданите и повишаване на интереса към валидирането и на държавно приемо квалификационните, придобити по неформален път. 2. Методическо подпомагане на ЦПО от страна на НАПОО за ефективно функциониране на системата за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене. 3. Промена в нормативната уредба с цел подпомагане процеса на валидиране. 4. Осъществяване на последващ контрол на процедури по валидиране.	1. Адаптирана нормативна уредба за провеждане на валидирането - 1 бр.; 2. Брой проведени проверки на процедури по валидиране - 0 бр.; 3. Брой издадени СПК - 0 бр.	1. Адаптирана нормативна уредба за провеждане на валидирането - 1 бр.; 2. Брой издадени СПК - 1017 бр.	5000	Бюджет на НАПОО	1. Адаптиране нормативната уредба за провеждане на валидирането; 2. Популяризиране на валидирането, като начин за привличане на ПК; 3. Последващ контрол на процедурите по валидиране.	Дирекция ПКП	Изпълнена	НАПОО няма функции, свързани с разработване на нормативни актове. Валидирането е широко популяризирано чрез обновения сайт на НАПОО и в рамките на организирани информационни дни през годината. НАПОО участва в актуализирането на наредбата за валидиране. За всяко издадено СПК се прави проверка от НАПОО на процедурата по издаването му
3.	Поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение в съответствие с актуалните потребности на пазара на труда и с Националната квалификация на професиите и длъжностите.	1. Стратегическа рамка за развитие на образователното, обученето и ученето в Република България (2021-2030 г.); 2. План за действие към Стратегическа рамка за развитие на образователното, обученето и ученето в Република България (2021-2030 г.); 3. Националната квалификация на професиите и длъжностите.	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3. <u>Създаване на качеството в системата на професионалното образование и обучение</u>	Брой събития и дейности, насочени към актуализиране на СППОО според нуждите на съвременни технологични и промените се свят на бизнеса	Осигуряване на баланс между потребностите на пазара на труда чрез разработване и прилагане на СППОО чрез Актуализиране на „Ред за разработване и поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение“ в ЕС. Предложения за актуализиране на СППОО - в ЕК и УС на НАПОО. Внесени на предложения за промени в СППОО в МОН.	1. Брой обсъдени предложения за актуализиране на СППОО в ЕК и в УС на НАПОО - 2 бр.; 2. Брой подготвени предложения за промени в СППОО, внесени в МОН - 0 бр.; 3. Актуализиран „Ред за разработване и поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение“ - 1 бр.	1. Брой обсъдени предложения за актуализиране на СППОО в ЕК и в УС на НАПОО - 2 бр.; 2. Брой подготвени предложения за промени в СППОО, внесени в МОН - 0 бр.; 3. Актуализиран „Ред за разработване и поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение“ - 0 бр.	1500	Бюджет на НАПОО;	1. Проучване, анализирание и изготвяне на експертни становища относно постъпилите предложения за допълнителни промени в СППОО. 2. Актуализиране при необходимост на „Ред за разработване и поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение“.	Дирекция ПКП	Изпълнена	Всички дейности са изпълнени в срок и при спазване на изискванията за качество. Високата експертиза на служителите в НАПОО е решаваща за пълнотата и верността на подготвените доклади. Не е имало необходимост от актуализиране на Реда за разработване на СППОО

3.2. Разработване и актуализиране на ДОС за придобиване на квалификации по професии.	1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и учението в Република България (2021-2030 г.). 2. Национална програма за развитие „България 2030“. 3. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и учението в Република България (2021-2030 г.). 4. Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2025 г. 5. Национална програма за развитие на България 2030 г. 6. Стратегия за насърчване на заетостта на Република България (2021-2030 г.).	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3. Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение	Брой публикувани наредби за ДОС за придобиване на квалификации по професии	Разработване и актуализиране на проекти на ДОС; Провеждане на заседания на ЕК за одобряване на проекти на ДОС; Внесение за одобряване в УС на НАТОО проекти на ДОС; Внесение в МОН проекти на ДОС; Публикуване в ДВ ДОС.	□ Брой вложени за разработване/актуализиране проекти на ДОС - 0 бр. □ Брой проведени заседания на ЕК за одобряване на проекти на ДОС; □ Брой внесени за одобряване в УС на НАТОО проекти на ДОС; □ Брой внесени в МОН проекти на ДОС; □ Брой ДОС, публикувани с наредби в ДВ.	□ Брой вложени за разработване/актуализиране проекти на ДОС - 188 бр., от които по проект МПОО 155 бр.; □ Брой проведени заседания на ЕК за одобряване на проекти на ДОС; □ Брой внесени за одобряване в УС на НАТОО проекти на ДОС - 47 бр.; □ Брой внесени в МОН проекти на ДОС; □ Брой ДОС, публикувани с наредби в ДВ.	5000 Бюджет на НАТОО	1. Координиране и методическо осигуряване и подпомагане на дейностите по разработване, актуализиране и оценяване на ДОС за придобиване на квалификации по професии. 2. Актуализиране при необходимост на методическите документи за изготвяне на ДОС	Дирекция ПКП	Изпълнена	През 2025 година НАТОО с процедури по ЗОП избра изпълнителя, който изготви 155 проекта на ДОС, които бяха внесени в ЕК, СУС и ИС за одобряване - финансирано по проект "Модеризиране на ПОО" Освен това по инициатива на различни лица (корпоративни) бяха разработвани на други 30 ДОС. Изпълнителят са разработващи Националните изпитни програми (НИП) по 155 професии. Актуализирана са Методическите документи за разработване на ДОС, разработени са Методически указания за НИП.
3.3. Осъществяване на последващ контрол на дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО, с цел подобряване на качеството на предоставяните услуги.	1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и учението в Република България (2021-2030 г.).	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3. Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение	Брой ЦПО и ЦИПО, повишили качеството на предоставяните квалификационни услуги	Провери на ЦПО и ЦИПО; Провери на СПК в ИС на НАТОО; Провери в ИС на НАТОО на изпълнение задълженията на ЦПО и ЦИПО за подаване на годишна информация по чл.22, ал.8 от ЗПОО. Изготвяне на анализ от годишната информация на ЦПО и ЦИПО.	□ Брой проверени ЦПО и ЦИПО - 0 бр. □ Брой проверки на СПК в ИС на НАТОО - 18459 бр. □ Брой проверени ЦПО и ЦИПО с активни лицензи през Информационната система на НАТОО във връзка със задължението за подаване на годишна информация по чл. 22, ал. 8 от ЗПОО за 2024 г. - 0 бр. □ Брой изготвени анализи от годишна информация на ЦПО и ЦИПО за 2024 г. - 0 бр.	□ Брой проверени ЦПО и ЦИПО - 87 бр. □ Брой проверки на СПК в ИС на НАТОО - 18459 бр. □ Брой проверени ЦПО и ЦИПО с активни лицензи през Информационната система на НАТОО във връзка със задължението за подаване на годишна информация по чл. 22, ал. 8 от ЗПОО за 2024 г. - ЦПО - 849 бр., ЦИПО - 36. □ Брой изготвени анализи от годишна информация на ЦПО и ЦИПО за 2024 г. - 2 бр.	46000 Бюджет на НАТОО	1. Осъществяване на последващ контрол на ЦПО и ЦИПО чрез проверка на документите при ИС на НАТОО и проверки на място. 2. Осъществяване на последващ контрол на проекциите се в момента на проверката обучения/изпити. 3. Изготвяне на Анализа за дейността на ЦПО и ЦИПО за 2024 г. 4. Изготвяне на Анализа на състоянието на качеството на професионалното обучение в ЦПО и ЦИПО	Дирекция ПКП	Изпълнена	Последващият контрол се извършва в изпълнение на регламенти в ЗПОО. Обект на последващ контрол по плана на НАТОО са около 20% от ЦПО и ЦИПО.
3.4. Методическо осигуряване на дейността на ЦПО и ЦИПО	1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и учението в Република България (2021-2030 г.).	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3. Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение	Методическо осигуряване на дейността на ЦПО и ЦИПО	Гарантиране на качеството на предоставяните услуги в лицензираните ЦПО и ЦИПО чрез: Разработване на методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО Проверждане на обучения на ЦПО и ЦИПО Проверждане на обучения на външни експерти	□ Брой разработени методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО - 0 бр. □ Брой проведени обучения на ЦПО и ЦИПО - 0 бр. □ Брой проведени обучения на външни експерти - 0 бр.	□ Брой разработени методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО - 0 бр. □ Брой проведени обучения на ЦПО и ЦИПО - 0 бр. □ Брой проведени обучения на външни експерти - 0 бр. □ Брой проведени информационни дни - 2 бр.	5000 Бюджет на НАТОО	Създаване на възможност за включване в обучение и повишаване на квалификацията на голем брой заети лица 2. Разработване на методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО.	Дирекция ПКП	Неизпълнена	През годината експертите бяха ангажирани основно с индивидуално консултиране на представители на ЦПО, като въпросите са свързани с ИС на НАТОО, въведена през 2023 г., как да се поправя въведената грешна информация, как да се използват максимално възможностите на ИС за поддръжка на електронен архив на обучението в ЦПО и генериране на различни видове документи. За коректен отговор често е търсено съдействието на фирмата, която поддържа ИС на НАТОО
3.5. Създаване на предпоставки за осигуряване на качество в обучението по част от професии и улесняване на достъпа на гражданите до краткосрочни квалификационни курсове	1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и учението в Република България (2021-2030 г.) 2. Стратегия за насърчване на заетостта на Република България (2021-2030 г.) 3. Програма "Образование"(2021-2027 г.)	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3. Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение	Брой граждани, участвали в квалификационни дейности по част от професията в ЦПО	Създаване на възможност за включване в обучение и повишаване на квалификацията на голем брой заети лица чрез изготвяне на информационни материали за обучение по част от професията	□ Брой изготвени информационни материали във връзка с обучението по част от професии - 0 бр. □ Брой проведени консултации във връзка с обучението по част от професии и въвеждане на данните за тях в ИС - 0 бр.	□ Брой изготвени информационни материали във връзка с обучението по част от професии - 2 бр. □ Брой проведени консултации във връзка с обучението по част от професии и въвеждане на данните за тях в ИС - 850 бр.	5000 Бюджет на НАТОО	1. Съвместно с работодателски и синдикални организации установяване на конкретни изисквания към обучението по част от професията.	Дирекция ПКП	Изпълнена	През 2025 г. няма промяна в изискванията за обучението по част от професии и нови информационни материали не са необходими. За 2025 г. Броят на обучението по част от професии е приблизително около 58 000.
4. 4.1. Повишаване професионалния състояемостта на професионалните квалификации и улесняване мобилността на обучаван и заети лица	1. Националната квалификационна рамка. 2. Европейска квалификационна рамка. 3. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и учението в Република България (2021-2030 г.) 4. Програма "Образование"(2021-2027 г.)	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4. Проучване на европейския опит и добри практики в областта на ПОО и адаптиране, с цел внедряването им на национално и на институционално ниво	Брой публикувани наредби за ДОС за придобиване на квалификации по професии	Разработване на ДОС по професии в „единици резултати от учението“; Повишаване на прозрачността и съвместимостта на квалификациите.	□ Брой публикувани наредби с ДОС - 0 бр. □ Брой публикувани проекти на ДОС, утвърдени от УС - 0 бр.	□ Брой публикувани наредби с ДОС - 111 бр. □ Брой публикувани проекти на ДОС, утвърдени от УС - 153 бр. - публикувани са в рамките на процедурата за обществени консултации	2 500 Бюджет НАТОО	1. Методическо подпомагане на работните екипи за разработване/придобиване на ДОС. 2. Развиване на функциите, ролята и значението на Националната квалификационна рамка (НРК) за повишаване на прозрачността и съвместимостта на квалификацията и за членна на нейното интегриране в стандартите за професионална квалификация.	Дирекция ПКП, екип на проект Модеризиране на ПОО	Изпълнена	През 2025 година в НАТОО са разработени 182 проекта на ДОС за придобиване на квалификации по професии, които са утвърдени от УС на НАТОО.
4.2. Развитие и усъвършенстване на институционалния партньорски модел на национално и европейско ниво чрез участие на НАТОО в европейски мрежи, консултативни органи, работни групи и международни проекти.	1. Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2. Национална програма за развитие „България 2030“. 3. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и учението в Република България (2021-2030 г.). 4. Национална програма за развитие на България 2030 г. 5. Стратегия за насърчване на заетостта на Република България (2021-2030 г.). 6. Нова програма за уменията в Европа, юли 2020 г. 7. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и обучение (ПОО) за постигане на устойчива конкурентноспособност, социална справедливост и издръжливост.	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4. Проучване на европейския опит и добри практики в областта на ПОО и адаптиране, с цел внедряването им на национално и на институционално ниво	Брой проекти, насочени към внедряване на добри практики или модели от други европейски страни.	Разработване на документи и публикуване на сайта на ReferNet; Публикуване на новини на сайта на ReferNet; Изготвяне на статии за CEDEFOP; Организиране на събития; Участие на НАТОО в проекти като партньор.	□ Брой разработени и публикувани доклади в сайта на ReferNet - 0 бр. □ Брой публикувани новини в сайта на ReferNet.bulg - 27 бр. □ Брой изготвени статии за CEDEFOP - 0 бр. □ Брой организирани събития - 0 бр. □ Брой проекти, по които НАТОО е партньор 0 бр.	□ Брой разработени и публикувани доклади в сайта на ReferNet - CEDEFOP - 2 бр. □ Брой публикувани новини в сайта на ReferNet.bulg - 27 бр. □ Брой изготвени статии за CEDEFOP - 3 бр. □ Брой организирани събития - 0 бр. □ Брой проекти, по които НАТОО е партньор 5 бр.	47 000 Бюджета на проектите	1. Участие на експерти от НАТОО като представители на България в европейските мрежи в областта на ПОО. 2. Участие на експерти от НАТОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации. 3. Изпълнение на проекти по които НАТОО е партньор. 4. Включване като партньор в нови проекти, свързани с въвеждане на добри практики и разработване на иновативни инструменти в системата на професионалното образование и обучение. 5. Участие на НАТОО в Ключови дейности 1,2 и 3 по програма "Еразъм". 6. Изпълнение на проектите дейности по проект "ReferNet - България". 7. Участие на НАТОО в Европейска седмица на професионалните умения, през 2025 г.	Екип на НАТОО	Изпълнена	Всички дейности са изпълнени в срок и при спазване на изискванията за качество. Високата експертиза на служителите в НАТОО е решаваща за пълнотата и верността на подготовените доклади и данни за REFERNET. Участието в международни проекти, финансирани от Еразъм, допринася за напредване на професионалните знания и умения на експертите във връзка със задължението по време на набор от добри практики от държавен партньор.

4.2.1. Изпълнение на проект "Модеризиране на ПОО" на НАПОО, финансиран по Програма "Образование"	1. Национална квалификационна рамка на Република България. 2. Европейска квалификационна рамка. 3. Стратегическа рамка за развитието на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.). 4. Програма "Образование"(2021-2027 г.)	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: Промуване на европейския опит и добри практики в областта на ПОО и адаптиране, с цел внедряването им на национално и на институционално ниво	Брой публикувани наредби за ДДС за придобиване на квалификация по професии. Брой публикувани заповеди на министъра на образованието за издаване на НИП, утвърждаване на НИП. Създаден Дигитален интерактивен СППОО (публична платформа)	Разработване на документация и провеждане на процедури за избор на изпълнители за разработване на ДДС и НИП и създаване на Интерактивен дигитален СППОО. Изпълнение на договори за разработване на проекти на ДДС и НИП. Организиране процедури по обсъждане и създаване на проектите на ДДС и НИП от ЕК, с участие на ССУ към МОН и УС на НАПОО. Изпълнение на договор за създаване на дигитален СППОО.	▫Брой сключени договори с външни изпълнители за разработване на ДДС и НИП - 27 бр.; ▫Брой сключени договори с външни изпълнители за разработване дигиталния СППОО - 1 бр.; ▫Брой разработени и предоставени в МОН проекти на ДДС за обществени консултации и утвърждаване - 150 бр.; ▫Брой разработени и предоставени в МОН проекти на ДДС за обществени консултации и утвърждаване на ДДС-111 бр.; ▫Брой наредби за утвърждаване на ДДС-150 бр.; ▫Брой заповеди за утвърждаване на НИП - 150 бр.; ▫Брой нови дигитални инструменти - 1 бр. ▫Брой проекти по програма Образование, по които НАПОО е партньор-1 бр.	1 915 000	Бюджет на проект МПОО	1. Организиране и провеждане на процедури по ЗОП за избор на външни изпълнители за разработване на ДДС и НИП. 2. Изпълнение на задължения на изпълнители по договори с изпълнители, разработващи ДДС и НИП и разработване на дигиталния СППОО. 3. Координиране, на дейността на ЕК към НАПОО за обсъждане на проекти на ДДС и НИП - провеждане на заседания на ЕК с участието на представителите на ССУ към МОН, Изпълнители от МОН и екипите на разработващите на ДДС. 4. Провеждане на заседания на УС на НАПОО, за обсъждане на проектите на ДДС. 5. Представени в МОН за публично обсъждане ДДС и НИП. 6. Създаване, поставяне и внедряване на модул към ИС на НАПОО "Дигитален интерактивен СППОО"	Екип на НАПОО	Изпълнена	НАПОО организира, координира и пряко участва във изпълнението на Дейност 1 от проекта, а т.н.: Подготви и предостави на изпълнителя технически указания, презентационни, учебни и помощни материали за разработване на нови ДДС и на НИП (нова на НАПОО дейност). Организира и провежда процедури по ЗОП и сключи договори на 28 обособени лота за ДДС и НИП по 155 професии от СППОО - 2026г.; Проведе обучения, по 2 работни срещи и тещуо подготви всички етапи на външните изпълнители при разработката на ДДС и НИП. Преглед и корекции на изготвените и договорения срок проекти на ДДС и НИП и последователно участие във всички етапи за обсъждане и корекции на ДДС и НИП по постъпващи предложения, вкл. от обществените консултации. Организира, провежда, документира заседанията на ЕК с участието на съответните ССУ към МОН и други външни експерти; Подготви и внедрява документите с външните изпълнители пореди утвърждаване на етапите за обсъждане. Изготви техническата документация за процедура по ЗОП за избор на изпълнители, осъществява мониторинг, тестови и участва във внедряването на Дигитален интерактивен СППОО, както и неговото представяне и популяризиране.
4.3. Подкрепа на системата за внедряване на системата за нагигуване и трансфер на единични резултати от учене	1. Стратегическа рамка за развитието на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.)	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: Промуване на европейския опит и добри практики в областта на ПОО и адаптиране, с цел внедряването им на национално и на институционално ниво	Брой публикации насочени към гражданите с цел повишаване на мотивацията и информираността им.	Осъществяване на инициативи на НАПОО или съвместно с други институции. Изготвяне на информационни материали – новини, презентации, статии и др. Извършване на план за дейността на НАПОО като контактна точка по ЕСVET.	▫Брой сключени договори с външни изпълнители за разработване на ДДС и НИП и 1 експертен, разработващ дигиталния СППОО - 28 бр.;	1 000	Бюджет на НАПОО	1. Изпълнение на функциите на НАПОО за координиране дейностите за внедряване на Системата за трансфер на кредити ПОО (ЕСVET) като Национална координационна точка. 2. Разработване на Единични резултати от учене в ДДС за придобиване на квалификация по професии по всички професии от СППОО - предоставяна за внедряване на кредити в ПОО	Екип на НАПОО	Неизпълнена	НАПОО регулярно публикува информация свързана с дейността на НАПОО, промени в нормативни актове, добри практики и др. Внедряването на ECVEТ отпадна като приоритет за държавата
5. 5.1.Усъвършенстване на ИС на НАПОО	1.Актуализиране стратегия за развитието на електронното образование в Република България 2019-2025 г..	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по предоставяне от НАПОО административни услуги	Степен на удовлетвореност на потребителите от предоставяне от НАПОО административни услуги	Контрол върху поддръжката на актуална информация в ИС на НАПОО от ЦПО или ЦПО за предоставяне услуги. Провеждане на обучения на ЦПО и ЦПО за работа с надградната ИС на НАПОО. Интеграция на ИС на НАПОО с базите данни на други институции.	▫ Брой ЦПО - 839 бр. (вкл. с преработени лицензи) и ЦПО - 36 бр., поддържащи актуална информация във връзка с дейността си в ИС; ▫ Брой проведени обучения на персонала на ЦПО и ЦПО за работа с надградната ИС на НАПОО - 0 бр.; ▫ Брой интеграции на ИС на НАПОО с базите данни на други институции - 0 бр.	45 000	Бюджет НАПОО,	1. Дейности по разширяване и внедряване на ИС, насочени към ЦПО - 36 бр., поддържащи актуална информация във връзка с дейността си в ИС; ▫ Брой проведени обучения на персонала на ЦПО и ЦПО за работа с надградната ИС на НАПОО - 0 бр.; ▫ Брой нови интеграции на ИС на НАПОО с базите данни на други институции - 1 бр.	Дирекция КПП	Изпълнена	Внедряната през 2023 г. Информационна система (ИС) с разширени функции, работи коректно. Все още голям брой лицензиарни институции се нуждаят от консултации. НАПОО предоставя съветни консултации и решава въпросите на всеки ЦПО поотделно. За работа с обновената във връзка с внедряване на СППОО-2024 ИС на НАПОО през 2025 г. бяха обучени представителите на всички лицензиарни институции (вкл. по няколко представителите на ЦПО). Подготвените през 2025 г. указания и видео инструкции са актуализирани. ИС се обслужва споредраножето от фирмата, разработила системата.
5.2. Осигуряване на актуална информация на интернет страницата на НАПОО за гражданите и бизнеса.	1. Стратегическа рамка за развитието на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.)	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по предоставяне от НАПОО административни услуги	Степен на удовлетвореност на потребителите от предоставяне от НАПОО административни услуги	Повишаване на прозрачността на институциите, гражданите и бизнеса относно дейността на НАПОО и текущото състояние на предоставяне от агенцията услуги чрез: Актуализиране на информацията на интернет страницата на НАПОО, свързана с дейността на Агенцията - 0 бр.; ▫ Брой Проведени онлайн аспекти и резултатите от тях за услугите, предоставени от НАПОО - 0 бр.;	▫ Актуализиране и обогатяване на информацията на интернет страницата на НАПОО – Брой рубрики и публикации - 40 бр.; ▫ Брой публикувани информационни материали, свързани с дейността на Агенцията - 40 бр.; ▫ Брой проведени онлайн аспекти и резултатите от тях за услугите, предоставени от НАПОО - 1 бр.;	500	Бюджет на НАПОО	1. Разширяване на информационната дейност на агенцията. 2. Получаване на обратна връзка от гражданите и бизнеса за качествата на услугите, предоставяне от НАПОО. 3. Регулярно актуализиране на информацията и публикации в рубриците новини, нормативни документи, често задавани въпроси и др. 4. Създаване на рубрика насочена към гражданите с цел да ги улесни в избора им на професии и ЦПО и с цел прова на възможност при участието в обучения в ЦПО	Дирекция КПП	Изпълнена	Като цяло потребителите на услуги и информация от НАПОО са удовлетворени. От проведеното анкетно проучване (публикувано на сайта) се вижда, че около 95% от отговорниците са получили търсената информация и оценяват служителите в НАПОО като компетентни и любезни. Промените в ЗПОО относно внедряването на СППОО, необходимостта от преиздаване на лицензиите, промените в регламентите за обучение по част от професии са причина за нередовностите на големия част от ЦПО, изразено в анкетата. Възможността за проверка на издаден от ЦПО документ за професионална квалификация е услуга, за която 100% от отговорилите са удовлетворени.
5.3. Създаване на условия за популяризиране на добри практики в лицензиарните ЦПО и ЦПО.	1. Стратегическа рамка за развитието на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.)	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по предоставяне от НАПОО административни услуги	Брой публикации насочени към гражданите с цел повишаване на мотивацията и информираността им.	Отчетане броя на публикациите, посещаване страницата на интернет страницата на НАПОО	▫ Брой посещения на интернет страницата на НАПОО - 0 бр.; ▫ Брой публикации - 0 бр.; ▫ Брой посетители на интернет страницата на НАПОО - 0 бр.	12000	Бюджет на НАПОО	1. Регулярно актуализиране на информацията и публикации в рубриците новини, нормативни документи, често задавани въпроси и др. 2. Провеждане на ежегоден форум на основането и усещане на практиките на ЦПО и ЦПО и медийното му отразяване.	Дирекция КПП	Изпълнена	Интернет сайтът е предназначен за лицензиарните институции, кандидатите за лицензиране, експерти в системата на ПОО, но се поддържа и рубрика, предназначена за граждане, към които се очаква лицензиарните ЦПО да насочват кандидатите за обучение. Най-посещаваната рубрика, която и в предходни години е публичен регистър с издадените от ЦПО документи за професионална квалификация.
6. 6.1. Поддръжка на системите за финансово управление и контрол.	1. Национална програма за развитие „България 2030“. 2. Актуализирана стратегия за развитието на електронното образование в Република България 2019-2025 г.	СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: Развитие и подобряване на административни капацитети на НАПОО	Заванособразно управление на финансовите ресурси на НАПОО	Ефективно управление на финансовите ресурси на Агенцията. Повишаване ефективността на контрола във всички структурни звена на Агенцията чрез: Осъществяване на финансови операции; Актуализиране на вътрешно-административни документи	▫ Брой разпитвания на финансови операции - 6150 бр.; ▫ Актуализиране на вътрешно-административни документи с цел по-добро управление на НАПОО - 0 бр.	4500	Бюджет на НАПОО	1. Заванособразно управление на финансовите ресурси на агенцията, оптимизиране на информацията, недопускане на финансови нарушения и ревизи във функционирането на административната, достъпност на счетоводната информация на агенцията. Стриктно спазване на Закона за финансово управление и контрол чрез: - съответствие със законодателството, вътрешните актове и договори; - надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативната информация; - икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите; - опазване на активите и информацията; - предотвратяване и разкриване на измами и нередности, както и предотвратяване на последващи действия.	Дирекция АПФО	Изпълнена	Оценката от изпълнените въпросници за самооценката на НАПОО за 2025 г. най-висока – ОРГАНИЗАЦИЯТА НАПОО ПОКРИВА КРИТЕРИТЕ.

