**Приложение 2**

**П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

**До**

**Национална агенция за професионално образование и обучение**

**1113 гр. София,**

**бул. “Цариградско шосе”125, бл. 5, ет.5**

**E-mail:** [**napoo@navet.government.bg**](about:blank)

**Web:** [**www.navet.government.bg**](about:blank)

От:................................................................................................................................................

(наименование на кандидата)

с адрес: ........................................................................................................................................

ЕИК/Булстат: .................................. Представлявано от:..........................................................

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото, ви представям нашето предложение за извършване на услуга с предмет “**Дизайн, предпечат и печат на брошури по проект „Качество и ефективност”,** договор BG05M9OP001-3.020-0001-C01, финансиран от Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд,

**на обща цена на услугата без ДДС** …………лв. (с думи ……………… лева).

1. Прилагаме проект на брошура (вкл. файл за интернет разпространение) по приложеното съдържание като сме се съобразили с целевата група, както и с изискванията за информиране и публичност на ОП РЧР.

2. При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на услугата в описания вид, обхват и срокове.

3. Срок на валидност на офертата: ……. календарни дни, считано от датата, определена за краен срок, за предаване на офертите за участие.

5. **Време за доставка на изделията – …. седмици** от подаване на заявка от Заявителя придружена със съдържание

6. Приемаме предлагания от вас начин на плащане, описан в проекта на Договор.

**Дата …………………….. Подпис:………………………………**