

ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ ПРЕЗ 2013 ГОДИНА
(приет с решение на Управителния съвет, протокол № 01/19.02.2014 г.)

Планът е разработен в съответствие с Правилника за дейността на Националната агенция за професионално образование и обучение (НАПОО), целите на Администрацията за 2013 г. и Годишния доклад за дейността на НАПОО през 2013 г.

Стратегическа цел:

Развитие на НАПОО като компетентна администрация за реализиране на националните и европейските приоритети, свързани с подобряване на достъпа и на качеството на професионалното образование и обучение, в съответствие с нуждите на пазара на труда и изискванията на икономиката в контекста на ученето през целия живот. – от новата ни Стратегия

Планът е структуриран в 6 раздела по оперативни цели и дейности към тях, които произтичат от функциите на НАПОО, определени в чл. 42 на Закона за професионалното образование и обучение и от нормативната уредба за функциониране на Държавната администрация:

Раздел 1. Развитие на сътрудничеството с държавните институции, организациите на работодателите и на работниците и служителите, браншови и професионални организации и академичната общност за усъвършенстване на националната система за професионално образование и обучение в контекста на политиката за учене през целия живот.

Раздел 2. Развитие на мрежата от лицензирани центрове за професионално обучение и центрове за информация и професионално ориентиране.

Раздел 3. Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение.

Раздел 4. Проучване на европейски опит и добри практики в областта на професионалното образование и обучение и адаптиране, с цел трансфер на национално ниво.

Раздел 5. Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по професионално обучение на възрастни и професионално ориентиране.

Раздел 6. Развитие и подобряване качеството на административното обслужване, деловодната и архивната дейност, прилагане антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси.

Планът е съобразен със следните стратегически документи:

1. Стратегията за развитие на НАПОО до 2020 година
2. Националните стратегически документи, имащи отношение към професионалното образование и обучение – Национална програма за развитие "България 2020", Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014-2020 г.,

- Актуализирана стратегия по заетостта на Република България 2012 - 2020 г., Национален план за действие по заетостта за 2014 г. и др.
- Общоевропейски документи, касаещи развитието на професионалното образование и обучение до 2020 г. - Стратегия на ЕС „Европа 2020“ за насърчаване на интелигентния, устойчив и приобщаващ растеж, Комюнике за засилено европейско сътрудничество в областта на професионалното образование и обучение за периода 2011-2020 г. (Bruges Communiqué, 7 декември 2010), Европейската стратегия за заетост.

Реализирането на Плана ще допринесе за изпълнение на следните приоритети, заложи в Стратегията на НАПОО:

- Създаване и поддържане на гъвкава система за качествено професионално обучение, която да отговаря на потребностите на националния и европейския пазар на труда
- Разширяване на възможностите за придобиване и усъвършенстване на професионалната квалификация в контекста на ученето през целия живот
- Развитие и усъвършенстване на институционалния партньорски модел на национално и европейско ниво
- Укрепване на институционалната среда с цел повишаване на ефективността на предоставяните публични услуги, информираността и прозрачността за гражданите и бизнеса

Планът е съобразен с финансовия и административен ресурс на агенцията и с условията, създадени през 2013 г. във връзка с:

- организационното развитие на НАПОО
- деловите контакти и взаимоотношения с партньорите на национално и на европейско ниво;
- експертизата от участието в национални и международни проекти и програми;
- изводите и препоръките в Доклада за дейността на НАПОО през 2013 г.

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1. РАЗВИТИЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО С ДЪРЖАВНИТЕ ИНСТИТУЦИИ, ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ И НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ, БРАНШОВИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ И АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ ЗА УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СИСТЕМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ В КОНТЕКСТА НА ПОЛИТИКАТА ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ										
1.1.	Участие в разработването, координирането и реализирането на стратегии, концепции, нормативни и методически документи	Съгласувани позиции и съвместни действия за усъвършенстване на националната система за ПОО в	· Брой участия на представители на НАПОО в работата на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ и други институции и	Промяна в нормативната уредба	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	в сферата на началното и продължаващото професионално образование и обучение /ПОО/ и професионалното ориентиране	контекста на ученето през целия живот /УЦЖ/	организации; · Брой участия на представители на НАПОО в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по актуални и стратегически проблеми на ПОО; · Брой материали - експертни становища, презентации, доклади, предложения и др.							
	<i>НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година</i>									
	<i>Национален план за действие по заетостта</i>									
	<i>Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020 г.“</i>									
	<i>Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014-2020 г.“</i>									
	<i>Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2014 г.“</i>									
	<i>Професионално ориентиране и кариерно развитие</i>									
1.2.	Създаване на условия и среда за ефективна работа на трипартитните органи за управление и дейност на агенцията –	Ефективно сътрудничество на всички заинтересувани институции и социални партньори	Ефективна организация на заседанията на УС и ЕК; Качествено и срочно разработена и предоставена документация от	Промяна в нормативната уредба	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране"	30.12.				ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	Управителен съвет /УС/ и експертни комисии /ЕК/ по професионални направления и по професионално ориентиране	при обсъждането и вземането на решения по въпроси и проблеми, касаещи дейността на НАПОО и развитието на системата за ПОО	администрацията на НАПОО; Брой проведени заседания на УС и ЕК; Брой проведени тематични дискусии в УС и ЕК; Брой съгласувани становища и предложения в резултат на проведените дискусии, приети от УС; Брой изградени секторни мрежи на сътрудничество							
	<i>Обучение на Експертни комисии (функции на НАПОО)</i>									
	<i>Презентации пред УС на НАПОО (проекти и политики)</i>									
1.3.	Съвместни действия на НАПОО и Агенция по заетостта (АЗ) във връзка с осигуряване качеството на професионалното обучение на възрастни (безработни и заети лица)	Продуктивно партньорство за предоставяне на качествено професионално обучение и ориентиране на безработни и заети лица	Брой проведени работни срещи, консултации, обсъждания; бр.съвместни проверки;	Недостатъчен кадрови финансов ресурс	Дирекция "ГК и лицензиране"					
	<i>Участие в Съвета към изпълнителния директор на АЗ</i>									
	<i>Отговори и реакция на писма от АЗ и планиране на съвместни проверки</i>									
1.4.	Сътрудничество с НСИ в	Предоставяне на	Набиране, обработка и	Промяна в						

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	рамките на сключеното споразумение за създаване на единна система за ежегодно набиране и обработка на информация във връзка с дейността на ЦПО и ЦИПО	надеждна информация във връзка с дейността на ЦПО и ЦИПО	анализ на информацията	нормативната уредба						
	Комуникация с НСИ във връзка с обработване на годишната информация									
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2. РАЗВИТИЕ НА МРЕЖАТА ОТ ЛИЦЕНЗИРАНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ И ЦЕНТРОВЕ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ										
2.1.	Лицензиране на ЦПО и ЦИПО, изменение на издадена лицензия на ЦПО с допълване на нови професии и специалности									
2.1.1	Предоставяне на информация и консултация на кандидатстващи за лицензиране и за изменение на издадена лицензия юридически и физически лица	Подобрено качество на подготвената и внесена в НАПОО документация във връзка с издаване или изменение на издадена лицензи	<ul style="list-style-type: none"> Брой предоставени консултации; Брой внесени комплекти документи, отговарящи на изискванията 	Липса на интерес от страна на кандидатите за лицензиране	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12.	ДБ
	ЦПО		•							
	ЦИПО		•							
2.1.2	Координиране и подпомагане на дейността на външните експерти и на ЕК в процедурите по лицензиране и изменение на издадена лицензия на ЦПО и в процедурите за лицензиране на ЦИПО	Съгласуваност, качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с процедурите	<ul style="list-style-type: none"> Брой изготвени в срок документи във връзка с откриване на лицензионна процедура или отказ; Брой внесени в срок доклади от оценка на центровете; Брой проведени заседания 	Няма	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
			на ЕК, изготвени протоколи от заседанията;							
	<i>Поддържане на актуален списък с външни експерт;</i>		•							
	<i>Подготвяне на докладни до УС за актуализирането му</i>		•							
2.1.3	Методическо осигуряване на работата на външните експерти и на ЕК при дейностите по лицензиране на ЦПО и ЦИПО	Повишен експертен капацитет Гарантиране на качеството на лицензионните процедури	• Брой проведени обучения на външни експерти и на ЕК	Няма	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ
	<i>Обучение на външните експерти</i>									
	<i>Обучение на ЕК по професионални направления и на ЕК по ориентиране</i>		•							
2.1.4	Изготвяне на необходимите документи и досие на ЦПО и ЦИПО в процедури за издаване и изменение на лицензия и текуща кореспонденция, свързана с дейностите по лицензиране	Повишена прозрачност и отчетност, създадена обективна база за вземане на ефективни управленски решения във връзка с усъвършенстване на дейностите по лицензиране и изменение на	• Брой издадени лицензии на ЦПО и ЦИПО; • Брой изменени лицензии на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности; • Брой лицензирани професии и специалности; • Средна продължителност на лицензионната процедура; • Жалби и възражения срещу лошо администриране; • Прецизирани документи, свързани с усъвършенстване	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
		издадена лицензия	на лицензионните процедури при необходимост							
	<i>Комисия за приемане на досиетата и поддържане на архива на ЦПО и ЦИПО</i>		•							
	<i>Поддържане на електронен архив на ЦПО и ЦИПО (сканирани копия на досиетата в сървъра</i>		•							
	<i>Комисия за актуализиране на вътрешните правила за документооборота</i>		•							
2.1.5	Издаване на удостоверения на ЦПО във връзка с промени в Списъка на професиите за професионално образование и обучение /СППОО/ и вписване на промени в обстоятелствата на ЦПО и ЦИПО	Поддържане на лицензиите в актуално състояние Повишена прозрачност и публичност, създадена обективна база за вземане на ефективни управленски решения във връзка с дейностите по лицензиране	Брой досиета, внесени в срок в комисията за преглед на досиетата; Брой изготвени писма, становища, отговори на запитвания, справки и др., касаещи дейностите, свързани с лицензирането	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
	<i>Своевременно информиране на ЦПО за настъпили промени в СППОО</i>		•							
	Поддържане на актуална информация във връзка с лицензирането на ЦПО и ЦИПО и изменение на издадена лицензия на		Брой издадени удостоверения във връзка с промени в СППОО; Брой заповеди за вписване на промени в	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	ЦПО с допълване на нови професии и специалности		обстоятелствата Поддържане на актуални регистри във връзка със статуса и дейността на центровете в ИС на НАПОО; Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО - открити процедури за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отнети лицензии, постоянно отнети лицензии, заличени лицензии							
	<i>Регистър на ЦПО и ЦИПО - сайт на НАПОО, МС</i>									
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3. ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В СИСТЕМАТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ										
3.1.	Разработване/ актуализиране на ДООИ за придобиване на квалификация по професии									
3.1.1	Координиране на дейностите по разработване, актуализиране и оценяване на Държавни образователни изисквания /ДООИ/ за придобиване на квалификация по професии	Съгласуваност, качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с Процедурата по разработване и оценяване на проекти на ДООИ	<ul style="list-style-type: none"> • Брой възложени за разработване проекти на ДООИ • Брой проведени заседания на ЕК по за обсъждане на проекти на ДООИ • Брой внесени за обсъждане в УС на НАПОО проекти на ДООИ; • Брой подготвени за внасяне в МОН проекти на 	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
			<p>ДОИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Брой подготвени материали за обучение на работните групи за разработване на проектите на ДОИ; • Брой проведени обучения на работните групи; • Брой подготвени експертни становища по разработени проекти на ДОИ; • Брой проведени индивидуални и групови консултации на разработващите екипи; • Брой редактирани проекти на ДОИ 							
	Координиране на работни групи		•							
	Участие в разработване на ДОИ по професии от ПН		•							
	Участие в разработване на ДОИ по професии от ПН Добив на полезни изкопаеми		•							
	Участие в разработване на ДОИ по други професии от СППОО, по които има необходимост от актуализиране		•							
3.1.2	Осигуряване на методическа, експертна и техническа помощ в процеса на разработване,	Подобрено качество на разработените проекти на ДОИ за придобиване на	<ul style="list-style-type: none"> • Поддържан електронен архив на документите, свързани с разработването на проекти на ДОИ; 	Недостатъчен финансов ресурс	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	актуализиране и оценяване на ДОО за придобиване на квалификация по професии	квалификация по професии	<ul style="list-style-type: none"> Поддържани регистри във връзка с разработването на проекти на ДОО; 							
	<i>Поддържане на актуална информация за списъка с ДОО</i>		<ul style="list-style-type: none"> 							
	<i>Поддържане на актуална информация в сървъра</i>		<ul style="list-style-type: none"> 							
	<i>Поддържане на Списъка с експерти, участващи в разработването на ДОО и на издадените удостоверения</i>		<ul style="list-style-type: none"> 							
3.1.3	Поддържане на актуална информация във връзка с разработването/ актуализирането на ДОО за придобиване на квалификация по професии	Повишена прозрачност и отчетност, създадена обективна база за вземане на ефективни управленски решения във връзка с дейностите по разработване и актуализиране на ДОО	<ul style="list-style-type: none"> Актуална информация на интернет страницата на НАПОО за дейностите по разработване на ДОО; Брой изготвени справки и доклади във връзка с работата по ДОО 	Няма	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12.	ДБ
	<i>Поддържане на актуална информация в сайта на НАПОО</i>		<ul style="list-style-type: none"> 							
	<i>Представяне актуална информация за ДОО на други институции (количество)</i>		<ul style="list-style-type: none"> 							

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
3.2.	Поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение /СППОО/ в съответствие с актуалните потребности на пазара на труда и с Националната класификация на професиите и длъжностите	Осигуряване на баланс между потребностите на пазара на труда и СППОО	<ul style="list-style-type: none"> • Брой обсъдени предложения за актуализиране на СППОО в ЕК и в УС на НАПОО, в съответствие с Процедурата за актуализиране на СППОО; • Брой подготвени предложения за промени в СППОО, внесени в МОН; • Публикуване на предложените промени на интернет страницата на НАПОО; • Поддържане на актуална версия на СППОО на интернет страницата на НАПОО 	Липса на аргументирани предложения, отговарящи на изискванията	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
	<i>Координиране на работата по предложенията</i>		•							
	<i>Участие в обсъждане на нови предложения</i>		•							
3.3.	Мониторинг и контрол на дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО									
3.3.1	Обработване и анализ на годишната информация за дейността на ЦПО и ЦИПО през 2013 г.	Оценка на дейността на лицензирани ЦПО и ЦИПО, като база за изготвяне на предложения за усъвършенстване на професионалното обучение на възрастни и	<ul style="list-style-type: none"> • Брой центрове, обхванати в анализа на годишната информация; • Брой отнети лицензии в резултат на не подадена годишна информация или констатиране на преустановена дейност; • Разработен „Анализ на 	<ul style="list-style-type: none"> • Забавяне в резултат на голям брой центрове, неподала годишна информация; • Недостатъчен кадрови и 	Дирекция „ПК и лицензиране“		30.06.			ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
		професионалното ориентиране	дейността на ЦПО и ЦИПО за 2013 г.	финансов ресурс						
	<i>Анализ за дейността на ЦПО за 2013 г.</i>		•	•						
3.3.2	Осъществяване на мониторинг чрез ИС на НАПОО	Осигуряване на текуща информация за дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО през 2013 г. и идентифициране на проблемни центрове	Брой идентифицирани проблемни центрове	Недостатъчен кадрови ресурс	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ
	<i>Актуализиране на Процедурата за последващ контрол (при необходимост)</i>									
3.3.3	Осъществяване на проверки на място на лицензираните ЦПО и ЦИПО посредством „Процедурата за последващ контрол“ от 2013г.	Осигуряване спазването на нормативните изисквания и на условията на издадената лицензия за предоставяне на качествени услуги по професионално обучение и ориентиране	Брой проверени ЦПО; Брой изготвени доклади от проверки Брой консултирани ЦПО във връзка с отстраняване на констатирани пропуски и нередности; Брой отнети лицензии в резултат на констатирани пропуски и нередности; Брой заличени лицензии в резултат на преустановена дейност Брой проверки с участие на браншови организации	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	<p><i>Изготвяне на критерии за избор на ЦПО, които подлежат на проверка</i></p> <p><i>Изготвяне на План за проверките за шестмесечие</i></p> <p><i>Изготвяне на Анализ за резултатите от извършените проверки</i></p> <p><i>Актуализиране на Процедурата за последващ контрол (при необходимост)</i></p>									
3.3.4	Провеждане на изследване на качеството на обучение в Центровете за професионално	Въвеждане на външно оценяване на ЦПО с активно участие на бизнеса	Разработен концептуален модел за провеждане на изследването; Проведено изследване в	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	обучение, предоставящи обучение по професии от професионално направление от СППОО	Установяване нивото на качеството на преподаване и усвояване от обучаемите на знания, умения и компетентности, заложен в ДООИ за придобиване на квалификация по професии	ЦПО на територията на страната Подготвен Анализ за резултатите от проведеното изследване							
	<i>Разработване на Методология за изследването</i>									
	<i>Провеждане на изследването</i>									
	<i>Обобщение на резултатите и изготвяне на Анализ</i>									
3.3.5	Преглед и актуализиране на критериите за лицензиране на ЦПО и ЦИПО във връзка със Процедурата за последващ контрол	Постигане на съответствие и актуалност между отделните видове документи, свързани с лицензиране и последващ контрол	Актуализирани критерии за лицензиране	Няма	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	<p>Подготовка на предложенията за обсъждане</p> <p>Преработване на критериите за лицензиране</p> <p>Внасяне на критериите за обсъждане в УС на НАПОО</p>									
3.4.	Методическо осигуряване на дейността на ЦПО	<p>Повишен капацитет на ЦПО за работа с възрастни обучавани</p> <p>Повишена компетентност на управленския и преподавателски състав</p>	<p>Разработени наръчници за управленския и преподавателски състав на ЦПО</p> <p>Проведени обучения на управленския и административен състав на ЦПО</p> <p>Разпространени наръчници с материали до мрежата от ЦПО на територията на страната</p>	Неизпълнение на заложените индикатори	Ръководство на НАПОО, Екип за управление на проекта				30.12.	Бюджет на проект „Подобряване качеството на услугите по професионално обучение на възрастни, предоставяни от центровете за професионално обучение“, 2013-2014 г. - ОП „Развитие на човешките ресурси“
	Разработки на Наръчниците - оценка									
	Оценка и контрол на обученията по региони									

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
3.5.	Проучване и адаптиране за нуждите на ЦПО на разработки относно качеството на обучение	Подпомагане на изграждането на единна система за управление на професионалното обучение в ЦПО	<ul style="list-style-type: none"> Адаптирани материали, свързани с осигуряване на качеството за целите на професионалното обучение, предоставяно от ЦПО 	Недостатъчен експертен капацитет на НАПОО	Дирекция „ПКЛ“				30.12.	Бюджет на проект „Разработване на система за ефективно управление на професионалното образование“ - ОП „Развитие на човешките ресурси“
3.6	Изпълнение на дейности по подготовка и провеждане и популяризиране на национални състезания по професии с участието на лица, придобили професионална квалификация в лицензираните ЦПО или в други институции от системата	Обратна връзка относно системата за продължаващото обучение на възрастни и на ДООИ за придобиване на квалификация по професии; Затвърждаване на връзките между професионалното обучение, бизнеса и предприятията; Повишаване мотивацията на възрастните обучавани;	<ul style="list-style-type: none"> Брой състезания, проведени с участието на НАПОО; Брой инициативи за популяризиране на състезания 	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс Липса на интерес от страна на ЦПО	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране	
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. ПРОУЧВАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКИ ОПИТ И ДОБРИ ПРАКТИКИ В ОБЛАСТТА НА ПОО И АДАПТИРАНЕ, С ЦЕЛ ТРАНСФЕР НА НАЦИОНАЛНО НИВО /ЕКР/ НКР, ЕСVET, EQAVET, ВАЛИДИРАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНИ ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ, ПРИДОБИТИ ЧРЕЗ НЕФОРМАЛНО ОБУЧЕНИЕ И САМОСТОЯТЕЛНО УЧЕНЕ/											
4.1.	Участие на НАПОО в Европейската мрежа за осигуряване на качеството в ПОО, Европейската мрежа за създаване и развитие на европейска система за трансфер на кредити в ПОО, Европейската мрежа за развитие на политиката в областта на ориентирането през целия живот, Европейската мрежа за развитие на политиката по валидиране на неформално и самостоятелно учене и Консултативна комисия по ЕКР към ЕК	Обмен на информация и опит, идентифициране и пренос на успешни политики и практики	<ul style="list-style-type: none"> Участие в заседанията и дейностите на Европейските мрежи; Участие в работни групи за изготвяне на национална позиция по конкретни и въпроси и за прилагане на резултатите от дейността на мрежите; Популяризиране 	<ul style="list-style-type: none"> Срещи и съвместни инициативи с Асоциациите на лицензираните центрове и браншови организации 	<ul style="list-style-type: none"> Смяна на националното представителство в мрежите; Липса на финансиране за участие в заседанията и дейностите на мрежите 	<ul style="list-style-type: none"> Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране" Номиниран и представител на НАПОО 				30.12.	ЕК, ДБ
	<i>Изготвяне на конкретни</i>										

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение		Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	<i>предложения от представителите в мрежите, имащи отношение към функциите на НАПОО</i>		на резултатите от дейностите на мрежите								
4.2.	Участие на НАПОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации	Споделяне на опит и повишена информираност относно развитието на политиките и практиките в областта на ПОО и ориентиране на европейско ниво	<ul style="list-style-type: none"> Участие във форумите; Популяризиране на резултатите 		<ul style="list-style-type: none"> Липса на предложения за участие на НАПОО Липса на финансиране 	<ul style="list-style-type: none"> Ръководство на НАПОО; Дирекция "ПК и лицензиране"; Номиниран и представител на НАПОО 				30.12.	ЕК, Европейски организации, ДБ
4.3.	Участие в Европейската мрежа за обмен на информация, опит и експерти „ReferNet“	Предоставяне на актуална систематизирана информация относно развитието на политиките и практиките в областта на ПОО в България	<ul style="list-style-type: none"> Брой разработени и публикувани доклади в сайта на ReferNet; Брой публикувани новини доклади в сайта на ReferNet; Брой публикувани библиографски справки доклади в сайта на ReferNet; Брой публикации на българския сайт на ReferNet Брой национални конференции 	Няма		<ul style="list-style-type: none"> Ръководство на НАПОО; Дирекция "ПК и лицензиране" 				30.12.	Бюджет на проекта

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
4.4.	Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на професионалните квалификации и улесняване на мобилността на обучавани и на заети лица		•		•					
4.4.1	Прилагане на НКР при разработване/ актуализиране на ДОО за придобиване на квалификация по професии	Повишаване качеството на ДОО; Популяризиране на НКР;	<ul style="list-style-type: none"> Разработени проекти на ДОО с приведени компетентности в съответствие с нивата по НКР 	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
4.4.2	Изпълнение на дейности за поетапно разработване на секторни квалификационни рамки (СКР) за два сектора	Постигане на съответствие на ДОО за придобиване на квалификация по професиите от съответния сектор с изискванията на пазара на труда; Идентифициране на потребности от нови професии/специалности в СППОО;	<ul style="list-style-type: none"> Тестване на елементи от Концепция за „Модел за секторна квалификационна рамка“ ; Подобрена технология за разработване на СКР; Повишаване на информираността относно ползите от СКР. 	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
	<i>Изготвяне на Модела за разработване на СКР</i>									

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	Съгласуване на Модела с партньорите на НАПОО									
	Изготвяне на План за поетапно разработване на СКР за двата сектора – Туризм и ИКТ									
	Стартиране на дейностите по разработването на СКР за двата сектора									
4.5.	Създаване на условия за въвеждане на Система за трансфер на кредити в ПОО (ECVET)		•							
4.5.1	Разработване на Методически документи за разработване на ДООИ въз основа на подхода „Единици резултати от ученето“	Методическо осигуряване на разработването на ДООИ, ориентирани към „единици резултати от ученето“	• Подготвена разработка „Методически насоки за разработване на ДООИ“	Липса на финансиране	Дирекция "ГК и лицензиране"		03-06			ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	<i>Разработване на проект на Методически указания за разработване на ДООИ, ориентирани към „ЕРУ“</i>									
	<i>Провеждане на събития – кръгли маси и семинари за получаване на мнения и становища по Методическите указания</i>									
	<i>Приемане на Методическите указания</i>									
	<i>Обучение на ЕК за прилагане на подхода за „ЕРУ“ при разработване на ДООИ</i>									
4.5.2	Тестване на Методическите насоки за разработване на ДООИ въз основа на подхода „Единици резултати от ученето“ за професии от СППОО <i>Определяне на професии от СППОО, по които да започне работата по ЕРУ</i>	Получаване на обратна връзка и корекции при необходимост на разработените методически документи	<ul style="list-style-type: none"> Тествана разработка на методически насоки Усъвършенстване на Методическите насоки при необходимост 	Липса на финансиране	Дирекция "ПК и лицензиране"				07- 12	ДБ
4.5.3	Повишаване на информираността относно ползите от ДООИ, разработени на базата на „ЕРУ“ чрез обучение на	Повишена информираност на гражданите и на заинтересованите страни;	<ul style="list-style-type: none"> Брой инициативи на НАПОО или съвместни с други институции Брой информационни материали – 	Липса на финансиране Недостатъчен експертен ресурс	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	ЕК, разработване на материали, публикуване на документи, информационни материали и други на страницата на НАПОО и посредством други канали	Укрепване на взаимодействието между НКТ, другите държавни органи и социални партньори	новини, презентации, статии и др. •							
4.5.4	Координиране на дейности по въвеждане на Система за трансфер на кредити в ПОО (ECVET) посредством дейността НАПОО като НКТ	Повишено взаимодействие и сътрудничество между различните заинтересовани страни Повишена взаимна информираност между различните участници Адаптирани добри европейски практики	• Брой заседания на националната експертна група(НЕГ) • Обхват на тематичните въпроси и проблеми обсъждани в НЕГ	Липса на финансиране Недостатъчен експертен ресурс	Дирекция "ПК и лицензиране				30.12.	ДБ
4.6.	Повишаване на информираността а гражданите относно алтернативни възможности да придобият документ за професионална квалификация извън формалната система на ПОО	Повишена информираност относно: • Изграждане на система за признаване на придобитите извън формалното образование знания и умения; • Повишаване на мотивацията за повишаване на квалификацията	• Предоставена информация за гражданите и работодателите относно ползите от проекта	Недостатъчна информираност относно изпълнението на проектните дейности	Ръководство на НАПОО Дирекция „ПКЛ“				30.12.	Бюджет на проект „Система за идентифициране и признаване на самостоятелно придобитите знания, умения и компетентности“ - ОП „Развитие на човешките ресурси“

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
4.7.	Изпълнение на дейности те по „Меморандума за сътрудничество с Акционерното дружество „Републикански научно-методически център за развитие на техническото и професионално образование и за придобиване на квалификация“	Разширяване на международното сътрудничество; Проучване и адаптиране на опит и добри практики	<ul style="list-style-type: none"> Изпълнени дейности, съгласно Меморандума 	Липса на финансиране	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране"	ДБ				ДБ
4.8.	Участие на НАПОО като партньор в проект „H-care“, дейност „Развитие на иновации“, хпрограма „Леонардо да Винчи“	Разширяване на международното сътрудничество; Проучване и адаптиране на опит и добри практики по разработване на професионални профили Идентифициране на нови професии за допълване в СППООО	Изпълнени дейности, съгласно работния график на проекта за т.г. Своевременно и качествено подготвени материали по проекта Подготвен в срок междинен доклад и финансов отчет по проекта Стриктно водене на документацията и на досието на проекта	Недостатъчен експертен и технически ресурс	Екип по проекта от НАПОО				30.12.	Бюджет по проекта
4.9.	Участие на НАПОО в други проекти (ако бъдат одобрени за финансиране)		Изпълнени дейности, съгласно работния график на проекта за т.г. Своевременно и качествено подготвени материали по проекта	Недостатъчен експертен и технически ресурс	Екип по проекта от НАПОО				30.12.	Бюджет по проекта

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
			Подготвен в срок междинен доклад и финансов отчет по проекта Стриктно водене на документацията и на досието на проекта							
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОЗРАЧНОСТТА И ПУБЛИЧНОСТТА НА УСЛУГИТЕ ПО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ НА ВЪЗРАСТНИ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ										
5.1.	Усъвършенстване на работата с ИС на НАПОО	Намаляване дела на ЦПО и ЦИПО, не изпълнили задълженията си за поддържане на актуална информация в ИС, подобрено качество на административните процедури, свързани с лицензиране и контрол на дейността на ЦПО и ЦИПО, разширяване на информираността на институциите, гражданите и бизнеса относно услугите по професионално обучение на възрастни и професионално ориентиране	<ul style="list-style-type: none"> • Брой ЦПО и ЦИПО, поддържащи актуална информация във връзка с дейността си в ИС; • Брой проведени обучения на персонала на ЦПО и ЦИПО за работа с ИС на НАПОО; • Брой проведени дискусии и обучения на служителите от НАПОО във връзка с подобряване качеството на административни услуги при използване на ИС 	Няма	<ul style="list-style-type: none"> • Ръководство на НАПОО • Дирекция "ПК и лицензиране" 				30.12	ДБ
5.2.	Разширяване на информационната дейност	Повишаване на прозрачността и	<ul style="list-style-type: none"> • Актуализиране и обогатяване на 	Няма	Ръководство на НАПОО				30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	на агенцията	информираността на институциите, гражданите и бизнеса относно дейността на НАПОО и текущото състояние на предоставяните от агенцията услуги	информацията на интернет страницата на НАПОО – брой рубрики и публикации; <ul style="list-style-type: none"> • Издаден информационен бюлетин за 2013 г.; • Публикувани информационни материали, свързани с дейността на агенцията 		Дирекция "ПК и лицензиране					
5.3.	Изграждане на нова интернет-страница на НАПОО с подобрени параметри за предоставяне на информация на гражданите и бизнеса	Усъвършенстване на съществуващите и внедряване на нови е-административни услуги, предоставяни чрез Интернет сайта на НАПОО	<ul style="list-style-type: none"> • Изпълнени проектни дейности, съгласно графика на проекта 	<ul style="list-style-type: none"> • Забавяне изпълнението на дейностите, съгласно графика 	Ръководство на НАПОО, Екип за управление на проекта				30.12	Бюджет по проект „Надграждане на информационната система (ИС) на НАПОО и осигуряване на оперативна съвместимост с цел ускоряване и оптимизиране на процесите по обслужване на гражданите и бизнеса, ОПАК

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
5.4.	Подготовка за отбелязване на 15 годишна на НАПОО	Повишаване на информираността на социалните партньори, на институциите, гражданите и бизнеса относно дейността на НАПОО	•	<ul style="list-style-type: none"> Недостатъчен административен капацитет Ограничени финансови ресурси 	Администрация на НАПОО				30.12.	ДБ
	<i>Изготвяне на План-сценарий за дейностите по отбелязване на годишнината</i>									
	<i>Стартиране на подготовката и провеждането конкретни инициативи от Плана и</i>									
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6. Развитие и подобряване качеството на административното обслужване, деловодната и архивната дейност, прилагане антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси.										
6.1.	Подобряване работата при прилагане на националното законодателство и вътрешно нормативната уредба за повишаване ефективността на работата на структурните звена на Агенцията	- Изготвяне на становища и на предложения за подобряване на действащото законодателство, както и доразвиването и прецизиране на съществуващата	Изготвените становища и предложения за подобряване на действащото законодателство	няма	Отдел "АПФО"	постоянен				

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
		<p>нормативна уредба</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предоставяне на своевременна информация за промените в нормативната база. - Участие в работни срещи по обсъждане на законодателни промени. - Участие в организирани работни срещи и обучения по прилагане на действащата нормативна уредба 								
	<i>Подготвяне на актуална информация за сайта на НАПОО и писма до колегите</i>									
	<i>Изготвяне на становища и на предложения за промени в действащото законодателство</i>									
6.2	Актуализиране или разработване на вътрешни правила	<ul style="list-style-type: none"> - Разработване на Вътрешни правила в областта на дейността по управление на човешките ресурси. - Разработване на Вътрешни правила за 								

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
		документооборота и деловодната дейност.								
	<i>Участие в работната група Вътрешни правила в областта на дейността по управление на човешките ресурси.</i>									
	<i>Участие в работната група за ВП за документооборота (вкл. архивиране ЦПО, ЦИПО, СППОО, ДОИ) и деловодната дейност.</i>									
6.3	Подобряване качеството на работата на служителите във всички структурни звена на Агенцията	<ul style="list-style-type: none"> - Повишаване ефективността на контрола за своевременно и качествено изпълнение на служебните задължения. - Адаптиране на новоназначените служители към изискванията, заложи в длъжностната характеристика - Предприемане на адекватни и навременни дисциплинарни мерки при констатиране на дисциплинарни 								

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
		нарушения - Периодичен анализ на натовареността на отделните служители и целесъобразни трансформации и преразпределяне на задачи.								
	<i>Разработване на пакет документи за въвеждащо обучение на по основните направления в дейността на НАПОО – разработване на ДООИ, лицензиране и последващ контрол на ЦПО и ЦИПО</i>				02-03 – за ДООИ				30.06.	ДБ
6.4	Прилагане антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси	- Повишаване отговорността на служителите за спазване на Етичния кодекс . - Актуализиране на вътрешните правила и процедури, регламентиращи предотвратяване конфликт на интереси, антикорупционни мерки, отчитане на сигнали и жалби на граждани и юридически лица.								

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	<i>Участие в комисията</i>									
	<i>Подготвяне на план и отчет</i>									
6.5	Подобряване дейността по подготовката и провеждането на процедурите за възлагане на обществените поръчки и изпълнение на сключените договори	Изготвяне на Списък с планирани процедури за възлагане на обществени поръчки през 2013 г. - Своевременно изготвяне и изпращане до АОП на предварителни обявления. - Своевременно изготвяне и изпращане до АОП на информация за всички разходвани средства във връзка с обществени поръчки на стойност по чл. 14, ал. 4 и 5 от ЗОП. - Своевременна подготовка на процедурите за възлагане на обществените поръчки								
	<i>Подготвяне на списък с дейности, обект на ЗОП</i>									
	<i>Подготвяне на техническа документация</i>									
	<i>Подготвяне на</i>									

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 триме сечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	<i>документи на бланка на АОП</i>									
6.6	Подобряване организацията в процеса по управление на риска в оперативната дейност на Агенцията въз основа на първоначалния опит	<ul style="list-style-type: none"> - Преразглеждане на идентифицираните рискове в дирекцията. - Обобщаване на информацията за съществените рискове на отделите, на база на които се изготвя цялостен рисков профил на дирекция; - Постоянно и систематично наблюдение на рисковете и докладване за тяхното състояние. - Изготвяне на доклад за резултатите от управлението на риска в дирекцията. 	Изготвените становища и предложения за подобряване на действащото законодателство	няма	Отдел "АПФО"	постоянен				
	<i>Участие в комисията</i>									
	<i>Подготвяне на план и отчет</i>									
6.7	Подобряване организацията на документооборота	- Преглед на номенклатурата.	Изготвените становища и предложения за подобряване на действащото законодателство	няма	Отдел "АПФО"	постоянен				
	<i>Участие в комисията</i>									