

**ПЛАН**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАЦИОНАЛНАТА АГЕНЦИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ ПРЕЗ 2020 ГОДИНА**

**(приет с решение на Управителния съвет, Протокол № 01/12.02.2020 г.)**

**Планът е съобразен със следните стратегически документи:**

1. Актуализирана Стратегия на НАПОО – 2019-2021г.
2. Националните стратегически документи, имащи отношение към професионалното образование и обучение – Национална програма за развитие "България 2020", Национална програма за реформи на Република България (2012-2020), Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020 г., Актуализирана Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в България в периода 2019-2021 г., Актуализирана стратегия по заетостта на Република България 2012 - 2020 г., Национален план за действие по заетостта за 2020 г. и др.
3. Общоевропейски документи, касаещи развитието на професионалното образование и обучение до 2020 г. - Стратегия на ЕС „Европа 2020“ за насърчаване на интелигентния, устойчив и приобщаващ растеж, Комюнике за засилено европейско сътрудничество в областта на професионалното образование и обучение за периода 2011-2020 г. (Bruges Communiqué, 7 декември 2010), Комюнике от Рига от 2015 г. , Европейската стратегия за заетост, Съобщение на Комисията до Европейския парламент, Съвета, Европейския икономически и социален комитет и комитета на регионите „Нови умения - за нови работни места. Изпреварващо предвиждане на потребностите на пазара на труда и осигуряване на съответстващи на тях умения“, „Нова програма за уменията в Европа“, приета от Европейската комисия на 10.06.2016 г.

Планът е разработен в съответствие с изискванията на Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО), целите на Администрацията за 2020 г., приоритетите в Актуализираната стратегия „НАПОО 2019-2021“ и изводите в Годишния доклад за дейността на НАПОО за 2019 г.

**Стратегическа цел:**

Реализиране на секторните, националните и европейските приоритети, свързани с подобряване на достъпа и на качеството на професионалното образование и обучение, в съответствие с нуждите на пазара на труда и изискванията на икономиката на знанието в контекста на ученето през целия живот.

**Планът е структуриран в професионални направления, мерки и дейности към тях, които произтичат от функциите на НАПОО и от нормативната уредба за функциониране на Държавната администрация:**

**Приоритет 1.** Развитие на сътрудничеството с държавните институции, организациите на работодателите и на работниците и служителите, браншови и професионални организации и академичната общност за усъвършенстване на националната система за професионално образование и обучение в контекста на политиката за учене през целия живот.

**Приоритет 2.** Развитие на мрежата от лицензирани центрове за професионално обучение и центрове за информация и професионално ориентиране.

**Приоритет 3.** Осигуряване на качеството в системата на професионалното образование и обучение.

**Приоритет 4.** Проучване на европейски опит и добри практики в областта на професионалното образование и обучение и адаптиране, с цел трансфер на национално ниво.

**Приоритет 5.** Повишаване на прозрачността и публичността на услугите по професионално обучение на възрастни и професионално ориентиране.

**Приоритет 6.** Развитие и подобряване качеството на административното обслужване, деловодната и архивната дейност, прилагане антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси.

**Планът е съобразен с финансовия и административен ресурс на Агенцията и с условията, създадени през 2019 г. във връзка с:**

1. организационното развитие на НАПОО;
2. деловите контакти и взаимоотношения с партньорите на национално и на европейско ниво;
3. експертизата от участието в национални и международни проекти и програми;

4. анализът, изводите и препоръките в Доклада за дейността на НАПОО през 2019 г.

**Приоритетни направления, мерки и дейности за изпълнение на Актуализираната Стратегия на НАПОО през 2020г.**

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
<b>ПРИОРИТЕТ 1. РАЗВИТИЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО С ДЪРЖАВНИТЕ ИНСТИТУЦИИ, ОРГАНИЗАЦИИТЕ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ И НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ, БРАНШОВИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ И АКАДЕМИЧНАТА ОБЩНОСТ ЗА УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СИСТЕМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ В КОНТЕКСТА НА ПОЛИТИКАТА ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ</b>											
1.1.	Оползотворяване на потенциала на трипартитните органи за управление и дейност на НАПОО, като платформа за консултации, обсъждане на основни въпроси и инициране на предложения във връзка с развитието на системата за ПОО										
1.1.1		Участие в разработването, координирането и реализирането на стратегии, концепции, нормативни и методически	Съгласувани позиции и съвместни действия за усъвършенстване на националната система за ПОО в	– Брой участия на представители на НАПОО в работата на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, АЗ и други институции и	Промяна в нормативната уредба	Ръководство на НАПОО; Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		документи в сферата на началното и продължаващото професионално образование и обучение /ПОО/ и професионалното ориентиране	контекста на ученето през целия живот /УЦЖ/	организации; — Брой участия на представители на НАПОО в конференции, семинари, работни срещи и обсъждания по актуални и стратегически проблеми на ПОО; -Брой материали - експертни становища, презентации, доклади, предложения и др.							
1.2.	Участие в дейността на работни групи, съвети, комитети, комисии и др. към МОН, МТСП, МИ, МТ, АЗ и други държавни институции, на организации на работодателите и на работниците и служителите, на браншови и професионални организации, свързани с развитието на										

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	квалификацията на работната сила										
1.2.1		Създаване на условия и среда за ефективна работа на трипартитните органи за управление и дейност на агенцията – Управителен съвет /УС/ и експертни комисии /ЕК/ по професионални направления и по професионално ориентиране	Ефективно сътрудничество на всички заинтересувани институции и социални партньори при обсъждането и вземането на решения по въпроси и проблеми, касаещи дейността на НАПОО и развитието на системата за ПОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ефективна организация на заседанията на УС и ЕК;</li> <li>– Качествено и срочно разработена и предоставена документация от администрацията на НАПОО;</li> <li>– Брой проведени заседания на УС и ЕК;</li> <li>– Брой проведени тематични дискусии в УС и ЕК;</li> <li>– Брой съгласувани становища и предложения в резултат на проведените дискусии, приети от УС;</li> <li>– Брой участия в КС по ПОО, КН към ОПРЧР, КН към ОПНОИР и междуведомствените работни групи за планиране на</li> </ul>	Промяна в нормативната уредба	Ръководство на НАПОО; Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
				следващия програмен период							
1.2.2		Съвместни действия по осигуряване на качеството на професионалното обучение между НАПОО и институциите и организациите, с които има сключени споразумения за сътрудничество	Продуктивно партньорство за предоставяне на качествено професионално обучение и ориентирани на лица, навършили 16 години	– Брой проведени съвместни работни срещи, Брой проведени съвместни инициативи – Брой съвместни съвместни проверки;	Недостатъчен кадрови финансов ресурс	Дирекция ПКЛ				30.12	Бюджет на НАПОО
1.3.	Организиране и провеждане на дискусии, кръгли маси, семинари, конференции и други събития с участието на представители на заинтересованите страни										
1.3.1		Участие на експерти от НАПОО в тематични национални и международни конференции, семинари, работни срещи, кръгли маси и др.	Повишена информираност на експертите квалификации за ефективно изпълнение на отговорностите им във връзка с изискванията на	Брой участия в проведени тематични конференции, дискусии, международни срещи, кръгли маси;	Недостатъчен кадрови финансов ресурс	Дирекция ПКЛ				30.12	ДБ

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
			пазара на труда към професионалните								
<b>ПРИОРИТЕТ 2. РАЗВИТИЕ НА МРЕЖАТА ОТ ЛИЦЕНЗИРАНИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ И ЦЕНТРОВЕ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ</b>											
2.1.	Лицензиране и разширяване на мрежата от ЦПО и ЦИПО в контекста на осигуряване качеството на услугите по професионално обучение на лица над 16-годишна възраст и по професионално ориентиране									30.12.	ДБ
2.1.1		Предоставяне на информация и консултации на кандидатстващите за лицензиране	– Подобрено качество на подготвената и внесена в НАПОО документация за лицензиране	– Брой предоставени консултации; – Брой комплекти документи, отговарящи на изискванията, подадени през ИС	Липса на интерес от страна на кандидатите за лицензиране	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО
2.1.2		Координиране дейността на външните експерти и на ЕК в процедурите по лицензиране на ЦПО и ЦИПО	– Съгласувано ст, качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с процедурите	– Брой изготвени в срок документи във връзка с откриване на лицензионна процедура или отказ; – Брой представени в срок доклади от оценка на центровете;	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
				<ul style="list-style-type: none"> <li>Брой проведени заседания на ЕК</li> <li>Брой изготвени протоколи от заседанията на ЕК;</li> </ul>							
2.1.3		Методическо осигуряване на работата на външните експерти и на ЕК при дейностите по лицензиране на ЦПО и ЦИПО	<ul style="list-style-type: none"> <li>Повишен експертен капацитет</li> <li>Гарантиране на качеството на лицензионните процедури</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Брой проведени обучения на външни експерти и на ЕК</li> </ul>	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО
2.1.4		Изготвяне на необходимите документи и досие на лицензираните ЦПО и ЦИПО	<ul style="list-style-type: none"> <li>Повишена прозрачност и отчетност, създадена обективна база за вземане на ефективни управленски решения във връзка с усъвършенстване на дейностите по лицензиране и изменение на издадена лицензия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Брой издадени лицензии на ЦПО и ЦИПО;</li> <li>Брой изменени лицензии на ЦПО с добавяне на нови професии и специалности;</li> <li>Брой лицензирани професии и специалности;</li> <li>Средна продължителност на лицензионната процедура;</li> <li>Жалби и възражения срещу лошо администриране;</li> <li>Прецизирани документи, свързани с</li> </ul>	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО



№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
				усъвършенстване на лицензионните процедури, при необходимост							
2.1.5		Текуща кореспонденция, свързана с дейностите по лицензиране		– Брой подготвени експертни отговори, становища и др.	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12	Бюджет на НАПОО
2.1.6		Поддържане на актуална информация във връзка с лицензирането на ЦПО и ЦИПО		– Поддържане на актуални регистри във връзка със статуса и дейността на центровете в ИС на НАПОО; – Поддържане на актуални регистри на интернет страницата на НАПОО - открити процедури за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, ЦПО и ЦИПО с активна лицензия, временно отнети лицензии, постоянно отнети лицензии, заличени лицензии	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО
2.1.7		Проверка и поддържане на актуална информация за издадените от ЦПО	– Регистър на издадените от ЦПО документи за професионална	– Брой проверки за вида и качеството на описаните и сканирани от ЦПО документи на	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		документи за професионална квалификация	квалификация – Инструктирани ЦПО как да публикуват в ИС информация за издадените документи	обучените лица; – Брой проверени Свидетелства за ПК, на базата на изискванията заложи в новия модул на ИС							
2.2	Ефективно функциониране на системата за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално и информално учене										
2.2.1		Подпомагане и предоставяне на информация и консултации по въпросите на валидирането	Подобрено качество на предлагани услуги за валидиране	– Брой предоставени консултации; – Брой предоставени/разработени методически материали	Липса на информация за процеса на валидиране и интерес от страна на кандидатите	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО
2.2.2		Текуща кореспонденция, свързана с дейностите по валидиране	Подобрена организация на проведените изпити за валидиране	- Брой подготвени експертни отговори, становища и др. - Брой уведомления за провеждане на държавни изпити за валидиране	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
2.2.3		Проверка и поддържане на актуална информация за издадените от ЦПО документи за валидиране на професионална квалификация	-Регистър на издадените от ЦПО документи за валидиране -Инструктирани ЦПО как да публикуват в ИС информация за издадените документи за валидиране	– Брой проверки за вида и качеството на описаните и сканирани от ЦПО документи на валидираните лица; – Брой проверени Свидетелства за валидиране на ПК, на базата на изискванията заложи в новия модул на ИС	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО
<b>ПРИОРИТЕТ 3. ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В СИСТЕМАТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ</b>											
3.1	Поддържане на Списъка на професиите за ПОО в съответствие с актуалните потребности на пазара на труда и с Националната класификация на професиите и длъжностите										
3.1.1		Поддържане на Списъка на професиите за професионално образование и обучение /СППОО/ в	Осигуряване на по-добра съгласуваност между потребностите на пазара на труда и СППОО	– Брой обсъдени предложения за актуализиране на СППОО в ЕК и в УС на НАПОО; – Брой подготвени	Липса на аргументирани предложения, отговарящи на изискванията на	Дирекция ПКЛ				30.12	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		съответствие с актуалните потребности на пазара на труда и с Националната класификация на професиите и длъжностите		предложения за промени в СППОО, внесени в МОН; – Публикуване на предложените промени на интернет- страницата на НАПОО; – Поддържане на актуална версия на СППОО на електронната страница на НАПОО	Процедурата и на пазара на труда						
3.2	Разработване и актуализиране на ДОС за придобиване на квалификация по професии										
3.2.1		Координиране на дейностите по разработване, актуализиране и оценяване на ДОС за придобиване на квалификация по професии	Съгласуваност, качествено и срочно изпълнение на дейностите в съответствие с Процедурата по разработване и оценяване на проекти на ДОС	- 15 бр. ДОС възложени за разработване/актуализиране – Брой проведени заседания на ЕК за обсъждане на проекти на ДОС – Брой внесени за обсъждане в УС на НАПОО проекти на ДОС; – Брой подготвени за внасяне в МОН проекти на ДОС	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
				<ul style="list-style-type: none"> <li>– Брой проведени обучения на работните групи;</li> <li>– Брой подготвени експертни становища по разработени проекти на ДОС;</li> <li>- Брой проведени индивидуални и групови консултации на разработващите екипи;</li> <li>– Разработване и прилагане нов подход на проектен принцип за разработване на ДОС в съответствие с актуалните потребности на бизнеса</li> </ul>							
3.2.2		Осигуряване на методическа и експертна помощ в процеса на разработване/актуализиране на ДОС за придобиване на квалификация по професии, съдържащи ЕРУ	Подобрено качество на разработените проекти на ДОС за придобиване на квалификация по професии	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Поддържан електронен архив на документите, свързани с разработването на проекти на ДОС;</li> <li>– Поддържани актуални списъци във връзка с разработването на проекти на ДОС;</li> <li>– Подготвени/актуализирани методически материали в помощ на работните групи на ДОС</li> </ul>	Недостатъчен финансов ресурс	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО
3.2.3		Поддържане на	Повишена	– Актуална	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		актуална информация във връзка с разработването/ актуализирането на ДОС за придобиване на квалификация по професии	прозрачност и отчетност, създадена обективна база за вземане на ефективни управленски решения във връзка с дейностите по разработване и актуализиране на ДОС	информация на интернет - страницата на НАПОО за дейностите по разработване на ДОС; – Брой изготвени справки и доклади във връзка с работата по ДОС							НАПОО
3.3.	Осъществяване на последващ контрол на дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО, с цел подобряване на качеството на ПО										
3.3.1		Обработване и анализ на годишната информация за дейността на ЦПО и ЦИПО през 2019 г.	– Оценка на дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО, като база за изготвяне на предложения за усъвършенстване на професионалното обучение на възрастни и професионалното ориентиране	– Брой центрове – ЦПО и ЦИПО, обхванати в анализа на годишната информация; – Брой отнети лицензии в резултат на не подадена годишна информация или констатиране на преустановена дейност; - Разработен „Анализ на дейността на	- Забавяне в резултат на голям брой центрове, неподдаващи годишна информация; - Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция ПКЛ		30.06.			Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
				ЦПО и ЦИПО за 2019 г.;							
3.3.2		Обработване на Годишната информация за самооценка на качеството на ЦПО/ЦИПО за 2018г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка на качеството, предоставяно от на лицензираните ЦПО и ЦИПО;</li> <li>– Изготвяне на препоръки към ЦПО/ЦИПО за подобряване качеството на изпълняваните дейности</li> </ul>	- Брой центрове, обхванати в анализа на годишната информация за самооценяване	- Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция ПКЛ		30.06.			Бюджет на НАПОО
3.3.3		Осъществяване на последващ контрол и мониторинг чрез ИС на НАПОО	Осигуряване на текуща информация за дейността на лицензираните ЦПО и ЦИПО и идентифициране на проблемни центрове	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Брой осъществени проверки на информацията въвеждана от ЦПО в ИС на НАПОО в съответствие с чл. 50, ал. 4 от ЗПОО</li> <li>– Брой проверени ЦПО на място и чрез ИС – 130 бр.</li> <li>– Брой идентифицирани проблемни центрове</li> </ul>	Недостатъчен кадрови ресурс	Дирекция ПКЛ  “				30.12.	Бюджет на НАПОО
3.3.4		Актуализиране на съществуващия процес за осигуряване качество на ПО и	Разработен Анализ на съществуващия модел и създаване на нов/нови такъв.	1бр. анализ	Обжалване на процедурата по ЗОП	НАПОО					ОП РЧР по проект „Качеството и

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		разработване на нов/и модел/и за мониторинг и контрол на услугите, предоставяни от центровете за професионално обучение.									ефективност
3.3.5		Осъществяване на проверки на издаваните от ЦПО свидетелства за професионална квалификация в изпълнение на чл. 40в от ЗПОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Повишаване качеството на професионалното обучение;</li> <li>- Гарантиране на законосъобразността на издадените документи;</li> </ul>	Брой свидетелства за професионална квалификация проверени през ИС	Недостатъчен кадрови ресурс	Дирекция ПКЛ				30.12	Бюджет на НАПОО
3.3.6		Осъществяване на тематични проверки на място на лицензираните ЦПО и ЦИПО	Осигуряване спазването на нормативните изисквания и на условията на издадената лицензия за предоставяне на качествени услуги по професионално обучение и ориентиране	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Брой проверени ЦПО/ЦИПО;</li> <li>— Брой изготвени доклади от проверки;</li> <li>— Брой консултирани ЦПО/ЦИПО във връзка с</li> <li>— Брой доклади за отстраняване на констатирани пропуски и нередности;</li> <li>— Брой ЦПО с прекратени лицензии в резултат на констатирани пропуски и нередности и в</li> </ul>	Недостатъчен кадрови и финансов ресурс	Дирекция ПКЛ  “				30.12.	Бюджет на НАПОО



№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
				резултат на преустановена дейност							
3.3.7		Преглед и актуализиране на критериите за лицензиране на ЦПО и ЦИПО, при необходимост	Постигане на съответствие и актуалност между отделните видове документи, свързани с лицензиране и последващ контрол	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Актуализирани критерии за лицензиране;</li> <li>– Брой подготвени предложения за обсъждане;</li> <li>– Преработени критериите за лицензиране;</li> <li>– Внесени критерии за обсъждане в УС на НАПОО;</li> <li>– Публикуване на критериите и др. документи на сайта</li> </ul>	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО
3.4.	Методическо осигуряване на дейността на ЦПО и ЦИПО			–							
3.4.1		Методическо осигуряване на дейността на ЦПО и ЦИПО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Повишен капацитет на ЦПО и ЦИПО</li> <li>- Повишена компетентност на управленския и преподавателски състав</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработени методически материали в помощ на ЦПО и ЦИПО</li> <li>– Проведени информационни дни с ЦПО и ЦИПО</li> </ul>	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО
<b>ПРИОРИТЕТ 4. ПРОУЧВАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКИ ОПИТ И ДОБРИ ПРАКТИКИ В ОБЛАСТТА НА ПОО И АДАПТИРАНЕ, С ЦЕЛ ТРАНСФЕР НА НАЦИОНАЛНО НИВО /ЕКР/ НКР, ЕСВЕТ, EQAVET, ВАЛИДИРАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНИ ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ, ПРИДОБИТИ ЧРЕЗ НЕФОРМАЛНО ОБУЧЕНИЕ И САМОСТОЯТЕЛНО УЧЕНЕ/</b>											
4.1	Повишаване на прозрачността и										

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	съпоставимостта на професионалните квалификации и улесняване на мобилността на обучавани и на заети лица										
4.1.1		Подпомагане на компетентните институции при прилагане целите на международното признаване на документи за професионална квалификация	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оптимизиране на процедурите за признаване на професионалните квалификации, въз основа на засилено участие на държавите членки по произход</li> <li>– Регламентиране на механизъм за издаване на Европейска професионална карта с цел по-кратки и прозрачни процедури за признаване на квалификациите</li> <li>– Извършване на взаимна оценка на регулираните професии в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Участие на НАПОО в работна група към МОН във връзка с Директива 2013/55/ЕО на ЕП и на Съвета за изменение на Директива 2005/36/ЕО относно признаването на професионалните квалификации</li> <li>– Брой изготвени систематизирани доклади по компетентност относно избрани професии-обект на регулиране в мнозинството държави членки</li> </ul>	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
			държавите- членки								
4.1.2		Прилагане на НКР при разработване/ актуализиране на ДОС за придобиване на квалификация по професии	– Повишаване качеството на ДОС; – Популяризиране на НКР	– Разработени/актуализирани проекти на ДОС и ЕРУ с приведени компетентности в съответствие с нивата по НКР - 15 броя	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
4.2.	Развитие и усъвършенстване на институционалния партньорски модел на национално и европейско ниво чрез участие на НАПОО в европейски мрежи, консултативни органи, работни групи и международни проекти										
4.2.1		Участие на НАПОО в Европейски мрежи консултативни комисии и работни групи	– Обмен на информация и опит, идентифициране и пренос на успешни политики и практики	– Участие в заседанията: – Работна група за „учене на възрастни“; – Работна група за „професионално образование и обучение“.	- Смяна на националното представителство в мрежите; - Липса на финансиране за участие в заседанията и дейностите на мрежите	- Ръководство на НАПОО - Дирекция ПКЛ - Номинирани представител и на НАПОО				30.12.	ЕК, Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
4.2.2		Участие на НАПОО в работни срещи и семинари, организирани от европейски институции и организации на други държави	– Споделяне на опит и повишена информираност относно развитието на политиките и практиките в областта на ПОО и ориентиране на европейско ниво	– Участие във форумите; – Популяризиране на резултатите.	- Липса на предложения за участие на НАПОО - Липса на финансиране	- Ръководство на НАПОО; - Дирекция ПКЛ - Номинирани представители на НАПОО				30.12.	ЕК, Европейски организации, Бюджет на НАПОО
4.2.3		Участие в Европейската мрежа за обмен на информация, опит и експерти „ReferNet“ – 2020 -2023 г.	Предоставяне на актуална систематизирана информация относно развитието на политиките и практиките в областта на ПОО в България	– Брой разработени и публикувани доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикувани новини доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикувани библиографски справки доклади в сайта на ReferNet; – Брой публикации на българския сайт на ReferNet ; – Брой конференции и други събития.	Няма	- Ръководство на НАПОО; - Дирекция ПКЛ				30.12.	Бюджет на проекта
4.2.4		Участие на НАПОО като партньор в международни проекти, вкл. Еразъм+	– Разширяване на международното сътрудничество; – Проучване и адаптиране на опит и добри практики	– Изпълнени дейности, съгласно работния график на проектите; – Своевременно и качествено подготвени материали по проектите; – Подготвени в срок	- Недостатъчен експертен и технически ресурс; - Липса на финансирани проекти	Екип по проекта от НАПОО				30.12.	Бюджет по проектите

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
				доклади и финансови отчети; – Стриктно водене на документацията и досието на проекта.							
4.3	Подкрепа за внедряване на Система за трансфер на кредити в ПОО - ECVET на национално ниво										
4.3.1		Дейности на НАПОО като Национална координационна точка по ECVET	– Повишена информираност на заинтересованите страни; – Укрепване на взаимодействието между НАПОО като НКТ, другите държавни органи и социални партньори	– Разработен годишен план за дейността на НКТ; – Брой инициативи на НАПОО или съвместни с други институции; – Брой информационни материали – новини, презентации, статии и др.	- Липса на финансиране - Недостатъчен експертен ресурс	Дирекция ПКЛ				30.12	Бюджет на НАПОО
<b>ПРИОРИТЕТ 5. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОЗРАЧНОСТТА И ПУБЛИЧНОСТТА НА УСЛУГИТЕ ПО ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ НА ВЪЗРАСТНИ И ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ</b>											
5.1	Усъвършенстване на работата с ИС на НАПОО										
5.1.1		Усъвършенстване на работата с ИС на	Създаване възможност за	Нови видове справки през ИС	Липса на финансови	-Фирма, поддържаща				30.12	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		НАПОО	генериране на нови видове справки		средства	ИС на НАПОО; -екипа на НАПОО					
5.1.2		Добавяне на нови функционалности в ИС на НАПОО	Въведени нов/и модел/и за мониторинг и контрол на качеството на услугите, предоставяни от центровете за професионално обучение. Въведени нови модули в ИС	Разработено техническа документация и процедура по ЗОП за избор на изпълнител на надграждане на ИС по проект „Качество и ефективност“ договор BG05M9OP001-3.020-0001-C01 по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2020-2023г.	Забавяне съгласуването на документацията в ДАЕУ	НАПОО				30.12	Бюджета на проект „Качеството и ефективността“, ОП РЧР
5.2	Осигуряване на актуална информация, свързана с ПОО за гражданите и бизнеса – поддържане на интернет страница на НАПОО										
5.2.1		Своевременно актуализиране на информацията, свързана с предоставяните от	Предоставяне на информация, свързана с: - организацията на професионалното	Брой публикации	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12	Бюджет на НАПОО ю

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		агенцията услуги предназначена за кандидати за лицензиране и за лицензирани центрове	обучение, ДОС, СППОО, валидирането и др.; - дейността на НАПОО (доклади, планове, участие в проекти и др.) - променени в нормативните актове								
5.2.2		Навременно актуализиране на рубриката „Често задавани въпроси“ на Интернет страницата на НАПОО	Поддържана рубрика в Интернет сайта на НАПОО	Брой публикации (въпроси и отговори)	Няма	Дирекция ПКЛ				30.12	Бюджет на НАПОО
5.2.3		- Повишаване информираността на гражданите и обучаващите институции - Формиране на култура свързана с очакваното качество на услугите по ПО сред гражданите	Подготвени информационни материали (статии, новини) за характеристики на системата на ПОО в България, както и примери за добри практики (политики) от други държави – за различни медии (Азбуки, Предприемач, сайт на РеферНет и др.)	- Брой медии, в които са публикувани новини от НАПОО; - Брой публикации; - издадени брошури по проект „Качеството и ефективност“, ОП РЧР	Няма	-Дирекция ПКЛ; -Екипа на проекта;				30.12	Бюджет на НАПОО; Бюджета на проект „Качеството и ефективност“, ОП РЧР
5.2.4		Осигуряване на публичност и	Поддържане на актуална и пълна	Брой публикувани документи	Няма	Отдел АПФО	постоянен			30.12	Бюджет на



№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
		прозрачност в дейността на НАПОО	информация на сайта на НАПОО в изпълнение на Закона за достъп до обществена информация и Закона за публичните финанси								НАПОО
5.2.5		Повишаване информираността на лицензираните институции	Поддържан канал на НАПОО в Интернет с видеосъдържание за информиране на лицензираните институции за промени в нормативната база, даване на указания, популяризиране на добри практики и др.	Брой видеоматериали и презентации	Няма	Дирекция ПКЛ	постоянен			30.12	Бюджет на НАПОО
5.2.6		Поддържане на актуална информация на Интернет сайта на НАПОО за проект „Качеството и ефективност“, ОП РЧР	Статии, презентации, информационни материали	Брой	Няма	Екипът на проекта	постоянен			30.12	Бюджет на проект „Качеството и ефективност“, ОП РЧР
<b>ПРИОРИТЕТ 6. РАЗВИТИЕ И ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ, ДЕЛОВОДНАТА И АРХИВНАТА ДЕЙНОСТ, ПРИЛАГАНЕ АНТИКОРУПЦИОННИ МЕРКИ И ПРЕДОТВРЯВАНЕ КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ.</b>											
6.1	Поддържане на системите за финансово										

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
	управление и контрол										
6.1.1		Преглед на нормативните документи, регламентиращи различни аспекти от дейността на НАПОО и актуализиране на вътрешните правила при необходимост, вкл. и свързани с прилагане на Наредбата за административното обслужване	Подобряване работата при прилагане на националното законодателство и вътрешно нормативната уредба за повишаване ефективността на работата на структурните звена на Агенцията Намаляване на риска от допускане на грешки	-Изготвените предложения за промени във вътрешните правила на НАПОО -Брой променени вътрешни правила	Няма	-Отдел АПФО; -Дирекция ПКЛ	постоянен			30.12	Бюджет на НАПОО
6.2.	Подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса										
6.2.1		Актуализиране на Правилника за дейността на НАПОО	Правилник за дейността на НАПОО в съответствие с промените в законодателството от 2015, 2016 г. 2017 г. , 2018 г. и	Прието ПМС за изменение на Правилника за дейността на НАПОО	Забавяне внасянето в МС от страна на Дирекция Правна в МОН Промените в законодателството, налагащи	Ръководство на НАПОО				30.12	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
			2019		отново корекции в проекта на Правилник						
6.2.2		Подобряване качеството на административното обслужване в НАПОО	Предоставяне на услуги- качествено и в определените срокове- Ориентиране в по-голяма степен на администрацията към потребностите на потребителите Недопускане на забавяне на преписките Осигуряване на прозрачност в работата на НАПОО	-Онлайн анкетна карта на сайта на НАПОО с цел получаване на обратна връзка и периодично публикуване на резултатите -Анализ на препоръките -Мерки за подобрене на обслужването в НАПОО	Няма	-Отдел АПФО; -Дирекция ПКЛ.	постоянен			30.12	Бюджет на НАПОО
6.2.3		Прилагане антикорупционни мерки и недопускане конфликт на интереси	Недопускане на корупция, конфликт на интереси	-Подадени декларации по чл.35, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Публикуван регистър на декларациите -Подписани декларации за липса на конфликт на интереси от външни експерти и членове на ЕК	Няма	контролно-консултативна група				30.12	Бюджет на НАПОО

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
6.2.4		Подобряване организацията в процеса по управление на риска в оперативната дейност на Агенцията	Навременно идентифициране и предприемане на действия за предотвратяване и недопускане на възникването на риск	-Актуализиране на Стратегията за управление на риска за 2020 г., подготвяне на отчет за 2019 г. -Актуализиране на риск-регистъра при необходимост	Няма	Комитет за управление на риска	постоянен			30.12	Бюджет на НАПОО
6.2.5		Осигуряване на мрежова и информационна сигурност, вкл. и върху споделените данни с други институции/администрации	Намаляване на риска от загуба на информация Намаляване на риска от злоупотреба с информация	-Спазване на вътрешни правила за гарантиране сигурността на информацията при експлоатация на информационните активи в електронна форма на НАПОО -Поддържане на регистър с инциденти, докладване до CERT при необходимост -Поддържане на защита на работните компютри -Преглед и планиране закупуването на нова техника, софтуер и сертификати	Злонамерени опити за проникване в системата	Ръководство на НАПОО				30.12	Бюджет на НАПОО
6.2.6		Организиране на (участие в) обучения за повишаване на административния капацитет на НАПОО	Подобряване на административното обслужване и работата с клиенти Спазване на	-Самостоятелно обучение за подобряване на компетентностите по английски език,	Няма	Ръководството на НАПОО				30.12	Бюджет на НАПОО Бюджет на проект по ОП ДУ

№	Мярка	Дейност	Очакван резултат	Индикатори за изпълнение	Рискове	Отговорно звено	1 тримесечие	2 тримесечие	3 тримесечие	4 тримесечие	Финансиране
			сроковете за предоставяне на административни услуги Недопускане на слабости и грешки в работата на администрацията	презентационни умения и др. -Брой проведени „методични дни“ за споделяне между служителите в НАПОО и усвояване на нови знания и умения -Брой обучени в курсове на ИПА -Брой служители участвали в мобилност или в обучения по проекти финансирани от Еразъм+							Бюджет на проект Еразъм+
6.2.7		Повишаване на нивото на електронни услуги предоставяни от НАПОО, увеличаване на кореспонденцията по електронен път за сметка на кореспонденция на хартия	Създадени предпоставки за безхартиен документооборот в НАПОО, между администрациите и между НАПОО и клиентите и гражданите	-Брой писма (заявления и отговори) получени/изпратени през системата за сигурно електронно връчване и през системата за електронен обмен на съобщения	Липса на информация или на желание сред клиенти и граждани за регистрация в системата за сигурно електронно връчване	Отдел АПФО				30.12	Бюджет на НАПОО