

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ ПРЕЗ 2017 ГОДИНА

(приет с решение на Управителния съвет, Протокол № 01 /14.02.2018 г.)

Планът е разработен в съответствие с Правилника за дейността на Националната агенция за професионално образование и обучение (НАПОО), целите на Администрацията за 2018 г. и приоритетите, изведени в Годишния доклад за дейността на НАПОО за 2017 г.

Стратегическа цел:

Развитие на НАПОО като компетентна администрация за реализиране на националните и европейските приоритети, свързани с подобряване на достъпа и качеството на професионалното образование и обучение, в съответствие с нуждите на пазара на труда и изискванията на икономиката в контекста на ученето през целия живот.

Планът е структуриран в 6 раздела по оперативни цели и дейности към тях, които произтичат от функциите на НАПОО, определени в чл. 42 на Закона за професионалното образование и обучение и от нормативната уредба за функциониране на Държавната администрация:

Раздел 1. Развитие на сътрудничеството с държавните институции, организациите на работодателите и на работниците и служителите, браншови и професионални организации и академичната общност за усъвършенстване на националната система за професионално образование и обучение в контекста на политиката за учене през целия живот.

Раздел 2. Развитие на мрежата от лицензирани центрове за професионално обучение и центрове за информация и професионално ориентиране.

Раздел 3. Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение.

Раздел 4. Проучване на европейски опит и добри практики в областта на професионалното образование и обучение и адаптиране, с цел трансфер на национално ниво.

Раздел 5. Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по професионално обучение на възрастни и професионално ориентиране.

Раздел 6. Развитие и подобряване качеството на административното обслужване, деловодната и архивната дейност, прилагане антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси.

Планът е съобразен със следните стратегически документи:

1. Стратегията за развитие на НАПОО до 2020 година
2. Националните стратегически документи, имащи отношение към професионалното образование и обучение – Национална програма за развитие "България 2020", Национална програма за реформи на Република България (2012-2020), Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020 г., Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България в периода 2014-2020 г., проект на Концепция на МОН за развитието на професионалното образование и обучение в България - ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ – ПЪРВИ ИЗБОР.
3. Актуализирана стратегия по заетостта на Република България 2012 - 2020 г., Национален план за действие по заетостта за 2018 г. и др.
4. Общоевропейски документи, касаещи развитието на професионалното образование и обучение до 2020 г. - Стратегия на ЕС „Европа 2020“ за насърчаване на интелигентния, устойчив и приобщаващ растеж, Комюнике за засилено европейско сътрудничество в областта на професионалното образование и обучение за периода 2011-2020 г. (Bruges Communiqué, 7 декември 2010), Комюнике от Рига от 2015 г. , Европейската стратегия за заетост, Съобщение на Комисията до Европейския парламент, Съвета, Европейския икономически и социален комитет и комитета на регионите „Нови умения - за нови работни места. Изпреварващо предвиждане на потребностите на пазара на труда и осигуряване на съответстващи на тях умения", „Нова програма за уменията в Европа“, приета от Европейската комисия на 10.06.2016 г.

Реализирането на Плана ще допринесе за изпълнение на следните приоритети, заложен в Стратегията на НАПОО:

1. Създаване и поддържане на гъвкава система за качествено професионално обучение, която да отговаря на потребностите на националния и европейския пазар на труда
2. Разширяване на възможностите за придобиване и усъвършенстване на професионалната квалификация в контекста на ученето през целия живот
3. Развитие и усъвършенстване на институционалния партньорски модел на национално и европейско ниво
4. Укрепване на институционалната среда с цел повишаване на ефективността на предоставяните публични услуги, информираността и прозрачността за гражданите и бизнеса

Планът е съобразен с финансовия и административен ресурс на агенцията и с условията, създадени през 2017 г. във връзка с:

1. организационното развитие на НАПОО;
2. деловите контакти и взаимоотношения с партньорите на национално и на европейско ниво;
3. експертизата от участието в национални и международни проекти и програми;
4. анализът, изводите и препоръките в Доклада за дейността на НАПОО през 2017 г.

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1. РАЗВИТИЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО С ДЪРЖАВНИТЕ ИНСТИТУЦИИ, ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ И НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ, БРАНШОВИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ И АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ ЗА УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СИСТЕМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ В КОНТЕКСТА НА ПОЛИТИКАТА ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ										
1.1.	Участие в разработването, координирането и реализирането на стратегии, концепции, нормативни и методически документи в сферата на началното и продължаващото професионално образование и обучение /ПОО/ и професионалното ориентиране	– Съгласувани позиции и съвместни действия за усъвършенстване на националната система за ПОО в контекста на ученето през целия живот /УЦЖ/	– Брой участия на представители на НАПОО в работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ и други институции и организации; – Брой участия на представители на НАПОО в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по актуални и стратегически проблеми на ПОО; – Брой материали - експертни становища, презентации, доклади, предложения и др.	Промяна в нормативната уредба	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
1.2.	Създаване на условия и среда за ефективна работа на трипартичните органи за управление и дейност на агенцията – Управителен съвет /УС/ и експертни комисии /ЕК/ по професионални направления и по професионално ориентиране	– Ефективно сътрудничество на всички заинтересувани институции и социални партньори при обсъждането и вземането на решения по въпроси и проблеми, касаещи дейността на НАПОО и развитието на системата за ПОО	– Ефективна организация на заседанията на УС и ЕК; – Качествено и срочно разработена и предоставена документация от администрацията на НАПОО; – Брой проведени заседания на УС и ЕК; – Брой проведени тематични дискусии в УС и ЕК; – Брой съгласувани становища и предложения в резултат на проведените дискусии, приети от УС; – Брой изградени секторни мрежи на сътрудничество	Промяна в нормативната уредба	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
1.3.	Съвместни действия по осигуряване на качеството на професионалното обучение между НАПОО и институциите и организацията, с които има сключени споразумения за сътрудничество	– Продуктивно партньорство за предоставяне на качествено професионално обучение и ориентиране на лица, навършили 16 години	– Брой проведени съвместни работни срещи, Брой проведени съвместни инициативи – Брой съвместни съвместни проверки;	Недостатъчен кадрови финансов ресурс	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12	ДБ
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2. РАЗВИТИЕ НА МРЕЖАТА ОТ ЛИЦЕНЗИРАНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ И ЦЕНТРОВЕ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ										
2.1.	Лицензиране на ЦПО и								30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	ЦИПО									
2.1.1	Предоставяне на информация и консултации на кандидатстващите за лицензиране	– Подобрено качество на подготвената и внесена в НАПОО документация за лицензиране	– Брой предоставени консултации; – Брой комплекти документи, отговарящи на изискванията, подадени през ИС	Липса на интерес от страна на кандидатите за лицензиране	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
2.1.2	Координиране дейността на външните експерти и на ЕК в процедурите по лицензиране на ЦПО и ЦИПО	– Съгласуваност, качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с процедурите	– Брой изготвени в срок документи във връзка с откриване на лицензионна процедура или отказ; – Брой представени в срок доклади от оценка на центровете; – Брой проведени заседания на ЕК – Брой изготвени протоколи от заседанията на ЕК;	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
2.1.3	Методическо осигуряване на работата на външните експерти и на ЕК при дейностите по лицензиране на ЦПО и ЦИПО	– Повишен експертен капацитет – Гарантиране на качеството на лицензионните процедури	– Брой проведени обучения на външни експерти и на ЕК	Няма	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
2.1.4	Изготвяне на необходимите документи и досие на лицензираните ЦПО и ЦИПО	– Повишена прозрачност и отчетност, създадена обективна база за вземане на ефективни управленски решения във връзка с усъвършенстване на дейностите по лицензиране и изменение на издадена лицензия	– Брой издадени лицензии на ЦПО и ЦИПО; – Брой изменени лицензии на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности; – Брой лицензирани професии и специалности; – Средна продължителност на лицензионната процедура; – Жалби и възражения срещу лошо администриране; – Прецизирани документи, свързани с усъвършенстване на лицензионните процедури при необходимост	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
2.1.5	Текуща кореспонденция, свързана с дейностите по лицензиране		– Брой подготвени експертни отговори, становища и др.	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12	ДБ
2.1.6	Поддържане на актуална информация във връзка с лицензирането на ЦПО и ЦИПО		– Брой заповеди за вписване на промени в обстоятелствата – Поддържане на актуални регистри във връзка със статуса и дейността на центровете в ИС на НАПОО;	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
			– Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО - открити процедури за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отнети лицензии, постоянно отнети лицензии, заличени лицензии							
2.2.	Проверка и поддържане на актуална информация за издадените от ЦПО документи за професионална квалификация	– Регистър на издадените от ЦПО документи за професионална квалификация – Инструктирани ЦПО как да публикуват в ИС информация за издадените документи	– Брой проверки за вида и качеството на описаните и сканирани от ЦПО документи на обучените лица; – Брой проверени Свидетелства за ПК, на базата на изискванията заложиени в новия модул на ИС	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3. ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В СИСТЕМАТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ										
3.1.	Разработване/ актуализиране на Държавни образователни стандарти (ДОС) за придобиване на квалификация по професии, съдържащи единици резултати от ученето								30.12	
3.1.1	Координиране на	– Съгласуваност,	– Брой възложени за	Няма	Дирекция "ПК				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	дейностите по разработване, актуализиране и оценяване на ДОС за придобиване на квалификация по професии	качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с Процедурата по разработване и оценяване на проекти на ДОС	<p>разработване/актуализиране проекти на ДОС - 15 броя</p> <ul style="list-style-type: none"> – Брой проведени заседания на ЕК за обсъждане на проекти на ДОС – Брой внесени за обсъждане в УС на НАПОО проекти на ДОС; – Брой подготвени за внасяне в МОН проекти на ДОС – Брой подготвени материали за обучение на работните групи за разработване на проектите на ДОС; – Брой проведени обучения на работните групи; – Брой подготвени експертни становища по разработени проекти на ДОС; - Брой проведени индивидуални и групови консултации на разработващите екипи; – Разработване и прилагане нов подход на проектен принцип за разработване на ДОС в съответствие с 		и лицензиране"					

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
			актуалните потребности на бизнеса							
3.1.2	Осигуряване на методическа и експертна помощ в процеса на разработване/актуализиране на ДОС за придобиване на квалификация по професии, съдържащи ЕРУ	– Подобро качество на разработените проекти на ДОС за придобиване на квалификация по професии	– Поддържан електронен архив на документите, свързани с разработването на проекти на ДОС; – Поддържани актуални списъци във връзка с разработването на проекти на ДОС – Подготвени/актуализирани и методически материали в помощ на работните групи на ДОС	Недостатъчен финансов ресурс	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12.	ДБ
3.1.3	Поддържане на актуална информация във връзка с разработването/актуализирането на ДОС за придобиване на квалификация по професии	– Повишена прозрачност и отчетност, създадена обективна база за вземане на ефективни управленски решения във връзка с дейностите по разработване и актуализиране на ДОС	– Актуална информация на интернет - страницата на НАПОО за дейностите по разработване на ДОС; – Брой изготвени справки и доклади във връзка с работата по ДОС;	Няма	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12.	ДБ
3.2.	Поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение /СППОО/ в съответствие с	– Осигуряване на по-добра съгласуваност между потребностите	– Брой обсъдени предложения за актуализиране на СППОО в ЕК и в УС на НАПОО;	Липса на аргументирани предложения, отговарящи на изискванията на	Дирекция "ГК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	актуалните потребности на пазара на труда и с Националната класификация на професиите и длъжностите	на пазара на труда и СППОО	<ul style="list-style-type: none"> – Брой подготвени предложения за промени в СППОО, внесени в МОН; – Публикуване на предложените промени на интернет- страницата на НАПОО; – Поддържане на актуална версия на СППОО на електронната страница на НАПОО 	Процедурата и на пазара на труда						
3.3.	Последващ контрол на дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО									ДБ
3.3.1	Обработване и анализ на годишната информация за дейността на ЦПО и ЦИПО през 2017 г.	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка на дейността на лицензирани ЦПО и ЦИПО, като база за изготвяне на предложения за усъвършенстване на професионалното обучение на възрастни и професионалното ориентиране 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой центрове – ЦПО и ЦИПО, обхванати в анализа на годишната информация; – Брой отнети лицензи в резултат на неподадена годишна информация или констатиране на преустановена дейност; – Разработен „Анализ на дейността на ЦПО и ЦИПО за 2017 г.“ 	<ul style="list-style-type: none"> • Забавяне в резултат на голям брой центрове, неподали годишна информация; • Недостатъчен кадрови и финансов ресурс 	Дирекция „ПК и лицензиране“		30.06.			ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
3.3.2	Обработване на Годишната информация за самооценка на качеството на ЦПО/ЦИПО з-а 2017г.	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка на качеството, предоставяно от на лицензираните ЦПО и ЦИПО ; – Изготвяне на препоръки към ЦПО/ЦИПО за подобряване на качеството; 	- Брой центрове, обхванати в анализа на годишната информация за самооценяване	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс			30.06.			ДБ
3.3.3	Осъществяване на последващ контрол и мониторинг чрез ИС на НАПОО	<ul style="list-style-type: none"> – Осигуряване на текуща информация за дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО през 2017 г. и идентифициране на проблемни центрове 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой осъществени проверки на информацията въвеждана от ЦПО в ИС на НАПОО – Брой проверени ЦПО на място и чрез ИС - 130 – Брой идентифицирани проблемни центрове 	Недостатъчен кадрови ресурс	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ
3.3.4	Осъществяване на проверки на издаваните от ЦПО свидетелства за професионална квалификация в изпълнение на чл. 40в от ЗПОО	Повишаване качеството на професионалното обучение; Гарантиране на законосъобразността на издадените документи;.....	- Брой свидетелства за професионална квалификация проверени през ИС	Няма	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
3.3.4	Осъществяване на тематични проверки на място на лицензираните ЦПО и ЦИПО	– Осигуряване спазването на нормативните изисквания и на условията на издадената лицензия за предоставяне на качествени услуги по професионално обучение и ориентиране	– Брой проверени ЦПО; – Брой изготвени доклади от проверки; – Брой консултирани ЦПО във връзка с – отстраняване на констатирани пропуски – и нередности; – Брой отнети лицензии в резултат на констатирани пропуски – и нередности; – Брой заличени лицензии в резултат на преустановена дейност;	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ
3.3.5	Преглед и актуализиране на критериите за лицензиране на ЦПО и ЦИПО при необходимост	– Постигане на съответствие и актуалност между отделните видове документи, свързани с лицензиране и последващ контрол	– Актуализирани критерии за лицензиране – Подготвени предложения за обсъждане – Преработени критериите за лицензиране – Внесени критерии за обсъждане в УС на НАПОО	Няма	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ
3.4.	Методическо осигуряване на дейността на ЦПО и ЦИПО	- Повишен капацитет на ЦПО и ЦИПО - Повишена компетентност на управленския и преподавателски	– Разработени методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО – Проведени информационни дни с ЦПО и ЦИПО	Няма	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		състав								
3.5.	Методическо подпомагане на ЦПО, предлагащи услуги по валидиране на гражданите	<ul style="list-style-type: none"> – Повишен капацитет и качество на услугата по валидиране в ЦПО – Повишена компетентност на екипите (консультанти, оценяващи) 	<ul style="list-style-type: none"> – Разработени методически материали в помощ на ЦПО 	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция „ПК и лицензиране“				30.12.	ДБ
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. ПРОУЧВАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКИ ОПИТ И ДОБРИ ПРАКТИКИ В ОБЛАСТТА НА ПОО И АДАПТИРАНЕ, С ЦЕЛ ТРАНСФЕР НА НАЦИОНАЛНО НИВО /ЕКР/ НКР, ЕСВЕТ, EQAVET, ВАЛИДИРАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНИ ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ, ПРИДОБИТИ ЧРЕЗ НЕФОРМАЛНО ОБУЧЕНИЕ И САМОСТОЯТЕЛНО УЧЕНЕ/										
4.1.	Участие на НАПОО в Европейски мрежи консултативни комисии и работни групи	<ul style="list-style-type: none"> – Обмен на информация и опит, идентифициране и пренос на успешни политики и практики 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в заседанията и дейностите на Европейските мрежи; – Участие в работни групи за изготвяне на национална позиция по конкретни въпроси и за прилагане на резултатите от дейност – Среци и съвместни инициативи с Асоциациите на лицензираните центрове и браншови организации – Популяризиране на резултатите от дейностите на мрежите 	<ul style="list-style-type: none"> • Смяна на националното представителство в мрежите; • Липса на финансиране за участие в заседанията и дейностите на мрежите 	<ul style="list-style-type: none"> • Ръководство на НАПОО • Дирекция "ПК и лицензиране" • Номиниран и представител и на НАПОО 				30.12.	ЕК, ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
4.2.	Участие на НАПОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации на други държави	– Споделяне на опит и повишена информираност относно развитието на политиките и практиките в областта на ПОО и ориентиране на европейско ниво	– Участие във форумите; – Популяризиране на резултатите	<ul style="list-style-type: none"> • Липса на предложения за участие на НАПОО • Липса на финансиране 	<ul style="list-style-type: none"> • Ръководство на НАПОО; • Дирекция "ПК и лицензиране"; • Номинирани представители на НАПОО 				30.12.	ЕК, Европейски организации, ДБ
4.3.	Участие в Европейската мрежа за обмен на информация, опит и експерти „ReferNet“ – 2017-2020 г.	– Предоставяне на актуална систематизирана информация относно развитието на политиките и практиките в областта на ПОО в България	<ul style="list-style-type: none"> – Брой разработени и публикувани доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикувани новини доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикувани библиографски справки доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикации на българския сайт на ReferNet – Брой конференции и други събития 	Няма	<ul style="list-style-type: none"> • Ръководство на НАПОО; • Дирекция "ПК и лицензиране" 				30.12.	Бюджет на проекта
4.4.	Повишаване на прозрачността и съпоставимостта на професионалните квалификации и улесняване на мобилността	– Оптимизиране на процедурите за признаване на професионалните квалификации, въз основа на засилено	– Участие на НАПОО в работна група към МОН във връзка с Директива 2013/55/ЕО на ЕП и на Съвета за изменение на Директива 2005/36/ЕО относно признаването на	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 тримесечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
		<ul style="list-style-type: none"> участие на държавите членки по произход – Регламентиране на механизъм за издаване на Европейска професионална карта с цел по-кратки и прозрачни процедури за признаване на квалификациите – Извършване на взаимна оценка на регулираните професии в държавите-членки 	<ul style="list-style-type: none"> професионалните квалификации – Брой изготвени систематизирани доклади по компетентност относно избрани професии- обект на регулиране в мнозинството държави членки 							
4.4.	Прилагане на НКР при разработване/ актуализиране на ДОС за придобиване на квалификация по професии	<ul style="list-style-type: none"> – Повишаване качеството на ДОС; – Популяризиране на НКР; 	<ul style="list-style-type: none"> – Разработени/актуализирани проекти на ДОС и ЕРУ с приведени компетентности в съответствие с нивата по НКР - 15 броя 	Няма	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12.	ДБ
4.5.	Дейности на НАПОО като Национална координационна точка по ECVET	<ul style="list-style-type: none"> – Повишена информираност на заинтересованите страни; – Укрепване на взаимодействието 	<ul style="list-style-type: none"> – Брой инициативи на НАПОО или съвместни с други институции; – Брой информационни материали – новини, презентации, статии и др. 	Липса на финансиране Недостатъчен експертен ресурс	Дирекция "ПК и лицензиране"				30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		о между НАПОО като НКТ, другите държавни органи и социални партньори								
4.6.	Участие на НАПОО като партньор в международни проекти	<ul style="list-style-type: none"> – Разширяване на международното сътрудничество; – Проучване и адаптиране на опит и добри практики 	<ul style="list-style-type: none"> – Изпълнени дейности, съгласно работния график на проектите Своевременно и качествено подготвени материали по проектите – Подготвени в срок доклади и финансови отчети – Стриктно водене на документацията и досието на проекта 	Недостатъчен експертен и технически ресурс; Липса на финансирани проекти	Екип по проекта от НАПОО				30.12.	Бюджет по проектите
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОЗРАЧНОСТТА И ПУБЛИЧНОСТТА НА УСЛУГИТЕ ПО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ НА ВЪЗРАСТНИ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ										
5.1.	Усъвършенстване на работата с ИС на НАПОО								30.12	

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	Внедряване на новия модул (предназначен за проверка и контрол на издаваните от ЦПО Свидетелства за ПК и Свидетелства за валидиране на ПК), обвързан с ГРАО (за проверка на ЕГН) и с модула за заявяване и отчитане на документите с фабрична номерация	Улесняване на дейността по последващ контрол свързана с издаването на документи за ПК от ЦПО Улесняване на дейността на НАПОО за проверка и издаването от ЦПО документи по чл. 40б от ЗПОО Предотвратяване на некоректно издавани или попълвани документи за професионална квалификация; Улесняване на ЦПО в процеса на описване на документите за ПК в ИС, Превенция на допусканите от самите ЦПО грешки	<ul style="list-style-type: none"> – Подготвено техническо задание за разработване на нов модул в ИС; – Избран изпълнител с процедура по ЗОП; – Проведени работни срещи с изпълнителя на ОП; – Разработен и въведен модул в ИС на НАПОО – Подготвени инструкции за работа с модула – Брой ЦПО и ЦИПО, въвеждащи данни за издаваните документи в ИС; 	Липса на компетентни служители в НАПОО за подготовка на техническото задание Липса на разрешение от ГРАО за автоматична проверка на ЕГН на обучаваните Недостатъчен технически капацитет за внедряване на новия модул (или недостатъчно средства за осигуряването им)	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране"					ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	Организиране на обучение (уебинар) за работа на ЦПО с новия модул	Улесняване на ЦПО при въвеждане и нанасяне на коректна информация (вкл. и сканирани документи) в модула за издавани документи	- Брой проведени обучения – на служителите на НАПОО и на представители на ЦПО; - Брой гледания на уебинар	няма	Външен изпълнител					
	Проучване (обратна връзка) от ЦПО относно работата с новия модул в ИС за проверка на свидетелствата за професионална квалификация	Проведено проучване (обратна връзка) от ЦПО за работа с ИС; Обобщаване и идентифициране на проблеми, нуждаещи се от подобрене; Промени в с цел усъвършенстване на работата на ИС; По-голяма надеждност на информацията въвеждана от ЦПО в ИС.	- Разработена анкетна карта - Брой попълнени анкетни карти; - Обобщен доклад с предложения за промени - Промени в ИС на НАПОО	Недостатъчна активност на ЦПО (във връзка с попълването на анкетни карти)	Дирекция ПКЛ, външен изпълнител					ДБ
5.2.	Разширяване на информационната дейност на агенцията								30.12	

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 триме сечие	2 тримесечие	3 триме сечие	4 триме сечие	Финансиране
	Поддържане на актуална информация във всички рубрики на Интернет сайта на НАПОО	- Актуална и информация на Интернет сайта за предоставяните от агенцията услуги; Предоставяне на полезна за гражданите, обучаващите институции информация свързана с организацията на професионалното обучение; - Предоставяне на информация свързана с дейността на НАПОО (доклади, планове, участие в проекти и др.) - Публикуване на променени нормативни актове	• Брой публикации;	Няма	Ръководство на НАПОО Дирекция "ПК и лицензиране					ДБ
	Разработване и поддържане на рубрика "Често задавани въпроси" на Интернет страницата на НАПОО	Поддържана рубрика в Интернет сайта на НАПОО	Брой публикации (въпроси и отговори)	няма	Дирекция "ПК и лицензиране				30.12	ДБ
	Подготвяне на информационни материали (статии,	Повишаване информираността на гражданите и	Брой медии в които са публикувани новини от НАПОО	няма	Дирекция "ПК и лицензиране				30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	новини) за характеристики на системата на ПОО в България, както и примери за добри практики (политики) в медиите (Азбуки, Предприемач, РеферНет и др.)	обучаващите институции Формиране на култура свързана с очакваното качество на услугите по ПОО сред гражданите	Брой публикации							
	Поддържане на актуална и пълна информация на сайта на НАПОО в изпълнение на Закона за достъп до обществена информация и Закона за публичните финанси	Прозрачност в работата на НАПОО	Брой публикувани документи	Няма	Отдел "АПФО"	постоянен			30.12	ДБ
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6. РАЗВИТИЕ И ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ, ДЕЛОВОДНАТА И АРХИВНАТА ДЕЙНОСТ, ПРИЛАГАНЕ АНТИКОРУПЦИОННИ МЕРКИ И ПРЕДОТВРЯВАНЕ КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ.										
6.1.	Поддържане на системите за финансово управление и контрол								30.12	
6.2	Преглед на нормативните документи, регламентиращи различни аспекти от дейността на НАПОО и актуализиране на вътрешните правила при необходимост Вътрешни правила за системата за финансово управление и контрол на НАПОО и др.	Подобряване работата при прилагане на националното законодателство и вътрешно нормативната уредба за повишаване ефективността на работата на	Изготвените становища и предложения за промени във вътрешните правила на НАПОО Брой променени вътрешни правила	Няма	Отдел "АПФО"	постоянен			30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		структурните звена на Агенцията								
6.3	Актуализиране на Правилника за дейността на НАПОО	Правилник за дейността на НАПОО в съответствие с промените в законодателството от 2015, 2016 г. и 2017 г.	Правилник за дейността на НАПОО	Забавяне от страна на Дирекция Правна в МОН	Ръководство на НАПОО				30.12	ДБ
6.4	Подобряване качеството на административното обслужване в НАПОО	Предоставяне на услуги- качествено и в определените срокове- Ориентиране в по-голяма степен на администрацията към потребностите на потребителите Недопускане на забавяне на преписките Осигуряване на прозрачност в работата на НАПОО	Анкетна карта за обратна връзка Анализ на препоръките Мерки за подобрене на обслужването в НАПОО	няма	Ръководство на НАПОО	постоянен			30.12	ДБ
6.5	Прилагане антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси	Недопускане на корупция, конфликт на интереси	Брой заседания във вътрешно ведомствената комисия Подготвени план и отчет Подписани декларации за липса на конфликт на интереси от външни експерти и членове на ЕК	няма	контролно-консултативна група				30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
6.6	Подобряване организацията в процеса по управление на риска в оперативната дейност на Агенцията въз основа на първоначалния опит	Навременно идентифициране и предприемане на действия за предотвратяване и недопускане на възникването на риск	Подготвени План за управление на риска за 2018 г. и отчет за 2017 г. Обучение на член на комисията за управление на риска	Няма	Комисия за управление на риска	постоянен			30.12	ДБ
6.7	Осигуряване на мрежова и информационна сигурност, вкл. и върху споделените данни с други институции/администрации	Намаляване на риска от загуба на информация Намаляване на риска от злоупотреба с информация	Спазване на вътрешни правила за гарантиране сигурността на информацията при експлоатацията на информационните активи в електронна форма на националната агенция за професионално образование и обучение Поддържане на регистър с инциденти, докладване до ЦЕРТ при необходимост Поддържане на защита на работните компютри Преглед и планиране закупуването на нова техника, софтуер и сертификати	Злонамерени опити за проникване в системата	Ръководството на НАПОО				30.12	ДБ
6.8	Организиране на (участие в) обучения за повишаване на административния капацитет на НАПОО	Подобряване на административното обслужване и работата с клиенти Инициране на мерки за подобряване на	Обучение на екипа за прилагане на Общия регламент относно защитата на данните Самостоятелно обучение за подобряване на компетентностите по	Недостатъчно финансиране Нефинансиране на проектното предложение	Ръководството на НАПОО				30.12	ДБ

№	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		системата на професионално обучение Недопускане на слабости и грешки в работата на администрацията	английски език, презентационни умения и др. Провеждане на „методични дни“ за споделяне между служителите в НАПОО и усвояване на нови знания и умения Подготвяне на проект за обучение на екипа по ОП Добро управление							