

ОБРАЗЕЦ

(Информацията по отделните точки на формуляра се попълва от заявителя)

Формуляр

За издаване на лицензия за извършване и удостоверяване на професионално обучение на център за професионално обучение (ЦПО) на основание чл. 49б, ал. 2, т. 1 от Закона за професионалното образование и обучение и чл. 23, ал. 3, т. 1 от Правилника за дейността на Националната агенция за професионално образование и обучение (ПДНАПОО)

Моля, прочетете указанията преди попълване!

1. Организация на процеса на обучение

1.1. Изисквания към кандидатите и организация на професионалното обучение на лица, навършили 16 г.

Моля, опишете:

1.1.1. Условието и реда за приемане на кандидатите, желаещи да се включат в обученията по професии и специалности съгл. чл. 14, ал. 2 и ал. 3 и чл. 15, ал. 2 от ЗПОО.

1.1.2. Оценяването на входящото минимално образователно и квалификационно равнище по чл. 14, ал. 4 и 5 от ЗПОО – подбор и формиране на групите.

1.1.3. Организационни форми и форми на обучение съгл. чл. 17, ал. 2 и 3 от ЗПОО.

1.1.4. Организация на практическото обучение съгл. чл. 29 и чл. 30 от ЗПОО.

1.1.5. Организация и провеждане на изпитите за придобиване на професионална квалификация съгласно наредба, утвърдена от министъра на образованието и науката по чл. 34, ал. 1 и ал. 2 от ЗПОО и Наредба № 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация.

1.1.6. Завършване, удостоверяване и признаване на професионалното обучение за придобиване на квалификация по професии, съгл. чл. 33, ал. 2 и 3, чл. 34, чл. 35, чл. 37 и чл. 38, ал. 2, т. 2 и 3 и ал. 3, 4, 5 и 6 от ЗПОО.

2. Документация за професионално обучение

2.1. Структура и съдържание на предлаганите от Центъра учебни планове и учебни програми за обучение

Моля, опишете:

2.1.1. Структурата и съдържанието на разработените учебни планове и програми по заявените професии и специалности и съответствието им с Рамковите програми за придобиване на професионална квалификация по чл. 12, т. 1 и 2 от ЗПОО, със съдържанието на професионалното обучение, конкретизирано с Държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии, в съответствие с изискванията на чл. 13г, чл. 13д, ал. 4 и ал. 5 и разпоредбите на чл. 27, ал. 2, 4, 5 и 6, чл. 28, чл. 28а, ал. 1, 2 и 3, т. 2, чл. 28 б, ал. 1, 2 и 3, т. 2, чл. 28 в, ал. 1, 2 и 3, т. 2 и чл. 29 от ЗПОО.

3. Ресурсно осигуряване на професионалното обучение – материално - техническа база

3.1. Материални ресурси за осигуряване на професионалното обучение

Приет от УС на НАПОО с Протокол № 07/27.05.2009, изм. с Протокол № 01/18.01.2021, изм. с Протокол № 4/18.09.2013, изм. с Протокол № 03/01.07.2015, изм. с Протокол № 06/14.12.2016 г., изм. с Протокол № 06 от 12.12.2018 г. и Протокол № 02 от 19.05.2021 г.

Моля, посочете:

3.1.1. Материално-техническите бази, в които ще се извършва професионалното обучение, включително адресите на тези бази за обучение по теория и практика, доказващи възможността то да се извършва съобразно ДОС за придобиване на квалификация по професии съгл. чл. 49б, ал. 2, т. 7 от ЗПОО и чл. 23, ал. 3, т. 5, буква а) от ПД НАПОО.

| № по ред | Професия, специалност | База за обучение по теория | База за обучение по практика |
|----------|-----------------------|----------------------------|------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

3.1.2. Оборудване за професионално обучение (учебно-технически средства, уреди, устройства, механизми, машини, инсталации и др.) и съответствието му съгласно ДОС за придобиване на квалификация по професии.

| |
|--|
| |
|--|

3.1.3. Адрес на управление на Центъра (административен офис) и помещение за архив на документацията му съгласно чл. 23, ал. 3, т. 5, буква б) от ПДНАПОО.

| |
|--|
| |
| |

3.2. Човешки ресурси за осигуряване на професионалното обучение

Моля, дайте информация за:

3.2.1. Преподавателският състав в център за професионално обучение, който ще провежда съответните обучения. Към справката се прилагат следните документи:

Приет от УС на НАПОО с Протокол № 07/27.05.2009, изм. с Протокол № 01/18.01.2021, изм. с Протокол № 4/18.09.2013, изм. с Протокол № 03/01.07.2015, изм. с Протокол № 06/14.12.2016 г., изм. с Протокол № 06 от 12.12.2018 г. и Протокол № 02 от 19.05.2021 г.

- а) професионална автобиография на български език - Европас формат на български език;
- б) копия от документите за завършено образование, доказващи възможността лицето да осъществява обучението по професия, за която се кандидатства в съответствие с изискванията на държавния образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията, ако тази информация не е налична в публичен регистър;
- в) копия от документи за професионална квалификация, доказващи възможността лицето да осъществява обучението по професия, за която се кандидатства в съответствие с изискванията на държавния образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията;
- г) декларации на преподавателите за съгласие като обучаващ в центъра.

| № по ред | Професия, специалност | Преподавател по теория | Преподавател по практика |
|----------|-----------------------|------------------------|--------------------------|
| | | | |

3.2.2. Справка за администрацията на съответния център, към която се прилагат професионална автобиография на български език - Европас формат на български език.

4. Качество на професионалното обучение

4.1. Вътрешна система за осигуряване качеството на професионалното обучение в Центъра

Моля, опишете:

4.1.1. Правилата за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството на професионалното обучение, определени в правилника за устройството и дейността на Центъра на осн. чл. 9а, ал. 3 от ЗПОО във връзка с чл. 49а, ал. 2, т. 1 от ЗПОО.

4.1.2. Органите за управление на качеството.

4.1.3. Процедурите за разглеждане на жалби и възражения.

4.2. Система за съхранение на документацията в ЦПО

Приет от УС на НАПОО с Протокол № 07/27.05.2009, изм. с Протокол № 01/18.01.2021, изм. с Протокол № 4/18.09.2013, изм. с Протокол № 03/01.07.2015, изм. с Протокол № 06/14.12.2016 г., изм. с Протокол № 06 от 12.12.2018 г. и Протокол № 02 от 19.05.2021 г.

Моля, опишете:

- 4.2.1. Система за съхранение на документацията в Центъра (задължителна учебна документация и срокове за нейното съхранение) в съответствие с Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование и Наредба № 2/22.06.2018 г. за документите за професионално обучение на лица, навършили 16 години, утвърдени от министъра на образованието и науката (чл. 17в, ал. 1 и 2 от ЗПОО)



5. Политика на прозрачност и информираност

Моля, опишете:

- 5.1. Достъп на кандидатите и заявителите до информацията за предлаганото професионално обучение – съдържание на обучението (учебните планове и програми, видове и степени на професионална квалификация, организацията на учебния процес, политиката и приоритетите на Центъра), наличие на актуална информация за ЦПО в ИС на НАПОО по всички позиции

