

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ ПРЕЗ 2017 ГОДИНА

(приет с решение на Управителния съвет, Протокол № 01 /01/08.02.2017 г.)

Планът е разработен в съответствие с Правилника за дейността на Националната агенция за професионално образование и обучение (НАПОО), целите на Администрацията за 2017 г. и приоритетите, изведени в Годишния доклад за дейността на НАПОО за 2016 г.

Стратегическа цел:

Развитие на НАПОО като компетентна администрация за реализиране на националните и европейските приоритети, свързани с подобряване на достъпа и качеството на професионалното образование и обучение, в съответствие с нуждите на пазара на труда и изискванията на икономиката в контекста на ученето през целия живот.

Планът е структуриран в 6 раздела по оперативни цели и дейности към тях, които произтичат от функциите на НАПОО, определени в чл. 42 на Закона за професионалното образование и обучение и от нормативната уредба за функциониране на Държавната администрация:

Раздел 1. Развитие на сътрудничеството с държавните институции, организациите на работодателите и на работниците и служителите, браншови и професионални организации и академичната общност за усъвършенстване на националната система за професионално образование и обучение в контекста на политиката за учене през целия живот.

Раздел 2. Развитие на мрежата от лицензирани центрове за професионално обучение и центрове за информация и професионално ориентиране.

Раздел 3. Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение.

Раздел 4. Проучване на европейски опит и добри практики в областта на професионалното образование и обучение и адаптиране, с цел трансфер на национално ниво.

Раздел 5. Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по професионално обучение на възрастни и професионално ориентиране.

Раздел 6. Развитие и подобряване качеството на административното обслужване, деловодната и архивната дейност, прилагане антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси.

Планът е съобразен със следните стратегически документи:

1. Стратегията за развитие на НАПОО до 2020 година
2. Националните стратегически документи, имащи отношение към професионалното образование и обучение – Национална програма за развитие "България 2020", Национална програма за реформи на Република България (2012-2020), Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020 г., Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България в периода 2014-2020 г.,
3. Актуализирана стратегия по заетостта на Република България 2012 - 2020 г., Национален план за действие по заетостта за 2017 г. и др.
4. Общоевропейски документи, касаещи развитието на професионалното образование и обучение до 2020 г. - Стратегия на ЕС „Европа 2020“ за насърчаване на интелигентния, устойчив и приобщаващ растеж, Комюнике за засилено европейско сътрудничество в областта на професионалното образование и обучение за периода 2011-2020 г. (Bruges Communiqué, 7 декември 2010), Комюнике от Рига от 2015 г. , Европейската стратегия за заетост, Съобщение на Комисията до Европейския парламент, Съвета, Европейския икономически и социален комитет и комитета на регионите „Нови умения - за нови работни места. Изпреварващо предвиждане на потребностите на пазара на труда и осигуряване на съответстващи на тях умения", „Нова програма за уменията в Европа“, приета от Европейската комисия на 10.06.2016 г.

Реализирането на Плана ще допринесе за изпълнение на следните приоритети, заложи в Стратегията на НАПОО:

1. Създаване и поддържане на гъвкава система за качествено професионално обучение, която да отговаря на потребностите на националния и европейския пазар на труда
2. Разширяване на възможностите за придобиване и усъвършенстване на професионалната квалификация в контекста на ученето през целия живот
3. Развитие и усъвършенстване на институционалния партньорски модел на национално и европейско ниво
4. Укрепване на институционалната среда с цел повишаване на ефективността на предоставяните публични услуги, информираността и прозрачността за гражданите и бизнеса

Планът е съобразен с финансовия и административен ресурс на агенцията и с условията, създадени през 2016 г. във връзка с:

1. организационното развитие на НАПОО;

2. деловите контакти и взаимоотношения с партньорите на национално и на европейско ниво;
3. експертизата от участието в национални и международни проекти и програми;
4. анализът, изводите и препоръките в Доклада за дейността на НАПОО през 2016 г.

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1. РАЗВИТИЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО С ДЪРЖАВНИТЕ ИНСТИТУЦИИ, ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ И НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ, БРАНШОВИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ И АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ ЗА УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СИСТЕМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ В КОНТЕКСТА НА ПОЛИТИКАТА ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ										
1.1.	Участие в разработването, координирането и реализирането на стратегии, концепции, нормативни и методически документи в сферата на началното и продължаващото професионално образование и обучение /ПОО/ и професионалното ориентиране	– Съгласувани позиции и съвместни действия за усъвършенстване на националната система за ПОО в контекста на ученето през целия живот /УЦЖ/	<ul style="list-style-type: none"> – Брой участия на представители на НАПОО в работата на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ и други институции и организации; – Брой участия на представители на НАПОО в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по актуални и стратегически проблеми на ПОО; – Брой материали - експертни становища, презентации, доклади, предложения и др. 	Промяна в нормативната уредба	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
1.2.	Създаване на условия и среда за ефективна работа на трипартитните органи за управление и дейност на агенцията – Управителен съвет /УС/ и експертни комисии /ЕК/ по професионални направления и по професионално ориентиране	– Ефективно сътрудничество на всички заинтересувани институции и социални партньори при обсъждането и вземането на решения по въпроси и проблеми, касаещи дейността на НАПОО и развитието на системата за ПОО	– Ефективна организация на заседанията на УС и ЕК; – Качествено и срочно разработена и предоставена документация от администрацията на НАПОО; – Брой проведени заседания на УС и ЕК; – Брой проведени тематични дискусии в УС и ЕК; – Брой съгласувани становища и предложения в резултат на проведените дискусии, приети от УС; – Брой изградени секторни мрежи на сътрудничество	Промяна в нормативната уредба	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12. 30.12	ДБ
1.3.	Съвместни действия по осигуряване на качеството на професионалното обучение между НАПОО и институциите и организациите, с които има сключени споразумения за сътрудничество	– Продуктивно партньорство за предоставяне на качествено професионално обучение и ориентиране на лица, навършили 16 години	– Брой проведени съвместни работни срещи, Брой проведени съвместни инициативи – Брой съвместни съвместни проверки;	Недостатъчен кадрови финансов ресурс	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12	
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2. РАЗВИТИЕ НА МРЕЖАТА ОТ ЛИЦЕНЗИРАНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ И ЦЕНТРОВЕ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ										
2.1.	Лицензиране на ЦПО и								30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	ЦИПО									
2.1.1	Предоставяне на информация и консултации на кандидатстващите за лицензиране	<ul style="list-style-type: none"> – Подобро качество на подготовената и внесена в НАПОО документация за лицензиране 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой предоставени консултации; – Брой внесени комплекти документи, отговарящи на изискванията 	Липса на интерес от страна на кандидатите за лицензиране	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
2.1.2	Координиране дейността на външните експерти и на ЕК в процедурите по лицензиране на ЦПО и ЦИПО	<ul style="list-style-type: none"> – Съгласуваност, качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с процедурите 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой изготвени в срок документи във връзка с откриване на лицензионна процедура или отказ; – Брой внесени в срок доклади от оценка на центровете; – Брой проведени заседания на ЕК, изготвени протоколи от заседанията; 	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
2.1.3	Методическо осигуряване на работата на външните експерти и на ЕК при дейностите по лицензиране на ЦПО и ЦИПО	<ul style="list-style-type: none"> – Повишен експертен капацитет – Гарантиране на качеството на лицензионните процедури 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой проведени обучения на външни експерти и на ЕК 	Няма	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ
2.1.4	Изготвяне на необходимите документи и досие на ЦПО и ЦИПО,	<ul style="list-style-type: none"> – Повишена прозрачност и отчетност, създадена обективна база 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой издадени лицензии на ЦПО и ЦИПО; – Брой изменени лицензии на ЦПО с добавяне на нови професии и 	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		за вземане на ефективни управленски решения във връзка с усъвършенстване на дейностите по лицензиране и изменение на издадена лицензия	<ul style="list-style-type: none"> – специалности; – Брой лицензирани професии и специалности; – Средна продължителност на лицензионната процедура; – Жалби и възражения срещу лошо администриране; – Прецизирани документи, свързани с усъвършенстване на лицензионните процедури при необходимост 							
2.1.5	Текуща кореспонденция, свързана с дейностите по лицензиране		<ul style="list-style-type: none"> – Брой подготвени експертни отговори, становища и др. 	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12	
2.1.6	Поддържане на актуална информация във връзка с лицензирането на ЦПО и ЦИПО		<ul style="list-style-type: none"> – Брой заповеди за вписване на промени в обстоятелствата – Поддържане на актуални регистри във връзка със статуса и дейността на центровете в ИС на НАПОО; – Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО - открити процедури за лицензиране на ЦПО и 	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
			ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отнети лицензии, постоянно отнети лицензии, заличени лицензии							
2.2.	Поддържане на актуална информация за издадените от ЦПО документи за професионална квалификация	<ul style="list-style-type: none"> – Регистър на издадените от ЦПО документи за професионална квалификация – Инструктирани ЦПО как да публикуват в ИС информация за издадените документи 	– Брой проверки за вида и качеството на описаните и сканирани от ЦПО документи на обучените лица	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3. ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В СИСТЕМАТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ										
3.1.	Разработване/ актуализиране на Държавни образователни стандарти (ДОС) за придобиване на квалификация по професии, съдържащи единици резултати от ученето								30.12	
3.1.1	Координиране на дейностите по разработване, актуализиране и оценяване на ДОС за придобиване на квалификация по	– Съгласуваност, качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с Процедурата по	<ul style="list-style-type: none"> – Брой възложени за разработване/актуализиране проекти на ДОС – Брой проведени заседания на ЕК за обсъждане на проекти на 	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	професии	разработване и оценяване на проекти на ДОС	<p>ДОС</p> <ul style="list-style-type: none"> – Брой внесени за обсъждане в УС на НАПОО проекти на ДОС; – Брой подготвени за внасяне в МОН проекти на ДОС – Брой подготвени материали за обучение на работните групи за разработване на проектите на ДОС; – Брой проведени обучения на работните групи; – Брой подготвени експертни становища по разработени проекти на ДОС; – Брой проведени индивидуални и групови консултации на разработващите екипи; 							
3.1.2	Осигуряване на методическа и експертна помощ в процеса на разработване/актуализиране на ДОС за придобиване на квалификация по професии, съдържащи ЕРУ	– Подобрено качество на разработените проекти на ДОС за придобиване на квалификация по професии	<ul style="list-style-type: none"> – Поддържан електронен архив на документите, свързани с разработването на проекти на ДОС; – Поддържани регистри във връзка с разработването на проекти на ДОС – Подготвени методически материали в 	Недостатъчен финансов ресурс	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
			помощ на авторските екипи на ДОС							
3.1.3	Поддържане на актуална информация във връзка с разработването/ актуализирането на ДОС за придобиване на квалификация по професии	– Повишена прозрачност и отчетност, създадена обективна база за вземане на ефективни управленски решения във връзка с дейностите по разработване и актуализиране на ДОС	– Актуална информация на интернет страницата на НАПОО за дейностите по разработване на ДОС; – Брой изготвени справки и доклади във връзка с работата по ДОС	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
3.2.	Поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение /СППОО/ в съответствие с актуалните потребности на пазара на труда и с Националната класификация на професиите и длъжностите	– Осигуряване на по-добра съгласуваност между потребностите на пазара на труда и СППОО	– Брой обсъдени предложения за актуализиране на СППОО в ЕК и в УС на НАПОО; – Брой подготвени предложения за промени в СППОО, внесени в МОН; – Публикуване на предложените промени на интернет страницата на НАПОО; – Поддържане на актуална версия на СППОО на електронната страница на НАПОО	Липса на аргументирани предложения, отговарящи на изискванията	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
3.3.	Последващ контрол на									

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО									
3.3.1	Обработване и анализ на годишната информация за дейността на ЦПО и ЦИПО през 2016 г.	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка на дейността на лицензирани ЦПО и ЦИПО, като база за изготвяне на предложения за усъвършенстване на професионалното обучение на възрастни и професионалното ориентиране 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой центрове – ЦПО и ЦИПО, обхванати в анализа на годишната информация; – Брой отнети лицензи в резултат на неподадена годишна информация или констатиране на преустановена дейност; – Разработен „Анализ на дейността на ЦПО и ЦИПО за 2016 г.“ 	<ul style="list-style-type: none"> • Забавяне в резултат на голям брой центрове, неподдали годишна информация; • Недостатъчен кадрови и финансов ресурс 	Дирекция „ПК и лицензиране“		30.06.			ДБ
3.3.2	Обработване на Годишната информация за самооценка на качеството на ЦПО/ЦИПО	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка на качеството, предоставяно от на лицензираните ЦПО и ЦИПО ; – Изготвяне на препоръки към ЦПО/ЦИПО за подобряване на качеството; 	– Брой центрове, обхванати в анализа на годишната информация за самооценяване	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс			30.06.			
3.3.3	Осъществяване на последващ контрол и мониторинг чрез ИС на НАПОО	– Осигуряване на текуща информация за дейността на лицензираните	– Брой осъществени проверки на информацията въвеждана от ЦПО в ИС на НАПОО	Недостатъчен кадрови ресурс	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		ЦПО и ЦИПО през 2017 г. и идентифициране на проблемни центрове	– Брой идентифицирани проблемни центрове							
3.3.4	Осъществяване на тематични проверки на място на лицензираните ЦПО и ЦИПО	– Осигуряване спазването на нормативните изисквания и на условията на издадената лицензия за предоставяне на качествени услуги по професионално обучение и ориентиране	– Брой проверени ЦПО; – Брой изготвени доклади от проверки; – Брой консултирани ЦПО във връзка с – отстраняване на констатирани пропуски – и нередности; – Брой отнети лицензии в резултат на констатирани пропуски – и нередности; – Брой заличени лицензии в резултат на преустановена дейност;	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ
3.3.5	Преглед и актуализиране на критериите за лицензиране на ЦПО и ЦИПО при необходимост	– Постигане на съответствие и актуалност между отделните видове документи, свързани с лицензиране и последващ контрол	– Актуализирани критерии за лицензиране – Подготвени предложения за обсъждане – Преработени критериите за лицензиране – Внесени критерии за обсъждане в УС на НАПОО	Няма	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ
3.4.	Методическо осигуряване	- Повишен капацитет	– Разработени	Няма	Дирекция „ПК				30.12.	

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	на дейността на ЦПО и ЦИПО	на ЦПО и ЦИПО Повишена компетентност на управленския и преподавателски състав	методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО – Проведени информационни дни с ЦПО и ЦИПО		и лицензиране“					
3.5.	Развитие на услугите по кариерно ориентиране с цел вземане на решения относно образование, обучение и кариерно развитие – провеждане на информационна среща с лицензираните ЦИПО	– Насърчаване обмена на добри практики за кариерно ориентиране между центровете за информиране и професионално ориентиране	– Проведена 1 бр. информационна среща с лицензираните ЦИПО	Липса на интерес от страна на ЦИПО	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12	ДБ
3.6.	Методическо подпомагане на ЦПО, предлагащи услуги по валидиране на гражданите	– Повишен капацитет и качество на услугата по валидиране в ЦПО – Повишена компетентност на екипите (консултанти, оценяващи)	– Разработени методически материали в помощ на ЦПО	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ, финансиране от ЦПО (на обученията)
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. ПРОУЧВАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКИ ОПИТ И ДОБРИ ПРАКТИКИ В ОБЛАСТТА НА ПОО И АДАПТИРАНЕ, С ЦЕЛ ТРАНСФЕР НА НАЦИОНАЛНО НИВО /ЕКР/ НКР, ЕСВЕТ, EQAVET, ВАЛИДИРАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНИ ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ, ПРИДОБИТИ ЧРЕЗ НЕФОРМАЛНО ОБУЧЕНИЕ И САМОСТОЯТЕЛНО УЧЕНЕ/										
4.1.	Участие на НАПОО в Европейски мрежи	– Обмен на информация и	– Участие в заседанията и дейностите на	• Смяна на националното	• Ръководств о на НАПОО				30.12.	ЕК, ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	консултативни комисии и работни групи	опит, идентифициране и пренос на успешни политики и практики	<p>Европейските мрежи;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Участие в работни групи за изготвяне на национална позиция по конкретни въпроси и за прилагане на резултатите от дейност – Среци и съвместни инициативи с Асоциациите на лицензираните центрове и браншови организации – Популяризиране на резултатите от дейностите на мрежите 	<p>представителство в мрежите;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Липса на финансиране за участие в заседанията и дейностите на мрежите 	<ul style="list-style-type: none"> • Дирекция "ПК и лицензиране" • Номиниран и представител и на НАПОО 					
4.2.	Участие на НАПОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации на други държави	<ul style="list-style-type: none"> – Споделяне на опит и повишена информираност относно развитието на политиките и практиките в областта на ПОО и ориентиране на европейско ниво 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие във форумите; – Популяризиране на резултатите 	<ul style="list-style-type: none"> • Липса на предложения за участие на НАПОО • Липса на финансиране 	<ul style="list-style-type: none"> • Ръководство на НАПОО; • Дирекция "ПК и лицензиране"; • Номинирани представители на НАПОО 				30.12.	ЕК, Европейски организации, ДБ
4.3.	Участие в Европейската мрежа за обмен на информация, опит и експерти „ReferNet“ – 2017-2020 г.	<ul style="list-style-type: none"> – Предоставяне на актуална систематизирана информация относно развитието на политиките и практиките в 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой разработени и публикувани доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикувани новини доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикувани 	Няма	<ul style="list-style-type: none"> • Ръководство на НАПОО; • Дирекция "ПК и лицензиране" 				30.12.	Бюджет на проекта

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		областта на ПОО в България	библиографски справки доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикации на българския сайт на ReferNet – Брой национални конференции и други събития							
4.4.	Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на професионалните квалификации и улесняване на мобилността	– Оптимизиране на процедурите за признаване на професионалните квалификации, въз основа на засилено участие на държавите членки по произход – Регламентиране на механизъм за издаване на Европейска професионална карта с цел по-кратки и прозрачни процедури за признаване на квалификациите – Извършване на взаимна оценка на регулираните професии в	– Участие на НАПОО в работна група към МОН във връзка с Директива 2013/55/ЕО на ЕП и на Съвета за изменение на Директива 2005/36/ЕО относно признаването на професионалните квалификации – Брой изготвени систематизирани доклади по компетентност относно избрани професии- обект на регулиране в мнозинството държави членки	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		държавите членки								
4.4..	Прилагане на НКР при разработване/ актуализиране на ДОС за придобиване на квалификация по професии	<ul style="list-style-type: none"> – Повишаване качеството на ДОС; – Популяризиране на НКР; 	<ul style="list-style-type: none"> – Разработени/актуализирани проекти на ДОС и ЕРУ с приведени компетентности в съответствие с нивата по НКР 	Няма	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12.	ДБ
4.5.	Дейности на НАПОО като Национална координационна точка по ECVET	<ul style="list-style-type: none"> – Повишена информираност на заинтересованите страни; – Укрепване на взаимодействието между НАПОО като НКТ, другите държавни органи и социални партньори 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой инициативи на НАПОО или съвместни с други институции; – Брой информационни материали – новини, презентации, статии и др. 	Липса на финансиране Недостатъчен експертен ресурс	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12	ДБ
4.6.	Участие на НАПОО като партньор в международни проекти	<ul style="list-style-type: none"> – Разширяване на международното сътрудничество; – Проучване и адаптиране на опит и добри практики 	<ul style="list-style-type: none"> – Изпълнени дейности, съгласно работния график на проектите Своевременно и качествено подготвени материали по проектите – Подготвени в срок доклади и финансови отчети – Стриктно водене на 	Недостатъчен експертен и технически ресурс	Екип по проекта от НАПОО				30.12.	Бюджет по проектите

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
			документацията и досието на проекта							
4.7.	Участие на НАПОО по проект „Въвеждане на кредити в системата на професионалното образование и обучение“, ОП „НОИР“	- Повишаване експертния капацитет на НАПОО за разработване на ДОС във вид на ЕРУ - Повишаване на капацитет на екипа на НАПОО за управление на проекти	- Изпълнени дейности, съгласно работния график; - Своевременно и качествено подготвени материали по проекта	Недостатъчен експертен и технически ресурс	Екип по проекта от НАПОО				30.12	Бюджет по проекта
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОЗРАЧНОСТТА И ПУБЛИЧНОСТТА НА УСЛУГИТЕ ПО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ НА ВЪЗРАСТНИ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ										
5.1.	Усъвършенстване на работата с ИС на НАПОО								30.12	
	Разработване и внедряване на нов модул (предназначен за проверка и контрол на издаваните от ЦПО Свидетелства за ПК и Свидетелства за валидиране на ПК), обвързан с ГРАО (за проверка на ЕГН) и с модула за заявяване и отчитане на документите с фабрична номерация	Улесняване на дейността по последващ контрол свързана с издаването на документи за ПК от ЦПО Улесняване на дейността на НАПОО за проверка и издаването от ЦПО документи по чл. 40б от ЗПОО Предотвратяване на	- Подготвено техническо задание за разработване на нов модул в ИС; - Избран изпълнител с процедура по ЗОП; - Проведени работни срещи с изпълнителя на ОП; - Разработен и въведен модул в ИС на НАПОО - Подготвени инструкции за работа	Липса на компетентни служители в НАПОО за подготовка на техническото задание Липса на разрешение от ГРАО за автоматична проверка на ЕГН на обучаваните Недостатъчен	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране"					ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		некоректно издавани или попълвани документи за професионална квалификация; Улесняване на ЦПО в процеса на описване на документите за ПК в ИС, Превенция на допусканията от самите ЦПО грешки	– с модула Брой ЦПО и ЦИПО, въвеждащи данни за издаваните документи в ИС;	технически капацитет за внедряване на новия модул (или недостатъчно средства за осигуряването им)						
	Организиране на обучение (уебинар) за работа на ЦПО с новия модул	Улесняване на ЦПО при въвеждане и нанасяне на коректна информация (вкл. и сканирани документи) в модула за издавани документи	- Брой проведени обучения – на служителите на НАПОО и на представители на ЦПО; -Брой гледания на уебинар	няма	Външен изпълнител					
	Проучване (обратна връзка) от ЦПО относно работата с ИС	Проведено проучване (обратна връзка) от ЦПО за затруднения при работа с ИС; Обобщаване и идентифициране на	- Разработена анкетна карта - Брой попълнени анкетни карти; - Обобщен доклад с предложения за промени - Промени в ИС на НАПОО	Недостатъчна активност на ЦПО (във връзка с попълването на анкетни карти)	Дирекция ПКЛ, външен изпълнител					ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		процеси , нуждаещи се от подобрене; Промени в с цел усъвършенстване на работата на ИС По-голяма надеждност на информацията въведена от ЦПО в ИС								
5.2.	Разширяване на информационната дейност на агенцията								30.12	
	Поддържане на актуална информация във всички рубрики на Интернет сайта на НАПОО	Актуална и коректна информация на Интернет сайта за предоставяните от агенцията услуги; Предоставяне на полезна за гражданите , обучаващите институции информация свързана с организацията на професионалното обучение; Предоставяне на информация свързана с дейността на НАПОО (доклади,	• Брой публикации;	Няма	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране					ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		планове, участие в проекти и др.) Публикуване на променени нормативни актове								
	Подготвяне на информационни материали (статии, новини) за характеристики на системата на ПОО в България, както и примери за добри практики (политики) в медиите (Азбуки, Предприемач, РеферНет и др.)	Повишаване информираността на гражданите и обучаващите институции Формиране на култура свързана с очакваното качество на услугите по ПОО сред гражданите	Брой медии в които са публикувани новини от НАПОО Брой публикации	няма	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12	ДБ
	Отпечатване на брошури с важни инструкции/процедури /информация (свързани с дейността на НАПОО или с нови инструменти за консултиране или обучение) и насочени към гражданите и към ЦПО	Повишаване информираността на гражданите и обучаващите институции Формиране на култура свързана с очакваното качество на услугите по ПОО сред гражданите	Брой брошури Тиражна брошурите	няма	НАПОО					ДБ РеферНет Международни проекти
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6. РАЗВИТИЕ И ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ, ДЕЛОВОДНАТА И АРХИВНАТА ДЕЙНОСТ, ПРИЛАГАНЕ АНТИКОРУПЦИОННИ МЕРКИ И ПРЕДОТВРЯВАНЕ КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ.										
6.1.	Поддържане на системите за финансово управление и контрол								30.12	
6.2	Преглед на нормативните	Подобряване	Изготвените становища и	Няма	Отдел	посто			30.12	

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	документи, регламентиращи различни аспекти от дейността на НАПОО и актуализиране на вътрешните правила при необходимост (Вътрешни правила за дейността по управлението на човешките ресурси в НАПОО, Вътрешните правила за организацията на деловодната дейност и документооборота и др.)	работата при прилагане на националното законодателство и вътрешно нормативната уредба за повишаване ефективността на работата на структурните звена на Агенцията	предложения за промени във вътрешните правила на НАПОО Брой променени вътрешни правила		“АПФО“	янен				ДБ
6.3	Актуализиране на Правилника за дейността на НАПОО	Правилник за дейността на НАПОО в съответствие с промените в законодателството от 2015 и 2016 г.	Правилник за дейността на НАПОО	Забавяне от страна на Дирекция Правна в МОН	Ръководство на НАПОО				30.12	ДБ
6.4	Подобряване качеството на административното обслужване в НАПОО	Предоставяне на услуги- качествено и в определените срокове- Ориентиране в по-голяма степен на администрацията към потребностите на потребителите Недопускане на забавяне на преписките Осигуряване на прозрачност	Анкетна карта за обратна връзка Анализ на препоръките Мерки за подобрене на обслужването в НАПОО Условия за предоставяне на ДООИ, публикувани на Интернет сайта Вътрешни правила за адм. обслужване, публикувани на Интернет сайта Харта на клиента, публикувана на Интернет сайта	няма	Ръководство на НАПОО	постоянен			30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		работата на НАПОО								
6.5	Прилагане антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси	Недопускане на корупция, конфликт на интереси	Брой заседания във вътрешно ведомствената комисия Подготвени план и отчет	няма	контролно-консултативна група				30.12	ДБ
6.6	Подобряване организацията в процеса по управление на риска в оперативната дейност на Агенцията въз основа на първоначалния опит	Навременно идентифициране и предприемане на действия за предотвратяване и недопускане на възникването на риск	Актуализирана стратегия за управление на риска Подготвени план за 2017 г. и отчет за 2016 г. Обучение на член на комисията за управление на риска	Няма	Комисия за управление на риска	постоянен			30.12	ДБ
6.7	Осигуряване на мрежова и информационна сигурност, вкл. и върху споделените данни с други институции/администрации	Намаляване на риска от загуба на информация	Задание за възлагане на поръчката за оценка на сигурността на информационните ресурси на НАПОО; Доклад с оценка на мрежовата и информационна сигурност на НАПОО План с мерки Въвеждане на вътрешни правила за работа с електронни документи, ИС	Неодстатъчен капацитет за подготвяна заданието и за изпълнение на плана с мерки Липса на кандидат за изпълнение на поръчката	Ръководството на НАПОО				30.12	ДБ
6.8	Организиране на (участие в) обучения за повишаване на административния капацитет на НАПОО	Подобряване на административното обслужване и работата с клиенти Инициране на мерки за подобряване на	Обучение на екипа за сигурността на информационните ресурси на НАПОО – за 21 лица Обучение в рамките на проект за мобилност (учебни визити в Австрия, Испания) –	няма	Ръководството на НАПОО				30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		системата на професионално обучение Недопускане на слабости и грешки в работата на администрацията	16 лица Самостоятелно обучение за подобряване на компетентностите по английски език, подготовка на информационни материали и др. Провеждане на „методични дни“ за споделяне между служителите в НАПОО и усвояване на нови знания и умения							