

**УТВЪРДИЛ: ИНЖ. МАРИЯНА ПАВЛОВА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАПОО**

**ЦЕЛИ ЗА 2022 г. НА АДМИНИСТРАЦИЯТА НА**

**НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1:** РАЗВИТИЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО С ДЪРЖАВНИТЕ ИНСТИТУЦИИ, ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ, НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ, БРАНШОВИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ И АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ ЗА УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СИСТЕМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ В КОНТЕКСТА НА ПОЛИТИКАТА ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ .....

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2:** РАЗВИТИЕ НА МРЕЖАТА ОТ ЛИЦЕНЗИРАНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ И ЦЕНТРОВЕ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ .....

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3:** ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В СИСТЕМАТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ.....

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4:** ПРОУЧВАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКИ ОПИТ И ДОБРИ ПРАКТИКИ В ОБЛАСТТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ И АДАПТИРАНЕ, С ЦЕЛ ВНЕДРЯВАНЕ НА НАЦИОНАЛНО И НА ИНСТИТУЦИОНАЛНО НИВО .....

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5:** ПОВИШАВАНЕ НА ПРОЗРАЧНОСТТА И ПУБЛИЧНОСТТА НА УСЛУГИТЕ ПО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ НА ВЪЗРАСТНИ.....

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6:** РАЗВИТИЕ И ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ КАПАЦИТЕТ НА НАПОО .....

Цели за 2022 г.	Стратегически документи	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
					Индикатор за целево състояние	Индикатор за текущо състояние
1	2	3	4	5	6	7
<b>СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: Развитие на сътрудничеството с държавните институции, организациите на работодателите и на работниците и служителите, браншови и професионални организации и академичната общност за усъвършенстване на националната система за професионално образование и обучение в контекста на ученето през целия живот</b>						
1.1. Оползотворяване потенциала на трипартичните органи за управление и дейността на НАПОО, като платформа за консултации, обсъждане на основни въпроси и инициране на предложения във връзка с развитието на системата за ПОО.	<p>1. Национална програма за развитие „България 2030“.</p> <p>2. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030 г.).</p> <p>3. Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г..</p> <p>4. Национална програма за развитие на България 2030 г..</p> <p>5. Стратегия за насърчаване на заетостта на Република България (2021-2030 г.).</p> <p>6. Декларацията от Оснабрюк за професионалното образование и обучение като възможност за</p>	Създаване на условия и среда за ефективна работа на трипартичните органи за управление и дейност на агенцията – Управителен съвет /УС/ и експертни комисии /ЕК/ по професионални направления и по професионално ориентиране. Организиране и успешно провеждане на заседанията на УС и ЕК, както на място в НАПОО, така и в онлайн среда.	януари-декември 2022 г.	Ефективно участие на всички заинтересовани институции и социални партньори в работата на УС и ЕК. Постигане на взаимна информираност на трипартичните органи на НАПОО относно новите политики, практики и инструменти в ЕС, които имат отношение към насърчаване на УЦЖ.	<p>1. <b>5</b> бр. проведени заседания на УС на НАПОО.</p> <p>2. <b>142</b> бр. проведени заседания на ЕК по професионални направления и по професионално ориентиране.</p> <p>3. Обсъдени и съгласувани на УС <b>16 бр.</b> проекта на ДОС.</p> <p>4. Внесени <b>6 бр.</b> предложения за актуализиране на СППО с допълване на нови професии/специалности и обсъдени на 7 заседания на ЕК.</p> <p>5. Изготвени <b>2 бр.</b> анализи и представени на УС – за системата на ПО на лица, навършили 16 г.: -Годишен анализ за дейността на ЦПО и ЦИПО през 2020 г.; -Анализ за състоянието на качеството на ЦПО, подали годишни доклади за самооценка на качеството за 2020 г.</p> <p>6. Изготвени и представени на УС <b>5 бр.</b> документи,</p>	<p><input type="checkbox"/> Ефективна организация на заседанията на УС и ЕК;</p> <p><input type="checkbox"/> Качествено и срочно разработена и предоставена документация от администрацията на НАПОО;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой проведени заседания на УС и ЕК;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой съгласувани становища и предложения в резултат на проведените дискусии, приети от УС;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой изградени секторни мрежи на сътрудничество.</p>

Цели за 2022 г.	Стратегически документи	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
					Индикатор за целево състояние	Индикатор за текущо състояние
1	2	3	4	5	6	7
	<p>възстановяване и преход към цифрови и зелени икономики, ноември 2020 г..</p> <p>7. Нова програма за уменията в Европа, юли 2020 г..</p> <p>8. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и обучение (ПОО) за постигане на устойчива конкурентоспособност, социална справедливост и издръжливост.</p> <p>9. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).</p>				<p>свързани с планиране дейността на НАПОО.</p> <p>7. Изготвени и утвърдени от УС <b>5 бр.</b> актуализирани пакети от документи, свързани с лицензирането и осъществяването на последващ контрол на дейността на ЦПО и ЦИПО.</p> <p>8. Организирана <b>1 бр.</b> информационна среща за всички членове на ЕК с цел запознаване с изменения и допълнен ПДНАПОО.</p>	
<p>1.2. Участие в дейността на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, МИ, МТ, МФ, АЗ, ЦРЧР, НАЦИД и други държавни институции, на организации на работодателите и на работниците и служителите, на браншови и професионални организации, свързани с развитието на квалификацията на работната сила.</p>	<p>1. Национална програма за развитие „България 2030“.</p> <p>2. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030 г.).</p> <p>3. Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в</p>	<p>1. Участия в работата на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ, ЦРЧР, НАЦИД и други държавни институции и организации в сферата на началното и продължаващото професионално образование и обучение /ПОО/ и професионалното ориентиране.</p>	<p>януари-декември и 2022 г.</p>	<p>Постигане на съгласувани позиции и предприемане на съвместни действия за усъвършенстване на националната система за ПОО в контекста на ученето през целия живот /УЦЖ/ .</p>	<p>1. Участие в 24 работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, МТ, МЗ, АЗ и други институции и организации.</p> <p>2. Участие в над 30 семинари, работни срещи и обсъждания по ключови проблеми на ПОО.</p> <p>3. Представени експертни становища и предложения по 8 бр. проекти на документи.</p>	<p><input type="checkbox"/> Брой участия на представители на НАПОО в работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ, ЦРЧР, НАЦИД и други държавни институции и организации;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой участия на представители на НАПОО в конференции, семинари, работни</p>

Цели за 2022 г.	Стратегически документи	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
					Индикатор за целево състояние	Индикатор за текущо състояние
1	2	3	4	5	6	7
	<p>Република България 2019-2023 г..</p> <p>4. Национална програма за развитие на България 2030 г..</p> <p>5. Стратегия за насърчаване на заетостта на Република България (2021-2030 г.).</p> <p>6. Декларацията от Оснабрюк за професионалното образование и обучение като възможност за възстановяване и преход към цифрови и зелени икономики, ноември 2020 г..</p> <p>7. Нова програма за уменията в Европа, юли 2020 г..</p> <p>8. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и обучение (ПОО) за постигане на устойчива конкурентоспособност, социална</p>	<p>2. Участия в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по ключови проблеми на ПОО.</p>			<p>4. Изготвено 1 становище до МОН с предложения за изменение и допълнение на на Наредба №1 от 19.02.2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация.</p> <p>5. Изготвена Стратегия на НАПОО за периода 2022-2027 г. представена и приета на УС.</p> <p>6. Изпратени до Министъра на образованието и науката предложения във връзка с предстоящо актуализиране на СППОО и представена Логическа рамка за актуализиране на Списъка на професиите за професионално образование и обучение, изготвена от експертен екип на НАПОО.</p>	<p>срещи и обсъждания по актуални и стратегически проблеми на ПОО;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой експертни становища по стратегически или нормативни документи.</p>

Цели за 2022 г.	Стратегически документи	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
					Индикатор за целево състояние	Индикатор за текущо състояние
1	2	3	4	5	6	7
	справедливост и издръжливост. 9. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).					
1.3. Организиране и провеждане на дискусии, кръгли маси, семинари, конференции и други събития с участие на представители на заинтересованите страни.	1. Национална програма за развитие „България 2030“. 2. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030 г.). 3. Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г.. 4. Национална програма за развитие на България 2030 г.. 5. Стратегия за насърчаване на заетостта на Република България (2021-2030 г.). 6. Декларацията от Оснабрюк за професионалното образование и обучение като възможност за възстановяване и преход към цифрови и зелени икономики, ноември 2020 г..	1. Провеждане на форуми по ключови проблеми на системата за ПОО с участие на представители на заинтересовани страни.	януари-декември и 2022 г.	Обмен на информация и добри практики за стимулиране на ангажираността и оползотворяване на експертния капацитет за намиране на ефективни решения по дискуссионни въпроси. Разширяване на възможностите за намиране на съгласувани позиции и планиране на ефективни решения.		<input type="checkbox"/> Брой проведени форуми по ключови проблеми за системата на ПОО; <input type="checkbox"/> Брой намерени ефективни решения по дискуссионни въпроси; <input type="checkbox"/> Брой съгласувани позиции и планирани ефективни действия.

Цели за 2022 г.	Стратегически документи	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
					Индикатор за целево състояние	Индикатор за текущо състояние
1	2	3	4	5	6	7
	7. Нова програма за уменията в Европа, юли 2020 г.. 8. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и обучение (ПОО) за постигане на устойчива конкурентоспособност, социална справедливост и издръжливост. 9. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).					

### **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: Развитие на мрежата от лицензирани ЦПО и ЦИПО**

2.1. Лицензиране и разширяване на мрежата от ЦПО и ЦИПО в контекста на осигуряване на качеството на услугите по професионално обучение на лица над 16-годишна възраст и по професионално ориентиране.	1.Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020 г. 2. Стратегия за насърчаване на заетостта на Република България (2021-2030г.). 3. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030 г.). 4. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.). 5. Правилник за дейността на НАПОО.	1. Лицензиране на ЦПО и ЦИПО, изменение на издадена лицензия на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности. 2.Осъществяване на мониторинг и последващ контрол на лицензираните ЦПО и ЦИПО. 3.Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО за: открити процедури за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отнети лицензии, постоянно отнети лицензии.	януари-декемвр и 2022 г.	Подобряване качеството на документацията във връзка с издаване или изменение на издадена лицензия; Постигане на съгласуваност, качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с процедурите за лицензиране. Повишена прозрачност и отчетност; Осигуряване на информация за вземане на ефективни управленски решения	Брой издадени лицензии на ЦПО – <b>35</b> ; Брой изменени лицензии на ЦПО – <b>17</b> ; Средна продължителност на лицензионната процедура - 2,5 месеца;  Разработени <b>3</b> бр. методически материали в помощ на лицензирани ЦПО; Актуализирани спрямо Правилника за дейността на НАПОО пакет от документи: 1.Образци за издаване и за изменение на лицензия за извършване и	<input type="checkbox"/> Брой консултирани кандидати за лицензиране; <input type="checkbox"/> Брой издадени лицензии на ЦПО и ЦИПО; <input type="checkbox"/> Брой изменени лицензии на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности; <input type="checkbox"/> Средна продължителност на лицензионната процедура; <input type="checkbox"/> Прецизирани документи, свързани с усъвършенстване на лицензионните процедури, при необходимост. <input type="checkbox"/> Брой заповеди за вписване на промени в обстоятелствата; <input type="checkbox"/> Поддържане на актуални регистри във
---	---	--	--------------------------	---	--	---

				<p>във връзка с усъвършенстването на дейностите по лицензиране;</p> <p>Повишена прозрачност и отчетност;</p> <p>Защитаване на интереса на потребителите на услугите, предоставяни от ЦПО и ЦИПО.</p>	<p>удостоверяване на ПО на ЦПО.</p> <p>2. Образци за издаване на лицензия за извършване на информиране и професионално ориентиране на ЦИПО съгласно чл.49б,ал.1 от ЗПОО и чл.23, ал.1 от ПДНАПОО.</p> <p>3. Заявление и процедура за изменение на наименованието на центъра по чл.49б, ал.10, т.1 от ЗПОО в лицензиите за професионално обучение или за информиране и професионално ориентиране.</p> <p>4. Образци за изменение на издадена лицензия на ЦПО при изменение или заличаване на професия/и и специалност/и от СППОО по чл.6 от ЗПОО с включване на друга професия от същото професионално направление на мястото на изменената или заличената професия, съгласно чл.49б, ал.10,т.2, чл.49б, ал.13 и чл.49е от ЗПОО и чл.29, ал.1, т.2, ал.2 и ал.3, т.1 и 2 от ПДНАПОО</p> <p>5. Образци на документи за осъществяване на последващ контрол в изпълнение на чл.49в от ЗПОО и чл.31,32 и 33 от ПДНАПОО.;</p> <p>Изготвена и публикувана</p>	<p>връзка със статуса и дейността на центровете в ИС на НАПОО;</p> <p><input type="checkbox"/> Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО - открити процедури за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отнети лицензии, постоянно отнети лицензии.</p>
--	--	--	--	--	--	--

					<p>на сайта Анкетна карта за извличане на информация как ЦПО организират и провеждат професионално обучение в периода на извънредното положение – изготвен анализ на получената информация.</p> <p>6.Брой заповеди за промени-в наименованието на ЦПО-4 бр.</p> <p>7. Поддържана актуална информация в 5 бр. публични регистри, свързани с лицензионния режим и дейността на ЦПО, обект на последващ контрол.</p> <p>8. Организирана 1 бр. информационна среща за външните експерти към НАПОО с цел запознаване и изменения и допълнен ПДНАПОО.</p>	
<p>2.2. Ефективно функциониране на системата за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и неформално учене.</p>	<p>1. Национална програма за развитие „България 2030“.</p> <p>2.Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030 г.).</p> <p>3. Национална програма за развитие на България 2030 г..</p> <p>4. Стратегия за насърчаване на заетостта на Република</p>	<p>1. Подобряване на информираността на гражданите и повишаване на интереса към валидирането и на доверието спрямо квалификациите, придобити по неформален път.</p> <p>2. Методическо подпомагане на ЦПО от страна на НАПОО за ефективно функциониране на системата за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално</p>	<p>януари – декемвр и 2022 г.</p>	<p>Актуализиране на нормативната уредба за провеждане на валидирането;</p> <p>Популяризиране на валидирането , като начин за признаване на професионална квалификация;</p> <p>Мотивиране на възрастните да участват по – често в учене през целия живот;</p>	<p><input type="checkbox"/> Актуализирана нормативна уредба за провеждане на валидирането;</p> <p><input type="checkbox"/> Бр. проведени дейности за популяризиране на валидирането;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой проведени консултации с ЦПО във връзка с валидирането.</p> <p><input type="checkbox"/> Брой проведени проверки на процедури по валидиране.</p>	



	<p>България (2021-2030 г.).</p> <p>5. Декларацията от Оснабрюк за професионалното образование и обучение като възможност за възстановяване и преход към цифрови и зелени икономики, ноември 2020 г..</p> <p>6. Нова програма за уменията в Европа, юли 2020 г..</p> <p>7. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и обучение (ПОО) за постигане на устойчива конкурентоспособност, социална справедливост и издръжливост.</p> <p>9. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.)</p>	<p>обучение и информално учене.</p> <p>3. Осъществяване на последващ контрол на процедури по валидиране.</p>		<p>Съкращаване на времето и разходите за обучение;</p> <p>Последващ контрол на процедурите по валидиране</p>		
--	--	--	--	--	--	--

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение**

<p>3.1. Поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение в съответствие с актуалните потребности на пазара на труда и с Националната класификация на професиите и длъжностите.</p>	<p>1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.)</p> <p>2. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.)</p>	<p>1.Проучване, анализиране и изготвяне на експертни становища относно постъпилите предложения за допълване/промени в СППОО.</p> <p>2.Координиране и методическо осигуряване и подпомагане на дейностите по своевременно разработване, актуализиране и оценяване на Държавни образователни стандарти /ДОС/ за придобиване на</p>	<p>януари - декемвр и 2022 г.</p>	<p>Осигуряване на баланс между потребностите на пазара на труда и СППОО.</p>	<p>1.Проведени <b>7 броя</b> заседания на ЕК по професионални направления за обсъждане на внесените предложения за промени <b>в СППОО</b>;</p> <p>2. <b>6</b> броя внесени предложения в НАПОО, от които:</p> <p><b>4</b> предложения са разгледани и одобрени от ЕК и УС и са внесени в МОН за допълване на СППОО със Заповед на</p>	<p><input type="checkbox"/> Брой обсъдени предложения за актуализиране на СППОО в ЕК и в УС на НАПОО, в съответствие с Процедурата за актуализиране на СППОО;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой подготвени предложения за промени в СППОО, внесени в МОН;</p> <p><input type="checkbox"/> Публикуване на предложените промени на интернет страницата на НАПОО;</p>
---	--	--	-----------------------------------	--	---	---

		квалификация по нови/променени професии. 3. Актуализиране при необходимост на „Ред за разработване и поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение“			министъра на образованието и науката. 3.Издадени са <b>2</b> бр. заповеди на министъра на образованието и науката за изм. и доп. на СППОО – включени са <b>2</b> нови професии, заличена е <b>1</b> професия и специалностите към нея, изменена е степента на професионална квалификация на <b>2</b> специалности.	<input type="checkbox"/> Поддържане на актуална версия на СППОО на интернет страницата на НАПОО. <input type="checkbox"/> Поддържане на актуална версия в сайта на НАПОО на „Ред за разработване и поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение“
3.2. Разработване и актуализиране на ДОС за придобиване на квалификации по професии.	<p>Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.)</p> <p>2. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.) . Национална програма за развитие „България 2030“.</p> <p>2.Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030 г.).</p> <p>3.Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г..</p> <p>4. Национална програма за развитие на България 2030 г..</p>	<p>1.Координиране и методическо осигуряване и подпомагане на дейностите по разработване, актуализиране и оценяване на Държавни образователни стандарти /ДОС/ за придобиване на квалификация по професии.</p> <p>2. Актуализиране при необходимост методическите документи за изготвяне на ДОС</p>	януари - декемвр и 2022 г.	Създадени предпоставки (документи, дейности и процедури), подпомагащи обучаващите институции да предоставят качествени услуги по професионално образование, професионално обучение и професионално ориентиране; Осигуряване на системата на ПОО /начално и продължаващо професионално обучение/ с ДОС за придобиване на квалификация по професии; Спазени условията на издадената лицензия и осигуряване на качествено	<p>1.Проекти на ДОС, разработвани през 2021 г. – <b>30 бр.</b></p> <p>2.Проведени <b>30 бр.</b> заседания на ЕК по професионални направления за обсъждане на проекти на ДОС.</p> <p>3.В <b>5</b> заседания на УС на НАПОО са внесени за обсъждане <b>16</b> проекта на ДОС, обхващащи <b>47</b> специалности.</p> <p>4.Брой ДОС, представени в МОН за съгласуване и утвърждаване – <b>16 бр.</b></p> <p>5.Брой преработени проекти на ДОС вследствие на настъпили промени в нормативната база – <b>6 бр.</b></p> <p>6.Брой ДОС, публикувани с наредби в ДВ – <b>18 бр.</b></p> <p>7.Брой проекти на ДОС в процедура за разработване – <b>14 бр.</b></p>	<input type="checkbox"/> Брой възложени за разработване/актуализиран е проекти на ДОС -15 бр; <input type="checkbox"/> Брой проведени заседания на ЕК за обсъждане на проекти на ДОС -15 бр; <input type="checkbox"/> Брой внесени за обсъждане в УС на НАПОО проекти на ДОС - 15 бр; <input type="checkbox"/> Брой подготвени за внасяне в МОН проекти на ДОС – 15 бр.; <input type="checkbox"/> Брой подготвени материали за обучение на работните групи за разработване на проектите на DOI; <input type="checkbox"/> Брой проведени обучения на работните групи – 15 бр.; <input type="checkbox"/> Брой подготвени експертни становища по разработени проекти на ДОС; <input type="checkbox"/> Брой проведени индивидуални и групови

	<p>5. Стратегия за насърчаване на заетостта на Република България (2021-2030 г.).</p> <p>6. Декларацията от Оснабрюк за професионалното образование и обучение като възможност за възстановяване и преход към цифрови и зелени икономики, ноември 2020 г..</p> <p>7. Нова програма за уменията в Европа, юли 2020 г..</p> <p>8. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и обучение (ПОО) за постигане на устойчива конкурентоспособност, социална справедливост и издръжливост.</p> <p>9. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).).</p>			<p>професионално обучение. Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на професионалните квалификации и улесняване на мобилността на обучавани и на заети лица.</p>		<p>консултации на разработващите екипи;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой ДОС, публикувани с наредби в ДВ;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой актуализирани методически документи за изготвяне на ДОС.</p>
<p>3.3. Осъществяване на последващ контрол на дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО, с цел подобряване на качеството на представяните услуги.</p>	<p>1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.).</p>	<p>1.Осъществяване на последващ контрол на ЦПО и ЦИПО чрез проверка на документи през ИС на НАПОО и проверки на място.</p>	<p>януари - декемвр и 2022 г.</p>	<p>Спазване условията на издадената лицензия и осигуряване на качествено професионално обучение.</p>	<p>1.Проверени са 968 ЦПО с активна лицензия и 40 ЦИПО през Информационната система на НАПОО във връзка със задължението за подаване на годишна информация</p>	<p><input type="checkbox"/> Брой проверени ЦПО и ЦИПО;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой изготвени доклади от проверки на ЦПО и ЦИПО;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой консултирани ЦПО във връзка с</p>

	2. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).	2. Осъществяване на последващ контрол на провеждащи се в момента на проверката обучения/изпити 3. Съобразяване с епидемичната ситуация във връзка с КОВИД-19 при командироването на служители за провеждане на проверки на място в ЦПО.		Повишаване на капацитета на ЦПО и ЦИПО за изграждане на култура за самооценяване и поддържане на качество на ПО.	по чл. 22, ал. 8 от ЗПОО за 2020 г.. 2.Извършени са в рамките на последващия контрол 160 проверки на ЦПО, от които 35 на място, а останалите поради епидемичната ситуация – през ИС на НАПОО. 3.Извършена проверка през ИС на 10772 издадени свидетелства за професионална квалификация. 4.Брой лицензии с прекратени права чрез окончателно отнемане във връзка с неизпълнението на изискванията на чл. 22, ал. 8 от ЗПОО, както и във връзка с неизпълнението на условията на издадената лицензия – 68 бр. ЦПО и 1 бр. ЦИПО. 5.Изготвен и публикуван 1 брой „Анализ на резултатите от последващия контрол на лицензираните ЦПО за 2020 г.. 6.Изготвен 1 брой Анализ на дейността на ЦПО и ЦИПО за 2020 г. 7.Изготвен 1 бр. Анализ на състоянието на качеството на професионалното обучение в центровете за професионално обучение и в центровете за информация и професионално ориентиране, подали	отстраняване на констатирани пропуски и нередовности; <input type="checkbox"/> Брой отнети лицензии в резултат на констатирани пропуски и нередовности; <input type="checkbox"/> Брой проверки на СПК в ИС на НАПОО; <input type="checkbox"/> Брой проверки с участие на браншови организации; <input type="checkbox"/> Проверени всички ЦПО и ЦИПО с активна лицензия през Информационната система на НАПОО във връзка със задължението за подаване на годишна информация по чл. 22, ал. 8 от ЗПОО за 2021 г.; <input type="checkbox"/> Изготвен 1 брой анализ на дейността на ЦПО и ЦИПО за 2021 г.; <input type="checkbox"/> Изготвен 1 бр. Анализ на състоянието на качеството на професионалното обучение в центровете за професионално обучение и в центровете за информация и професионално ориентиране, подали годишни доклади за самооценка за 2021 г.
--	--------------------------------------	--	--	--	--	---

					годишни доклади за самооценка за 2020 г. 8. Проведени 2 бр. информационни дни с участието на представители на ЦПО от цялата страна.	
3.4. Методическо осигуряване на дейността на ЦПО и ЦИПО	1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.) 2. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).	1. Периодично провеждане на обучения. 2. Посещение на място по време на изпитите за валидиране. 3. Разработване на методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО.	януари - декемвр и 2022 г.	Гарантиране на качеството на предлаганите услуги в лицензираните ЦПО и ЦИПО; Повишаване качеството на подадената документация от кандидатите за лицензиране; Повишена компетентност на екипите (консултанти, оценяващи); Повишен капацитет на ЦПО и на качеството на услугата по валидиране .	1. Брой разработени методически материали в помощ на ЦПО – 7 бр. 2. Брой актуализирани процедури във връзка с лицензиране/ изменение на издадена лицензия на ЦПО и ЦИПО - 4 бр. 3. Проведено 1 бр. специализирано обучение на членове на ЕК. 4. 8 ЦПО са подали информация в НАПОО за провеждане на процедури по валидиране - 45 бр. проведени процедури, 654 лица преминали успешно процедура за валидиране и получили документ.	<input type="checkbox"/> Брой разработени методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО; <input type="checkbox"/> Брой проведени обучения на ЦПО и ЦИПО; <input type="checkbox"/> Брой проведени обучения на външни експерти; <input type="checkbox"/> Брой посетени ЦПО, провеждащи изпити по валидиране.
3.5. Създаване на предпоставки за осигуряване на качество в обученията по част от професия и улесняване на достъпа на гражданите до краткосрочни квалификационни курсове.	1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.) 2. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.) Стратегия за насърчаване на заетостта на Република България (2021-2030 г.).	1. Съвместно с работодателски и синдикални организации установяване на конкретни изисквания към обученията по част от професията.	януари - декемвр и 2022 г.	Създаване на възможност за включване в обучение и повишаване на квалификацията на голям брой заети лица. Регламентиране на някои аспекти във връзка с провежданото професионално обучение, като продължителност, резултати от учене, учебна програма, възможност за дистанционно обучение и др.		<input type="checkbox"/> Брой проведени срещи с работодателски и синдикални организации във връзка с обученията по част от професия; <input type="checkbox"/> Брой включени в обучение по част от професията в ЦПО заети лица;

				Повишаване на ефективността от кратки обучения. Планиране на финансови механизми съвместно с работодателски и синдикални организации за установяване на конкретни изисквания към обученията по част от професия.	
--	--	--	--	--	--

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: Проучване на европейския опит и добри практики в областта на ПОО и адаптиране, с цел внедряването им на национално и на институционално ниво**

4.1. Повишаване прозрачността и съпоставимостта на професионалните квалификации и улесняване мобилността на обучавани и заети лица.	1.Националната квалификационна рамка. 2.Европейска квалификационна рамка. 3. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.)	1.Методическо подпомагане на работните екипи за разработване/ преработване на ДОС. 2.Разясняване на функциите, ролята и значението на Националната квалификационна рамка (НКР) за повишаване на прозрачността и съпоставимостта на квалификациите и за начина на нейното интегриране в стандартите за професионална квалификация.	януари-декемвр и 2022 г.	Разработване на ДОС по професии в „единици резултати от ученето“; Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на квалификациите.	1.Разработени <b>16</b> броя ДОС с описани резултати от ученето, с посочени нивата по НКР, утвърдени от УС. 2. Участие в <b>5</b> бр. събития, организирани от ЦРЧР във връзка с работата по развитие и популяризиране на системата на ПОО.	<input type="checkbox"/> Бр. участия на НАПОО в работна група към МОН във връзка с Директива 2013/55/ЕО на ЕП и на Съвета за изменение на Директива 2005/36/ЕО относно признаването на професионалните квалификации; <input type="checkbox"/> Брой изготвени систематизирани доклади по компетентност относно конкретни професии.
4.2. Развитие и усъвършенстване на институционалния партньорски модел на национално и европейско ниво чрез участие на НАПОО в европейски мрежи, консултативни органи, работни групи и международни проекти.	1.Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2. Национална програма за развитие „България 2030“. 3.Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030 г.).	1.Участие на експерти от НАПОО като представители на България в европейските мрежи в областта на ПОО. 2.Участие на експерти от НАПОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации.	януари-декемвр и 2022 г.	Обмен на информация и опит, идентифициране на успешни политики и практики; Активно включване в общоевропейските мрежи за обмен на опит и експертиза в областта на ПОО.	1. Участие в <b>3</b> броя Европейски мрежи. 2. Участие в <b>1</b> брой работна група към ЕК 3. <b>20</b> бр. участия в работни срещи и семинари, провеждани предимно онлайн. 4. Актуализиран и допълнен <b>1</b> доклад.	<input type="checkbox"/> Брой участия; <input type="checkbox"/> Брой дейности/публикации за популяризиране на резултатите; <input type="checkbox"/> Брой разработени и публикувани доклади в сайта на ReferNet; <input type="checkbox"/> Брой публикувани новини в сайта на ReferNet;

	<p>4. Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г..</p> <p>5. Национална програма за развитие на България 2030 г..</p> <p>6. Стратегия за насърчаване на заетостта на Република България (2021-2030 г.).</p> <p>7. Декларацията от Оснабрюк за професионалното образование и обучение като възможност за възстановяване и преход към цифрови и зелени икономики, ноември 2020 г..</p> <p>8. Нова програма за уменията в Европа, юли 2020 г..</p> <p>9. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и обучение (ПОО) за постигане на устойчива конкурентоспособност, социална справедливост и издръжливост.</p> <p>10. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).</p> <p>11. Програма „Еразъм“.</p>	<p>3. Изпълнение на проекти по които НАПОО е партньор.</p> <p>4. Включване като партньор в нови проекти, свързани с въвеждане на добри практики и разработване на иновативни инструменти в системата на професионалното образование и обучение.</p> <p>5. Участия на НАПОО в Ключови дейности 1,2 и 3 по програма Еразъм+;</p> <p>6. Изпълнение на проектните дейности по проект „ReferNet –България.</p> <p>7. Участие на НАПОО в Европейска седмица на професионалните умения, през 2022 г.</p>		<p>5. Подготвени <b>3</b> тематични статии.</p> <p>6. Подготвени <b>25</b> новини.</p> <p>7. Проведена <b>1</b> национална конференция „Европейски измерения в професионалното образование и обучение“</p> <p>8. Изпълнени всички дейности, съгласно работния план и график на проектите за 2022 г.</p> <p>9. Своевременно и качествено подготвени материали по работните пакети на всички проекти, в които участва Агенцията.</p>	<p><input type="checkbox"/> Брой изготвени статии за CEDEFOP;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой организирани събития.</p> <p><input type="checkbox"/> Брой проекти по които НАПОО е партньор;</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнени дейности, съгласно работния график на проектите;</p> <p><input type="checkbox"/> Своевременно и качествено подготвени материали по проектите</p> <p><input type="checkbox"/> Подготвен в срок междинен доклад и финален финансов отчет по проект;</p> <p><input type="checkbox"/> Стриктно водене на документацията и на досието на проекта.</p>
--	---	---	--	--	---

<p>4.2.1. Изпълнение на проект Качество и ефективност на НАПОО финансиран по ОП РЧР</p>	<p>1. Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“  2. Национална програма за развитие „България 2030“.  3. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030 г.).  4. Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г..  5. Национална програма за развитие на България 2030 г..  6. Стратегия за насърчаване на заетостта на Република България (2021-2030 г.).  7. Декларацията от Оснабрюк за професионалното образование и обучение като възможност за възстановяване и преход към цифрови и зелени икономики, ноември 2020 г..  8. Нова програма за уменията в Европа, юли 2020 г..  9. Препоръката на ЕС от 24 ноември 2020 година относно професионалното образование и</p>	<p>Дейности:  1. Представяне на разработения модел за мониторинг и контрол на качеството на професионалното обучение, предоставяно от ЦПО и на модел за мониторинг на усвоените компетентности на завършилите професионално обучение, чрез външно независимо оценяване на резултатите пред институциите с цел предприемане на действия за внедряването им – частично или изцяло.  2. Провеждане на последващ контрол на ЦПО от експертите по проекта, вкл. на провеждани обучения и изпити по време на проверката..  3. Надграждане на ИС на НАПОО и външна оценка по процеса на разработване и внедряване.  4. Апробиране на модела за независимо външно оценяване на държавните изпити в ЦПО.  5. Провеждане на обучения на служители от НАПОО, АЗ и МТСП.  6. Провеждане на информационна кампания за повишаване информираността на гражданите с цел повишаване атрактивността на професионалното обучение в ЦПО – в</p>	<p>януари-декември 2022 г</p>	<p>Обсъдени модели и взети решения за внедряването им – частично или изцяло;  Избран изпълнител за надграждането на ИС на НАПОО;  Назначени експерти за последващ контрол на ЦПО;  Изготвени публикации.</p>	<p>1. Изработен модел за мониторинг и контрол на качеството на ПО, предоставяно от ЦПО и актуализиран процес по последващ контрол в съответствие с модела.  2. Разработен модел за мониторинг на усвоените компетентности на завършилите ПО, чрез външно независимо оценяване на резултатите, постигнати в процеса на обучение и процедура за независимо външно оценяване на резултатите, постигнати в процеса на обучение.  3. Изготвено задание и документация за избор на изпълнител за апробиране на модела за външно независимо оценяване.  4. Обявена обществена поръчка за надграждане на ИС на НАПОО, вкл. с нови модули, автоматични контроли и др.  5.2 бр. Назначени експерти за включване в последващ контрол на ЦПО.  6. 87 бр. проверки на ЦПО с участието на експерти от проекта.  7. Проведена 1 бр. Национална конференция „Добри практики в ПО“;  8. Изготвени 2 бр. видео и 2 бр. аудиоклипа.  9. Изготвени 10 бр. брошури на хартиен и електронен носител за</p>	<p><input type="checkbox"/> Брой обсъдени с партньорите модели;  <input type="checkbox"/> Брой внедрени модели;  <input type="checkbox"/> Брой избрани изпълнители (вкл. за надграждане на ИС на НАПОО);  <input type="checkbox"/> Предложения за промени във вътрешноадминистративни и документи;  <input type="checkbox"/> Брой информационни дейности (публикации, събития);  <input type="checkbox"/> Брой направени проверки от експертите към проекта.  <input type="checkbox"/> Брой проведени обучения на служители от НАПОО, АЗ и МТСП.</p>
---	---	---	-------------------------------	--	--	--



	обучение (ПОО) за постигане на устойчива конкурентоспособност, социална справедливост и издръжливост. 10. Стратегия на	интернет и на сайта на НАПОО.			повишаване информираността на гражданите, разпространени са чрез бюрата по труда и социалните партньори, и са публикувани на сайта на НАПОО.	
4.2.2. Участие на НАПОО в партньорската мрежа за професионално образование и обучение REFERNET	1. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).	1. Предоставяне на информация за националните политики в професионалното образование и обучение., анализ на текущото състояние. 2. Представяне на предложения за развитие на ПОО в контекста на общоевропейските насоки.	януари-декемвр и 2022 г	Популяризиране на политики, инициативи и добри практики на европейско и национално ниво; Подобряване информираността на гражданите и ангажираността на институциите и партньорите за развитие на постиженията на националната система за ПОО.	1. Актуализиран и допълнен <b>1</b> доклад. 2. Подготвени <b>3</b> тематични статии. 3. Подготвени <b>25</b> новини. 4. Проведена <b>1</b> национална конференция „Европейски измерения в професионалното образование и обучение“.	<input type="checkbox"/> Брой участия в срещи и проведени дискусии; <input type="checkbox"/> Брой разработени и публикувани доклади и анализи; <input type="checkbox"/> Брой публикувани новини и статии; <input type="checkbox"/> Брой проведени национални конференции и други събития.
4.3. Подкрепа за внедряване на Система за трансфер на кредити в ПОО – ECVET на национално ниво.	1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.) 2. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).	1. Изпълнение на функциите на НАПОО за координиране дейностите за въвеждане на Система за трансфер на кредити в ПОО (ECVET) като Национална координационна точка. 2. Разработване на Единици резултати от учене в ДОС за придобиване на квалификация по професии по всички професии от СППОО – предпоставка за въвеждане на кредити в ПОО	януари-декемвр и 2022 г.	Повишена информираност на различните участници относно ползите от въвеждането на кредитите в ПОО; Участие при разработването на нормативна уредба , отнасяща се до натрупване и трансфер на кредити, за постигане на проходимост между системата на ПОО и висшето образование.	1. Участие в <b>5 бр.</b> национални и международни инициативи – конференции, семинари, работни групи. 2. Поддържане на рубриката на интернет-страницата на НАПОО-текущо. 3. Участие в подготовка на статии, новини и други публикации, посветени на ползите от прилагането на ECVET“.	<input type="checkbox"/> Брой инициативи на НАПОО или съвместно с други институции; <input type="checkbox"/> Брой информационни материали – новини, презентации, статии и др.; <input type="checkbox"/> Публикуван план за дейността на НАПОО като контактна точка по ECVET. <input type="checkbox"/> Брой публикувани ДОС за придобиване на квалификация по професии

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5: Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по професионално обучение и професионално ориентиране на възрастни**

<p>5.1.Усъвършенстване на ИС на НАПОО</p>	<p>1.Закон за електронното управление. 2.Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги. 3.Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г.. 4.Закон за електронната идентификация. 5.Стратегия на НАПОО 2022-2027 г.</p>	<p>1. Дейности по разширяване и надграждане на ИС, насочени към: -Намаляване на административната тежест на бизнеса в процедурите по лицензиране и изменение на лицензията -Въвеждане на автоматични контроли -Генериране на документи свързани както с дейността на НАПОО, така и с професионалните обучения организирани от ЦПО -Въвеждане на възможност за самооценяване през ИС на НАПОО, вкл. сравняване на ЦПО по определени показатели</p>	<p>януари - декемвр и 2022 г.</p>	<p>Поддържане на актуална информация в ИС на НАПОО за предоставяните услуги.</p>	<p>1. Брой ЦПО, поддържащи данни в ИС на НАПОО към края на 2021 г. – <b>968 и 40 ЦИПО.</b> 2. Брой публични регистри в ИС на НАПОО – <b>5.</b> 3. Проведено <b>1 бр.</b> обучение за представители на новолицензирани ЦПО за работа с ИС на НАПОО. 4. Обявена процедура по ЗОП за избор на изпълнител по проект „Качество и ефективност“ за надграждане на ИС на НАПОО.</p>	<p><input type="checkbox"/> Брой ЦПО и ЦИПО, поддържащи актуална информация във връзка с дейността си в ИС; <input type="checkbox"/> Брой проведени обучения на персонала на ЦПО и ЦИПО за работа с ИС на НАПОО; <input type="checkbox"/> Брой проведени дискусии и обучения на служителите от НАПОО във връзка с подобряване качеството на административни услуги при използване на ИС; <input type="checkbox"/> Брой проведени работни срещи между служителите от НАПОО и фирмата, поддържаща ИС на НАПОО.; <input type="checkbox"/> Брой интеграции на ИС на НАПОО с базите данни на други институции</p>
<p>5.2. Осигуряване на актуална информация на интернет страницата на НАПОО за гражданите и бизнеса.</p>	<p>1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.). 2. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.). 3. Регулярно актуализиране на информацията и публикации в рубриките новини, нормативни документи, често задавани въпроси и др. 4. Създаване на рубрика насочена към гражданите с цел да ги улесни в избора им на професия и ЦПО и с цел</p>	<p>1.Разширяване на информационната дейност на агенцията. 2. Получаване на обратна връзка от гражданите и бизнеса за качеството на услугите, предоставяни от НАПОО. 3. Регулярно актуализиране на информацията и публикации в рубриките новини, нормативни документи, често задавани въпроси и др. 4. Създаване на рубрика насочена към гражданите с цел да ги улесни в избора им на професия и ЦПО и с цел</p>	<p>януари- декемвр и 2022 г.</p>	<p>Повишаване на прозрачността и информираността на институциите, гражданите и бизнеса относно дейността на НАПОО и текущото състояние на предоставяните от агенцията услуги.</p>	<p>1. Публикуван Доклад за дейността на НАПОО за 2020 г. – <b>1 бр.</b> 2. Публикуван План за дейността на НАПОО за 2021 г. – <b>1 бр.</b> 3. Публикувани План и Доклад за целите на администрацията – <b>2 бр.</b> 4. Проведена анкета за проучване мнението на представителите на ЦПО - <b>(1 бр.)</b> и публикувани резултати от анкетата. 5. Актуализиране и обогатяване на информацията на интернет-страницата на НАПОО във връзка с</p>	<p><input type="checkbox"/> Актуализиране и обогатяване на информацията на интернет страницата на НАПОО – брой рубрики и публикации; <input type="checkbox"/> Публикувани информационни материали, свързани с дейността на Агенцията; <input type="checkbox"/> Публикувани годишен доклад за 2021г. и план за дейността на НАПОО за 2022 г. в интернет страницата на НАПОО; <input type="checkbox"/> Публикуване на онлайн анкета и резултатите от нея за услугите предоставяни от НАПОО;</p>

		проява на възискателност при участието в обученията в ЦПО			обнародването на измененията в ПДНАПОО. 6. Публикувани информационни материали, свързани с дейността на Агенцията. 7. В изпълнение на проект „Качество и ефективност“ са изработени 2 бр. видео и 2бр. аудио клипа с послания към възрастните за по – активно участие в ПО в ЦПО. 8. В рамките на проекта са изготвени 10 бр. брошури на хартиен и електронен носител.	<input type="checkbox"/> Разработена рубрика за информиране на гражданите и бизнеса
5.3. Създаване на условия за популяризиране на добри практики в лицензираните ЦПО и ЦИПО.	1. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България(2021-2030 г.). 2. Стратегия на НАПОО (2022-2027г.).	1. Регулярно актуализиране на информацията и публикации в рубриците новини, нормативни документи, често задавани въпроси и др. 2. Провеждане на ежегоден форум на споделеното учене на успешни практики на ЦПО и ЦИПО и медийното му отразяване.	януари-декември и 2022 г.	Осигурена прозрачност и достъп до актуална информация и данни в областта на ПОО, ориентирана към широк кръг потребители. Споделяне и популяризиране на добри практики от ЦПО и ЦИПО.	1. Брой потребители, посетили интернет страницата (в периода 01.01.2021-0.01.2022г.) – <b>187 640</b> . 2. Брой показвания на страницата (в периода 01.01.2021-01.01.2022г.) – <b>897 872</b> .	<input type="checkbox"/> Поддържане на интернет страницата на НАПОО с информация на гражданите и бизнеса – брой посещения; <input type="checkbox"/> Брой публикации; <input type="checkbox"/> Брой споделени добри практики; <input type="checkbox"/> Брой отличени ЦПО и ЦИПО.

### **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: Развитие и подобряване на административния капацитет на НАПОО**

6.1. НАПОО – учещата администрация.	1.Закон за администрацията. 2.Наредба за административно обслужване. 3.Наредба за условията и реда за оценяване на изпълнението на служителите в държавната администрация.	1. Развитие и повишаване на административния капацитет на НАПОО. 2. Организиране на вътрешни обучения насочени към повишаване равнището на професионалните знания, умения и квалификация на служителите с цел постигане на по- високи	януари-декември 2022 г.	Повишаване равнището на професионалните знания, умения и квалификация и постигане на по- високи резултати при изпълнение на служебните задължения от служителите в	1. Разработен <b>1</b> бр. План за обучение на служителите от НАПОО през 2021 г.; 2.Участие в <b>21</b> бр. курсове на Института по публична администрация – обучени <b>19</b> бр. служители. 3. Обучение на <b>2</b> бр. служители по проект WellTo на програма	<input type="checkbox"/> Брой проведени обучения на персонала; <input type="checkbox"/> Брой участия в курсове организирани от ИПА.
-------------------------------------	--	--	-------------------------	--	--	--

		<p>результати при изпълнение на служебните им задължения.</p> <p>3. Допълнително стимулиране на служителите с включването им в дейностите по различни проекти.</p>		администрацията на НАПОО.	<p>Еразъм + за медиатори в дуално обучение.</p> <p>4. Изготвено <b>1</b> бр. практическо ръководство за екипа на Агенцията за работа в платформата ZOOM.</p> <p>5. Проведено <b>1</b> бр. обучение на <b>2</b> бр. служители от служба по трудова медицина „Токуда“.</p>	
6.2. Поддържане на системите за финансово управление и контрол.	<p>1.Национална програма за развитие „България 2030“.</p> <p>2.Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г.</p> <p>3.Стратегия на НАПОО 2022-2027 г.</p>	<p>1. Законосъобразно управление на финансовите ресурси на агенцията, опазване на активите и информацията, недопускане на финансови нарушения и грешки във функционирането на администрацията, достоверност на счетоводната информация на агенцията.</p> <p>Стриктно спазване на Закона за финансово управление и контрол чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- съответствие със законодателството, вътрешните актове и договори;</li> <li>- надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативната информация;</li> <li>- икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите;</li> <li>- опазване на активите и информацията;</li> <li>- предотвратяване и разкриване на измами и нередности, както и</li> </ul>	януари-декември 2022 г.	Ефективно управление на финансовите ресурси на Агенцията. Повишаване ефективността на контрола във всички структурни звена на Агенцията.	<p>1. Бюджетът на НАПОО е <b>657 521</b> лв. при утвърден бюджет от <b>695 800</b> лв..</p> <p>2. Приходите от такси са <b>104 600</b> лева.</p> <p>3. През 2021 г. са извършени разходи за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения – <b>317 098</b> лв.;</li> <li>• Възнаграждения по извън трудови правоотношения – <b>50 203</b> лв.;</li> <li>• Задължителни осигурителни вноски от работодателя – <b>91 905</b> лв.;</li> <li>• Текуща издръжка – <b>138 162</b> лв.;</li> <li>• Капиталови разходи – <b>1927</b> лв.;</li> <li>• По проект на НАПОО „Качество и ефективност“ по ОП „Развитие на човешките ресурси“ е получен</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Управление на отделните видове разплащания и финансови операции.</p> <p><input type="checkbox"/> Актуализиране на документацията, свързана с финансовото управление и контрол в съответствие с промените в нормативната база, както и с цел подобро управление на НАПОО.</p>

		предприемане на последващи действия.			трансфер на средства в размер на <b>491 252</b> лв., като усвоените средства са в размер на <b>191 422</b> лв.; <ul style="list-style-type: none"> <li>През 2021 г. по международни проекти са усвоени средства в размер на <b>84 976</b> лв.</li> </ul> 4	
6.3. Създаване на синхронизирана система от вътрешни правила, регламентиращи различни аспекти от дейността на НАПОО.	1.Закон за администрацията. 2.Закон за достъп до обществена информация. 3.Наредба за административно обслужване. 4.Наредба за обmena на документи в администрацията. 5.Закон за електронното управление 6. Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019 – 2023 г. 7.Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. 8 Етичен кодекс. 9.Харта на клиентите на НАПОО.	1. Прилагане на антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси. 2. Управление на риска в оперативната дейност във всички структурни звена на агенцията.	януари-декември 2022 г.	Ефективна превенция на корупционния риск и предотвратяване конфликт на интереси. Ефективно управление на риска.	Няма постъпили сигнали срещу служители на агенцията за корупционни действия. 1. Подготвен доклад за изпълнение на стратегията за управление на риска. 2. Актуализирана стратегия за управление на риска. 3. Проведени <b>2</b> заседания на комисията за управление на риска. 4. Във връзка с приемането на изменения и допълнен Правилник за дейността на НАПОО(ДВ бр.26 от 30 март 2021 г.) са актуализирани следните вътрешни правила: - за системата за финансово управление и контрол на НАПОО; - за заплатите на служителите в НАПОО; - Стратегия за управление на риска в НАПОО; - за управление на човешките ресурси в НАПОО; -за организацията на деловодната дейност и документооборота в НАПОО;	<input type="checkbox"/> Брой заседания във вътрешноведомствената комисия; <input type="checkbox"/> Брой обучени служители; <input type="checkbox"/> Подготвени план и отчет. <input type="checkbox"/> Брой заседания на комисията; <input type="checkbox"/> Подготвени план и отчет; <input type="checkbox"/> Актуализиране на риск-регистъра при необходимост. <input type="checkbox"/> Актуализиране при необходимост на вътрешни правила, политики, инструкции

					-за гарантиране сигурността на информацията при експлоатацията на информационните активи в електронна форма на НАПОО; -Правилник за вътрешния трудов ред в НАПОО; -за работното време на служителите в НАПОО; -за достъп до обществена информация в НАПОО; -за проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси в НАПОО; -за възлагане на обществени поръчки в НАПОО; -Политика на личните данни; -вътрешни правила за класификацията на информацията в НАПОО; -изменение и допълнение на правилата за административно обслужване; -Харта на клиента и Стандарти за качествено административно обслужване; -Актуализирана счетоводна политика.	
6.4. Подобряване административното обслужване на гражданите и бизнеса.	1.Закон за администрацията. 2.Закон за достъп до обществена информация. 3.Наредба за административно обслужване.	за до за	1. Законосъобразно административно обслужване във всички структурни звена на агенцията. 2. Предоставяне на електронни услуги.	януари-декември 2022 г.	Спазване принципите на добро управление, непрекъснато подобряване на качеството на административното обслужване, прозрачност и откритост на	1. Подготвена и публикувани анкети: - 1 бр. онлайн анкета относно оценка на информацията , предоставяна от НАПОО за усвояване на е дигитални умения в ПО в ЦПО; <input type="checkbox"/> Обработване на входящата и изходящата кореспонденция на Агенцията; <input type="checkbox"/> Поддържане на актуална информация за административните услуги на сайта на НАПОО и в Интегрираната

	<p>4.Наредба за обmena на документи в администрацията.</p> <p>5.Закон за електронното управление</p> <p>6. Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019 – 2023 г.</p> <p>7.Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги.</p> <p>8.Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г..</p> <p>9.Закон за електронната идентификация.</p>			<p>действията на администрацията.</p> <p>Достъпност на електронните услуги и ефективно електронно управление</p>	<p>- <b>1</b> бр. анкета във връзка с разработения модел за мониторинг на качеството ПО в ЦПО с акцент проследяване реализацията на завършените обучение и удовлетвореността на тях и работодателите;</p> <p>-публикуване на сайта на НАПОО на Годишен доклад за оценка на удовлетвореността на потребителите от административното обслужване в НАПОО за 2020 г.</p> <p>2. Актуализиране на харта на клиента и Общи стандарти за качество на административното обслужване в НАПОО ...</p> <p>2. Обработени в деловодната система на агенцията общо <b>7008</b> документа.</p> <p>3. Постъпило <b>1 бр.</b> заявление за достъп до обществена информация.</p> <p>4. Поддържане на актуална информация в <b>5</b> бр. публични регистри.</p> <p>5. Предоставяне на масиви от данни в портала за отворени данни.</p> <p>6. Интегриране на ИС на НАПОО с инф. система на Агенция по заетостта.</p> <p>7. Предоставяне на данни към системата СИМЕВ на МТСП за контрол на</p>	<p>информационна платформа на държавната администрация (АРИИСДА);</p> <p><input type="checkbox"/> Предоставяне на информация по ЗДОИ.</p> <p><input type="checkbox"/> Брой регистри на сайта на НАПОО;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой регистри към портала с отворени данни на МТИТС;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой платформи, към които се предоставя информация с уебсървис или експорт;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой администрации, от които се ползват данни;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой администрации от които се ползват данни през REGIX;</p> <p><input type="checkbox"/> Брой администрации на които се подават данни през REGIX.</p>
--	---	--	--	--	--	--

					разходването на средствата от ОП РЧР. 8. Предоставяне на данни чрез REGIX на АЗ, МТСП, НАЦИД, общини и др.. 9. Включване в системата за електронен документооборот на държавната администрация.	
--	--	--	--	--	---	--